

**Wyciąg ze Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. Zakres Europejski Fundusz Społeczny (wersja nr 33) w zakresie działania 7.6 *Godzenie życia prywatnego i zawodowego***

OPOLE, lipiec 2019 r.

1. **Karta działania 7.6**

### Działanie 7.6 Godzenie życia prywatnego i zawodowego

|  |
| --- |
| **OPIS DZIAŁANIA** |
| 1. **Nazwa podziałania**
 | **Działanie 7.6 Godzenie życia prywatnego i zawodowego** |
| 1. **Cel/e szczegółowy/e poddziałania**
 | Cel szczegółowy 6: Zwiększenie dostępu do opieki nad dziećmi do lat3 i możliwości zatrudnienia/kontynuowania zatrudnienia osóbsprawujących nad nimi opiekę. |
| 1. **Lista wskaźników rezultatu bezpośredniego**
 | 1) Liczba osób, które powróciły na rynek pracy po przerwiezwiązanej z urodzeniem/ wychowaniem dziecka, po opuszczeniuprogramu2) Liczba osób pozostających bez pracy, które znalazły pracę lubposzukują pracy po opuszczeniu programu |
| 1. **Lista wskaźników produktu**
 | 1) Liczba osób opiekujących się dziećmi w wieku do lat 3 objętychwsparciem w programie2) Liczba utworzonych miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 |
| 1. **Typy projektów**
 | 1. Tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w istniejących lub nowo tworzonych instytucjonalnych formach opieki przewidzianych ustawą z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.  409 z późn. zm.)[[1]](#footnote-1), w tym m.in. zapewnienie bieżącego funkcjonowania utworzonego miejsca opieki nad dziećmi do lat 3.
2. Pokrycie kosztów usług bieżącej opieki nad dziećmi poprzez pokrycie kosztów opłat za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna ponoszonych przez opiekunów dzieci do lat 3 lub kosztów wynagrodzenia niani ponoszonych przez opiekunów dzieci do lat 3.
3. Dostosowanie istniejących miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w instytucjonalnych formach opieki do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami.
4. Aktywizacja zawodowa osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3[[2]](#footnote-2), w tym m.in.
5. pośrednictwo pracy,
6. poradnictwo zawodowe,
7. szkolenia,
8. staże,
9. wyposażenie i doposażenie stanowiska pracy,
10. subsydiowanie zatrudnienia,
11. grant na utworzenie stanowiska pracy w formie telepracy w rozumieniu art. 67 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 1040).
 |
| 1. **Typ beneficjenta**
 | Wszystkie podmioty - z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczyosób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową napodstawie przepisów odrębnych)[[3]](#footnote-3).W przypadku przedsiębiorstw - wnioskodawca prowadzi działalnośćgospodarczą na terenie województwa opolskiego[[4]](#footnote-4).Forma prawna beneficjenta zgodnie z klasyfikacją form prawnychpodmiotów gospodarki narodowej określonych w § 7 rozporządzeniaRady Ministrów z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie sposobu imetodologii prowadzenia i aktualizacji krajowego rejestruurzędowego podmiotów gospodarki narodowej, wzorów wniosków,ankiet i zaświadczeń (Dz. U. z 2015 r. poz. 2009 z późn. zm.). |
| 1. **Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia**
 | 1. osoby bezrobotne lub bierne zawodowo pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy,
2. osoby pracujące opiekujące się dziećmi do lat 3, w tym m.in. przebywające na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim oraz osiągające niskie dochody (tzw. ubodzy pracujący),
3. dzieci do lat 3,
4. publiczne i niepubliczne instytucje opieki nad dziećmi do lat 3,
5. przedsiębiorstwa.
 |
| 1. **Instytucja pośrednicząca(jeśli dotyczy)**
 | Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu |
| 1. **Kategoria(e) regionu(ów) wraz z przypisaniem kwot UE (EUR)**
 | Region Słabiej Rozwinięty |
| **5 107 517,00 euro** |
| 1. **Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach PO lub z innymi PO(jeśli dotyczy)**
 |  Komplementarność może wystąpić na płaszczyźnie pokrywających się obszarów interwencji, kategorii beneficjentów lub grup docelowych. * Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi działaniami i osiami priorytetowymi RPO WO 2014-2020:
* Harmonogram naborów wniosków,
* KM RPO WO 2014-2020,
* Kryteria wyboru projektów.
* Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi Programami Operacyjnymi:
* Programowanie perspektywy finansowej 2014-2020. Umowa Partnerstwa,
* Kontrakt Terytorialny dla Województwa Opolskiego,
* Wytyczne ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego,
* Wspólna Lista Wskaźników Kluczowych.
* Komplementarność z innymi PO:

*Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój* Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji |
| 1. **Instrumenty terytorialne(jeśli dotyczy)**
 | OSI Depopulacja |
| 1. **Tryb(y) wyboru projektóworaz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów**
 | Konkursowy Podmiotem odpowiedzialnym za przeprowadzenie naboru, ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów jest IPRPO WO 2014-2020. |
| 1. **Limity i ograniczenia w realizacji projektów(jeśli dotyczy)**
 | 1. Działania świadomościowe (kampanie informacyjne i działania upowszechniające) będą możliwe do finansowania jedynie jeśli będą stanowić część projektu i będą uzupełniać działania o charakterze wdrożeniowym w ramach tego projektu z zastrzeżeniem iż nie mogą przekroczyć **10 % kosztów kwalifikowalnych**.
2. Dostosowanie istniejących miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami musi bezpośrednio wynikać z diagnozy potrzeb konkretnych dzieci i stopnia niedostosowania placówki.
3. W przypadku realizacji typu projektu nr 1 finansowanie działalności bieżącej nowo utworzonych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobków, klubów dziecięcych lub dziennego opiekuna nie może trwać dłużej niż 24 miesiące.
4. W przypadku realizacji typu projektu nr 2 finansowanie kosztów opieki nad dziećmi do lat 3, względem konkretnego dziecka i opiekuna, nie może trwać dłużej niż 12 miesięcy.
5. Wsparcie w zakresie tworzenia nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobków, klubów dziecięcych lub dziennego opiekuna musi prowadzić do zwiększenia liczby miejsc opieki prowadzonych przez daną instytucję publiczną lub niepubliczną. Powyższy warunek nie ma zastosowania w przypadku dostosowania istniejących miejsc opieki do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami.
6. W ramach projektu nie może wystąpić podwójne finansowanie kosztów w odniesieniu do tego samego miejsca opieki (w trakcie trwania jego finanansowania ze środków EFS i w okresie trwałości), co oznacza, że koszty poniesione na sfinansowanie bieżącej opieki nad dziećmi, o których mowa w typie projektu nr 2 nie mogą być wykazywane jednocześnie jako koszty bieżącego funkcjonowania miejsca opieki w ramach jego utworzenia (typ projektu nr 1).
7. W celu uniknięcia podwójnego finansowania tego samego miejsca z różnych źródeł te same koszty związane z bieżącym funkcjonowaniem utworzonego miejsca opieki w ramach działania 7.6 nie mogą być jednocześnie finansowane z innych źródeł, w tym w szczególności z resortowego Programu „Maluch+”.
8. Wymagania jakościowe oraz zasady realizacji i finansowania poszczególnych form wsparcia dla działania 7.6 zostały określone w odrębnym dokumencie pn. *Standardy jakościowe i zasady realizacji wsparcia dla uczestników projektów w ramach działania 7.6 Godzenie życia prywatnego i zawodowego RPO WO 2014-2020*.

Pozostałe limity i ograniczenia w realizacji projektów niewskazane w SZOOP 2014-2020 dla działania 7.6 określone są w pozostałych dokumentach IZRPO WO niezbędnych dla przeprowadzenia procedury konkursowej, w tym w regulaminie konkursu oraz umowie o dofinansowanie. |
| 1. **Warunki i planowany zakres stosowania *cross-financingu* (%)(jeśli dotyczy)**
 | W ramach działania 7.6 przewidziano wykorzystanie mechanizmucross-financingu, jednak jego zastosowanie będzie wynikało zindywidualnej analizy każdego przypadku i musi być uzasadnione zpunktu widzenie skuteczności lub efektywności osiągania założonychcelów.Dopuszczalny poziom cross - financingu: 10% wydatków projektu. |
| 1. **Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałychjako % wydatków kwalifikowalnych**
 | Wysokość środków trwałych poniesionych w ramach kosztówbezpośrednich projektu oraz wydatków w ramach cross-financingunie może łącznie przekroczyć 10% wydatków projektu. |
| 1. **Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)**
 | Nie dotyczy |
| **22a. Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków** | Szczegółowe warunki stosowania uproszczonych form rozliczaniawydatków określa Regulamin konkursu/Procedura pozakonkursowai umowa o dofinansowanie. |
| **22b. Planowany zakres systemu zaliczek** | Szczegółowe zasady przekazywania zaliczek określa umowa o dofinansowanie/ decyzja o dofinansowaniu. |
| 1. **Pomoc publiczna i pomoc *de minimis*(rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)**
 | Rodzaj i przeznaczenie:* pomoc de minimis, w tym m.in. na:
* subsydiowanie zatrudnienia pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji, pracowników znajdujących się w bardzo niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych,
* doposażenie lub wyposażenie stanowiska pracy,
* pomoc publiczna, w tym m.in.: na subsydiowanie zatrudnienia.
1. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)*.*
2. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str.1 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 02 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 1073).
 |
| 1. **Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)**
 | 85%  |
| 1. **Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję)(jeśli dotyczy)**
 | 90%, w tym maksymalny udział budżetu państwa w finansowaniuwydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu 5%W przypadku projektów, które kwalifikują się do wsparcia w ramachProgramu *„Partnerstwo dla osób z niepełnosprawnościami ”* - 85% |
| 1. **Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych**
 |  10%W przypadku projektów, które kwalifikują się do wsparcia w ramachProgramu „Partnerstwo dla osób z niepełnosprawnościami ” - 15% |
| 1. **Minimalnai maksymalna wartość projektu (PLN)**

**(jeśli dotyczy)** | Minimalna wartość projektu wynosi 100 tys. PLN  |
| 1. **Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)**
 | Nie dotyczy |
| 1. **Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe(EUR) (jeśli dotyczy)**
 | Nie dotyczy |
| 1. **Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych**
 | Nie dotyczy |
| 1. **Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych**

**oraz najważniejsze warunki przyznawania** | Nie dotyczy |
| 1. **Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych**
 | Nie dotyczy |

**II. Lista wydatków kwalifikowalnych dla działania 7.6**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oś priorytetowa**  | **VII Konkurencyjny rynek pracy** |
| **Działanie** | **7.6 Godzenie życia prywatnego i zawodowego** |
| **Poddziałanie**  | **-** |
| **Rozliczanie wydatków w ramach projektu** | 1. Zgodnie z zasadami obowiązującymi u beneficjenta – zamówienia do 20 tys. zł netto.
2. Zgodnie z zasadą konkurencyjności – zamówienia przekraczające wartość 50 tys. PLN netto.
3. Zgodnie z zasadą rozeznania rynku określoną w *Wytycznych* – wydatki o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie.
4. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych – w przypadku Beneficjentów zobowiązanych do jej stosowania.
5. Koszty pośrednie – stawką ryczałtową:

- 25% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich[[5]](#footnote-5) do 830 tys. PLN włącznie,- 20% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich[[6]](#footnote-6) powyżej 830 tys. PLN do 1 740 tys. PLN włącznie,- 15% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich[[7]](#footnote-7) powyżej 1 740 tys. PLN do 4 550 tys. PLN włącznie,- 10% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich[[8]](#footnote-8) przekraczającej 4 550 tys. PLN. 6. Szczegółowe warunki stosowania uproszczonych form  rozliczania wydatków określa Regulamin konkursu/ Procedura pozakonkursowa i umowa o dofinansowanie. |
| **Szczegółowe wydatki kwalifikowalne w ramach działania/****poddziałania** | Do wydatków kwalifikowalnych, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w:* Ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku Pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 z późn. zm.)

oraz* Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014 – 2020,
* Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
 |
| **Kwalifikowalność wydatków w projektach objętych pomocą publiczną** | Rodzaj i przeznaczenie:* pomoc de minimis, w tym m.in. na:
* subsydiowanie zatrudnienia pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji, pracowników znajdujących się w bardzo niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych,
* doposażenie i wyposażenie stanowiska pracy,
* pomoc publiczna, w tym m.in.: na szkolenia, usługi doradcze i subsydiowanie zatrudnienia.
1. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1).
2. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str.1).
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 poz. 1073).
 |
| **Wydatki niekwalifikowalne w ramach działania/****poddziałania** | Wydatki w ramach działania są niekwalifikowalne zgodnie z: * Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku Pracy (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1265 z późn. zm.)

oraz* Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014 – 2020,
* Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
 |
| **Stawki jednostkowe** | Nie dotyczy |

1. Dotyczy również żłobków przyzakładowych. [↑](#footnote-ref-1)
2. Możliwa do realizacji wyłącznie jako element projektu wskazanego w pozostałych typach projektu. Nie dotyczy osób pracujących (definicja osoby pracującej została wskazana w dokumencie pn. Lista wskaźników na poziomie projektu RPO WO 2014-2020. Zakres EFS). [↑](#footnote-ref-2)
3. powiatowe urzędy pracy realizują projekty przewidujące działania skierowane wyłącznie do bezrobotnych w

rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz w sposób i na zasadach określonych w

ustawie, a także na zasadach określonych w Wytycznych w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków

Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na

lata 2014-2020. [↑](#footnote-ref-3)
4. Oznacza to, że na terenie województwa opolskiego Wnioskodawca posiada główną siedzibę lub oddział lub miejsce

prowadzenia działalności. Weryfikacja nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wnioskodawcę odpisu ze

stosownego rejestru (ewidencji) – z zastrzeżeniem, że przedmiotowy wpis do rejestru (ewidencji) został dokonany

najpóźniej na dzień podpisania umowy o dofinansowanie. [↑](#footnote-ref-4)
5. Z pomniejszeniem kosztu racjonalnych usprawnień, o których mowa w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020. [↑](#footnote-ref-5)
6. Jw. [↑](#footnote-ref-6)
7. Jw. [↑](#footnote-ref-7)
8. Jw. [↑](#footnote-ref-8)