

Załącznik do Uchwały

Nr 120/2024 KM FEO 2021-2027

z dnia 25 września 2024 r.

**KRYTERIA MERYTORYCZNE SZCZEGÓŁOWE DLA DZIAŁANIA 8.1 EUROPEJSKI BUDŻET OBYWATELSKI - aktualizacja**

**Zakres: Europejski Fundusz Społeczny Plus**

| **Kryteria merytoryczne szczegółowe bezwzględne** |
| --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Definicja** | **Opis znaczenia kryterium** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Wnioskodawca zapewnił, że głosowanie mieszkańców regionu na dopuszczone do głosowania zadania stanowić będzie część oceny merytorycznej.  | W kryterium sprawdza się, czy Wnioskodawca zadeklarował, że głosowanie mieszkańców regionu na dopuszczone do głosowania zadania stanowić będzie część oceny merytorycznej.Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę i/lub informacji dotyczących projektu pozyskanych w inny sposób. | Kryterium bezwzględne (0/1) |
| 2. | Wybór zadań w ramach otwartego konkursu ofert.  | W kryterium sprawdza się, czy Wnioskodawca zadeklarował, że wybór zadań w ramach otwartego konkursu ofert nastąpi z uwzględnieniem kryteriów zatwierdzonych przez Komitet Monitorujący program FEO 2021-2027 oraz będzie zgodny z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę i/lub informacji dotyczących projektu pozyskanych w inny sposób. | Kryterium bezwzględne (0/1) |
| 3. | Zasady finansowania zadań w ramach otwartych konkursów ofert.  | Wydatki ponoszone na poziomie zadań wybranych do realizacji w ramach otwartych konkursów ofert są kwalifikowalne, jeśli są racjonalne, efektywne, określone w sposób przejrzysty oraz związane są z celami projektu niekonkurencyjnego. Wśród nich kwalifikowalne są m.in.:* koszty kursów i szkoleń, staży, praktyk,
* koszty doradztwa zawodowego, mentoringu, coachingu, tutoringu, superwizji oraz działań z zakresu psychologii biznesu (jako wsparcie uzupełniające do kształcenia i szkolenia mieszkańców województwa opolskiego),
* zakup sprzętu specjalistycznego niezbędnego do realizacji zadania publicznego,
* wydatki związane z przygotowaniem, realizacją i rozliczeniem zadania publicznego::
* koszty zatrudnienia koordynatora lub innej osoby odpowiedzialnej za realizację zadania,
* usługi księgowe,
* zakup sprzętu biurowego (np. komputerów, drukarek) oraz materiałów biurowych niezbędnych do realizacji zadania,
* koszty związane z użytkowaniem pomieszczeń niezbędnych do realizacji zadania,
* koszty promocji zadania,
* koszty związane z rekrutacją uczestników,
* koszty związane z zapewnieniem dostępu dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Wydatki te w całości zalicza się do kosztów bezpośrednich projektu niekonkurencyjnego.Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę i/lub informacji dotyczących projektu pozyskanych w inny sposób. | Kryterium bezwzględne (0/1) |
| 4.  | Rozwój kwalifikacji i kompetencji osób wykonujących regulowane ustawowo zawody medyczne / niemedyczne. | Wsparcie kwalifikacji i kompetencji osób wykonujących regulowane ustawowo zawody medyczne / niemedyczne dotyczy wyłącznie psychologów oraz obecnych / potencjalnychopiekunów osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. Szacowana wartość komponentu związanego z ich kształceniem stanowi nie więcej niż 20% kosztów kwalifikowalnych projektu.Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę i/lub informacji dotyczących projektu pozyskanych w inny sposób. |  |