|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nowa ustawa Prawo zamówień publicznych – analiza zmian oraz nowych rozwiązań** | | |
| 9:00 – 9:30 | Wprowadzenie do tematyki zamówień publicznych | * Ustawa *Prawo zamówień publicznych* w systemie finansów publicznych, Powielenie zasady z zakresu finansów publicznych – dokonywania zakupu z uzyskaniem najlepszych efektów z danych nakładów jako nowość ustawowa * prawo zamówień publicznych, a Kodeks cywilny w tym zasady liczenia terminów * przegląd przepisów innych ustaw niezbędnych do stosowania Prawa zamówień publicznych * wspólnotowe regulacje zamówień publicznych * systematyka nowej ustawy *Prawo zamówień publicznych* |
| 9:30 – 10:30 | Zakres przedmiotowy obowiązywania ustawy | * nowe definicje ustawowe i skutki z tym związane w tym definicja zamówienia publicznego i pisemności * progi kwotowe i związane z nimi procedury udzielania zamówień: uproszczona i podstawowa * zamówienia bagatelne o wartości od 50 000 zł do 130 000 zł i związane z tym obowiązki zamawiającego oraz konieczne procedury * nowe zasady łączenia różnych zamówień * dzielenie zamówienia na części (art. 6a dotychczasowej PZP, a art. 30 ust 4 Nowej PZP * sformułowanie „podobne dostawy” - jak oceniać |
| **10:30 – 10:45** | **Przerwa kawowa** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10:45 – 11:15 | Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia | * plan postępowań * obowiązki informacyjne zamawiającego * analiza potrzeb zamawiającego * konflikt interesów – nowości w zakresie wyłączania osób z postępowania * nowości w zakresie komunikowania się z wykonawcą, w tym komunikacja ustna * opis przedmiotu zamówienia * określenie wartości szacunkowej zamówienia i dzielenie zamówienia na części * czym jest pierwsze zamówienie przy obliczaniu terminu ustalenia wartości zamówienia * tryby postępowania – różnice wynikające z nowej PZP w tym Tryb Podstawowy * specyfikacja istotnych warunków zamówienia, a SWZ - różnice pomiędzy obecnymi rozwiązaniami a wprowadzanymi * opis potrzeb i wymagań jako novum * informowanie Prezesa UZP o złożonych ofertach i wnioskach o dopuszczenie do postępowania oraz raportowanie * przygotowanie dokumentów |
| 11:45 – 12:15 | Pozycja wykonawcy zamówienia w postępowaniu | * warunki podmiotowe udziału w postępowaniu i dokumenty potwierdzające ich spełnienie * podmiotowe środki dowodowe * przedmiotowe środki dowodowe – związane z tym nowe zasady prowadzenia aukcji elektronicznej * nowe zasady składania dokumentów wraz z ofertą oraz odrębnie na wezwanie zamawiającego oraz uzupełnianie dokumentów * wykluczenie wykonawcy z postępowania - przyczyny i dokumentowanie wykluczenia * wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia różnica w zakresie dotychczasowego art. 23 ust 6 oraz nowych 58 ust 4 wraz z  art. 60 |
| **12:15 – 12:30** | **Przerwa kawowa** | |
| 12:30 – 13:15 | Tryby postępowania | * terminy * negocjacje jako dogrywka w trybie podstawowym – wprowadzenie zasady ulepszania ofert * nowe czynności w procedurach przetargowych z podziałem na zamówienia poniżej (w tym tryb podstawowy) i powyżej progów unijnych * nowe zasady dotyczące zamówień na usługi społeczne |
| 13:15 – 13:45 | Wybór najkorzystniejszej oferty | * definicja oferty, forma oferty, treść oferty, oferta częściowa * odrzucenie oferty * kryteria oceny ofert * zawiadomienie o wyniku postępowania * unieważnienie postępowania * zawarcie umowy * ogłoszenie o udzieleniu zamówienia |
| **13:45 – 14:00** | **Przerwa kawowa** | |
| 14:00 – 14:30 | Umowy o zamówienia publiczne - cechy szczególne wynikające z PZP | * forma umowy * zaliczki/płatności częściowe * zmiany umowy * szczególny przypadek odstąpienia od umowy * unieważnienie umowy * zabezpieczenie należytego wykonania umowy |
| 14:30- 15:00 | Nowe rozwiązania w ramach środków ochrony prawnej | * pozasądowe rozwiązywanie sporów * odwołanie: podmioty uprawnione do wnoszenia * zawiadomienie zamawiającego o wniesieniu odwołania * skarga – podmioty uprawnione do wnoszenia |
| 15:00 – 15:30 | Odpowiedzialność poszczególnych uczestników postępowania | * podział kompetencji między kierownika zamawiającego i komisję przetargową * odpowiedzialność za naruszenie ustawy Prawo zamówień publicznych * odpowiedzialność na gruncie ustawy Prawo zamówień publicznych * odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych * odpowiedzialność karna |
| **15:30** | **Zakończenie szkolenia** | |