**Pytania i odpowiedzi dla I naboru wniosków o dofinansowanie w działaniu 6.1 Wsparcie ekonomii społecznej FEO 2021-2027**

1. ***Regulamin wyboru projektów, II. Zasady postępowania konkurencyjnego,   
   6. Typy projektów podlegających dofinansowaniu, pkt. 1 lit. c) w istniejących PS, korzystających ze wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy, po upływie okresu trwałości dla wszystkich stworzonych wcześniej miejsc pracy.***

***Proszę o uszczegółowienie w jakim zakresie mamy rozumieć wskazany okres trwałości? Czy dotyczy on miejsc pracy utworzonych w ramach perspektywy finansowej 2021-2027, czy też szeroko rozumiany w zakresie miejsc pracy tworzonych np. ze środków FP dystrybuowanych przez PUP itp.?***

Wskazany okres trwałości dla wszystkich stworzonych wcześniej miejsc pracy   
w istniejących PS dotyczy miejsc pracy utworzonych w ramach perspektywy finansowej 2021 – 2027 ze środków EFS+.

1. ***Regulamin wyboru projektów,   
   11. Orientacyjny termin przeprowadzenia oceny projektów.***

***W pierwotnej wersji regulaminu termin zakończenia oceny to grudzień 2023,   
w aktualizacji regulaminu styczeń 2024. Proszę o uzasadnienie tak długiego terminu oceny w przypadku przedmiotowego konkursu, w ramach którego we wcześniejszej perspektywie finansowej nie było składanych więcej niż dwa wnioski.***

***Analizując inne ogłoszenia naborów województwo wielkopolskie nabór wniosków   
o dofinansowanie miało ogłoszone w terminie 21.04-12.05.2023r. Wyniki oceny formalnej opublikowane były 01.06.2023r., natomiast wyniki oceny merytorycznej dnia 15.06.2023r. W ramach naboru dokumenty złożyło 5 podmiotów.***

Zgodnie *z Procedurą oceny projektów w postępowaniu konkurencyjnym   
(zakres EFS +)* stanowiącą załącznik nr 1 do *Regulaminu wyboru projektów dotyczących projektów złożonych w ramach postępowania konkurencyjnego dla działania 6.1 Wsparcie ekonomii społecznej priorytetu 6 Fundusze Europejskie wspierające włączenie społeczne w opolskim, programu regionalnego FEO 2021 – 2027 dla naborów FEOP.06.01-IP.025-001/23 oraz FEOP.06.0-IP.02-0025/23*   
wersja nr 2 (dalej Regulamin) ocena projektu pod kątem spełnienia kryteriów wyboru projektu podzielona jest na trzy etapy:

1. ocena formalna,

2. ocena merytoryczna,

3. negocjacje.

Każdy z ww. etapów trwa do 50 dni kalendarzowych od dnia zakończenia poprzedniego etapu postępowania tj. łącznie do 150 dni kalendarzowych.   
Instytucja Pośrednicząca szacując orientacyjny termin zakończenia oceny projektów uwzględnia ww. liczbę dni.

Ponadto w związku z przyjęciem na posiedzeniu Komitetu Monitorującego program regionalny FEO 2021-2027 w dniu 28 czerwca 2023 r. nowego brzmienia dla kryterium formalnego nr 3 dla postepowań konkurencyjnych konieczne było zaktualizowanie zapisów *Regulaminu.* Zgodnie z zapisami *Wytycznych dotyczących wyboru projektów na lata 2021- 2027* oraz pkt 2 Regulaminu *Informacje wstępne* zmiana kryteriów w trakcie postępowania wymaga, aby termin składania wniosków został wydłużony.   
W przypadku przedmiotowych naborów (FEOP.06.01-IP.025-001/23 oraz   
FEOP.06.0-IP.02-0025/23) termin składania wniosków o dofinansowanie projektów został wydłużony do 8 sierpnia 2023 r. Analogicznie wydłużeniu uległ terminorientacyjnegozakończenia oceny projektów do stycznia 2024 r.

1. ***Załącznik nr 5 do regulaminu wyboru projektów,  
   Kryteria wyboru projektów...,   
   Kryterium merytoryczne uniwersalne nr 12***

***W definicji kryterium wskazane jest, że sprawdza się czy planowane wydatki są zgodne np. z Taryfikatorem maksymalnych, dopuszczalnych cen towarów i usług typowych. Proszę o wskazanie miejsca upublicznienie ww. dokumentu.   
W ogłoszeniu konkursu nie jest on udostępniony.***

W definicji kryterium merytorycznego uniwersalnego nr 12 *Kwalifikowalność wydatków projektu* w brzmieniu:

*Sprawdza się czy wszystkie wydatki planowane w związku z realizacją projektu: (…)*

*- są zgodne z Taryfikatorem maksymalnych, dopuszczalnych cen towarów i usług typowych (powszechnie występujących) w ramach FEO 2021-2027 zakres EFS + (jeśli dotyczy) (dokument aktualny na dzień zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Opolskiego regulaminu wyboru projektów) (…)*

wskazano, iż przedmiotowej weryfikacji należy dokonać w oparciu o dokument aktualny na dzień zatwierdzenia przez ZWO regulaminu wyboru projektów. W dniu zatwierdzenia przez ZWO *Regulaminu wyboru projektów dotyczących projektów złożonych w ramach postępowania konkurencyjnego dla działania 6.1 FEOP.06.01-IP.025-001/23 oraz FEOP.06.0-IP.02-0025/23 (…)* przedmiotowy dokument nie obowiązywał (nie został opracowany).

1. ***Zasady udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej…,   
   Podrozdział 4.2, pkt. 1***

***W ramach uczestników projektu wymienieni są np. pracownicy podmiotów ekonomii społecznej, wolontariusze podmiotów ekonomii społecznej, jednak brakuje członków PES? Z naszego doświadczenia widzimy, iż PES nie będące PS swoje działania realizują głównie przez członków podmiotu.***

Grupa docelowa wskazana w *Regulaminie* oraz w *Zasadach udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych w ramach działania 6.1 Wsparcie ekonomii społecznej FEO 2021* – *2027* (dalej Zasady) wynika wprost z zapisów Szczegółowego Opisu Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021 – 2027 Europejski Fundusz Społeczny Plus, wersja SZOP.FEOP.003   
i w związku z tym nie istnieje możliwość jej rozszerzenia w ramach prowadzonego naboru. Niemniej członkowie podmiotów ekonomii społecznej, którzy nie są wolontariuszami ani pracownikami tych podmiotów również mogą otrzymać wsparcie OWES w ramach działań dedykowanych samym PES np. w typie projektu nr 3 *Wspieranie działalności PES/PS poprzez w szczególności doradztwo biznesowe (…)* lub typu nr 5 *Animacja lokalna (…).*

1. ***Zasady udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej…,   
   Podrozdział 4.4, pkt. 1 lit. c), lit. d)***

***Uwaga pod pkt. 25 rozdziału 4.4***

***Wskazane są następujące zapisy: „sposobu i trybu kontroli – utworzenia każdego miejsca pracy w PS oraz utrzymanie miejsca pracy w PS podlega kontroli i monitoringowi trwałości” i „Monitoring trwałości o którym mowa w lit. c i d może odbywać się po zakończeniu realizacji projektu OWES wyłącznie za zgodą IP FEO 2021-2027”. Zapisy Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027 Podrozdział 4.4, pkt. 23 i 24 jasno wskazują, iż monitoring może odbywać się po zakończeniu realizacji projektu. Proszę o uzasadnienie wskazanych zapisów w ramach zasad, sugerujących realizację monitoringu w okresie realizacji projektu, mając na uwadze ograniczone środki w zakresie możliwości zaplanowania dłuższej realizacji projektu niż minimalne 36 miesięcy. Proszę o informację w zakresie alternatywnego rozwiązania tej kwestii, jak również informację czy wpływać to będzie na zaniżenie oceny przygotowanego wniosku o dofinansowanie w przypadku zaplanowania monitoringu po zakończeniu realizacji projektu.***

***W ramach uwagi ponownie wskazane jest zalecenie realizacji projektu w okresie 48 miesięcy oraz konieczności osiągnięcia w tym czasie takich wskaźników jak:***

***- Liczba miejsc pracy utworzonych w przedsiębiorstwach społecznych,***

***- liczba podmiotów ekonomii społecznej objętych wsparciem.***

***Pomiar pierwszego ze wskazanych wskaźników według definicji z załącznika nr 7 odbywa się w momencie objęcia instytucji pierwszą formą wsparcia w projekcie, natomiast drugiego wskaźnika momentem pomiaru jest podpisanie umowy o pracę, w tym spółdzielczej umowy o pracę. W naszej ocenie tak ujęte definicje pomiaru osiągniecia wskaźników nie generują konieczności wydłużania okresu realizacji projektu celem monitoringu okresu trwałości, z uwagi na pomiar wskaźnika w momencie rozpoczęcia liczenia okresu trwałości.***

IP wskazała w *Zasadach*, że monitoring okresu trwałości miejsc pracy, który wynosi 6 miesięcy od zakończenia okresu utrzymywania miejsca pracy jak również obowiązek utrzymania statusu przedsiębiorstwa społecznego przez okres obowiązywania umowy o udzielenie wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy, z uwzględnieniem kontroli utworzonych w projekcie miejsc pracy, powinny odbyć się w okresie realizacji projektu. Powyższe wynika z doświadczeń z perspektywy finansowej 2014-2020. Beneficjent planując zadania w projekcie na poszczególne lata realizacji powinien odpowiednio zaplanować termin zakończenia realizacji projektu uwzględniając obowiązek kontroli i monitoringu. Dlatego biorąc pod uwagę założenie, że miejsca pracy w przedsiębiorstwach społecznych (w tym PS przekształcanych z PES) będą tworzone w poszczególnych latach realizacji projektu zasugerowaliśmy aby okres realizacji projektów wynosił 48 miesięcy czyli dłużej niż wskazano w kryterium merytorycznym szczegółowym nr 5. Jednocześnie nie wykluczyliśmy możliwości monitorowania trwałości PS, o której mowa w podrozdziale 4.4, pkt. 1 lit. c), lit. d) *Zasad* po okresie realizacji projektu jednak powinno to odbyć się za zgodą IP.   
Zatem wnioskodawca składając wniosek na nabór powinien w taki sposób zaplanować wsparcie aby monitoring trwałości odbył się w okresie realizacji projektu. Jeżeli jednak wnioskodawca planując z należytą starannością harmonogram wsparcia i dążąc do zakończenia działań w projekcie w okresie jego realizacji dostrzega ryzyko braku możliwości przeprowadzenia monitoringu o którym mowa powyżej w okresie realizacji projektu może opisać to ryzyko we wniosku, wskazując że monitoring trwałości utworzonych w projekcie miejsc pracy może odbyć się za zgodą IP po zakończeniu realizacji projektu. Ujęcie takich, zgodnych z *Zasadam*i, informacji we wniosku co do zasady nie powinno powodować obniżenia oceny projektu. Należy jednak zaznaczyć, że ocena wniosku o dofinansowanie jest oceną indywidualną dokonywaną w oparciu w oparciu o konkretne zapisy tego wniosku.

1. ***Zasady udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej…,   
   Podrozdział 4.4, pkt. 2***

***W analizie wymienionych punktów, które powinien zawierać regulamin zasadne jest według nas wskazanie Formularza rekrutacyjnego (opisany w pkt. 1 lit. a) zasad).   
Jednocześnie proszę o wyjaśnienie w zakresie wskazania: wzoru Biznesplanu oraz wzoru Wniosku o przyznanie wsparcia finansowego jako dwóch dokumentów.   
W naszej analizie jest to ten sam dokument.***

W treści podrozdziału 4.4 pn. *Zadania Wnioskodawcy/Beneficjenta* w punkcie 2 *Zasad udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych w ramach działania 6.1 Wsparcie ekonomii społecznej FEO 2021 – 2027* wskazano, że OWES przygotowują we współpracy z ROPS dokumenty stanowiące podstawę do udzielenia wsparcia na rzecz uczestników projektu, które zostaną następnie przekazane do konsultacji IP FEO 2021 – 2027 (dalej IP).

Zasady określają minimalny zakres tych dokumentów, co oznacza że może on zostać uszczegółowiony w wyniku współpracy OWES z ROPS, przykładowo załącznikiem do regulaminu rekrutacji uczestników może być wzór formularza rekrutacyjnego.

Podobnie w przypadku biznesplanu i wniosku o przyznanie wsparcia finansowego, jeżeli OWES we współpracy z ROPS uznają, że jest to jeden dokument czyli biznesplan nie będzie stanowił załącznika do wniosku o przyznanie wsparcia finansowego, a IP nie wniesie zastrzeżeń dla takiego rozwiązania, wystąpimy do IZ FEO z propozycją aktualizacji *Zasad.* Zaznaczam w tym miejscu, że sposób przyznawania wsparcia finansowego na utworzenie miejsc pracy musi się odbywać na jednolitych zasadach na obydwu obszarach województwa.

1. ***Zasady udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej…,   
   Podrozdział 4.4, pkt. 4.  
   Proszę o uszczegółowienie co rozumie się pod pojęciem wsparcia doradczo- szkoleniowego? W ramach obecnego konkursu jak również zapisów zasad oraz innych wytycznych nie widzimy szczegółowych wskazań w zakresie realizacji tzw. wsparcia szkoleniowo-doradczego poprzedzającego stworzenie miejsca pracy. Czy ten charakter wsparcia w chwili obecnej nie musi być realizowany w podobnym zakresie jak w perspektywie 2014-2020?***

*Zasady* regulują zakres wsparcia świadczonego przez OWES m.in. w obszarze tworzenia miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych (typ projektu nr 1), usług towarzyszących przyznaniu wparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy w PS (typ projektu nr 2) oraz w zakresie pozostałych typów projektu. Realizacja zindywidualizowanych usług na rzecz uczestników w postaci wsparcia doradczo -szkoleniowego, o którym mowa w pkt 4 podrozdziału 4.4 *Zasad* nie dotyczy wyłącznie wsparcia związanego z tworzeniem miejsc pracy, ale również wsparcia świadczonego w pozostałych typach projektu, które musi być realizowane zgodnie ze Standardami działania OWES. Zakres usług szkoleniowo -doradczych poprzedzających stworzenie miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych nie został określony w *Zasadach* ale powinien zostać ustalony we współpracy OWES z ROPS przy opracowywaniu jednolitych zasad udzielania wsparcia finansowego dla województwa.

1. ***Zasady udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej…,   
   rozdział 5, pkt. 5.   
   Wypłata wsparcia reintegracyjnego dotyczy wyłącznie osób z grup preferowanych, wskazane w pkt. odwołanie nie jest z tym jednoznaczne.***

W *Regulaminie* w sekcji 9 pn. Warunki realizacji projektów w punkcie 12 wskazano, że *dofinansowanie realizacji indywidualnego planu reintegracyjnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej, powiązane jest z wypłatą wsparcia reintegracyjnego i w całym okresie realizacji planu wynosi do 300% minimalnego wynagrodzenia za pracę na jednego pracownika, o którym mowa w pkt 3* (warunków realizacji projektów*).*  W tym punkcie z kolei wymienione są osoby preferowane do objęcia wsparciem w zakresie tworzenia miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych (część spośród osób wymienionych w art. 2 ust 6 ustawy o ekonomii społecznej). Stąd tylko część uczestników projektu jest uprawniona do otrzymania wsparcia reintegracyjnego. Powyższe zapisy mają odzwierciedlenie w *Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027.*

1. ***Zasady udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej…,   
   rozdział 5, pkt. 7  
   Proszę o uzasadnienie wskazanych zapisów. Jak w ich świetle PS mają realizować IPR bez przekazywanych środków na ten cel?***

Zapisy w ujęte w rozdziale 5 pkt 7 *Indywidulany Plan Reintegracyjny* w brzmieniu: *Wypłata wsparcia reintegracyjnego może wystąpić wyłącznie w okresie realizacji IPR i nie może występować jednocześnie ze wsparciem finansowym na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy* oznaczają, że środki w ramach IPR nie mogą stanowić podwójnego finansowania wydatków na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych w ramach stawek jednostkowych na utworzenie   
i utrzymanie miejsc pracy. Zapisy w tym zakresie zostaną uzupełnione przez rozstrzygnięciem postepowania konkurencyjnego.

1. ***Zasady udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej…,   
   Podrozdział 6.1, pkt. 1   
   Proszę o analizę czy wskazany czas przekształcenia nie powinien wynosić 6 miesięcy?***

Podmiot ekonomii społecznej musi przekształcić się w przedsiębiorstwo społeczne (czyli uzyskać status przedsiębiorstwa społecznego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2022 r. *o ekonomii społecznej*) przed upływem 6 miesięcy od dnia utworzenia miejsca pracy, jak wskazano w podrozdziale 4.2 punkt 9 *Zasad udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych w ramach działania 6.1 Wsparcie ekonomii społecznej FEO 2021 – 2027*. Zapisy w podrozdziale 6.1 *Zasad* zostaną uzupełnione w przed rozstrzygnięciem postępowania.

1. ***Zasady udzielania wsparcia dla podmiotów ekonomii społecznej…,   
   Podrozdział 6.1, pkt. 2   
   Proszę o wyjaśnienie czy w zakresie zwiększenia ogólnej liczby miejsc pracy uwzględniamy ilość zatrudnianych osób czy przeliczamy ilość etatów?***

Zgodnie z zapisami sekcji 4.4.1 *Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027* do pomiaru wskaźnika pn. *liczba miejsc pracy utworzonych w przedsiębiorstwie społecznym* wlicza się każde miejsce pracy, które zostało utworzone w ramach projektu, bez względu na wymiar etatu.

1. ***Załącznik nr 7 do Regulaminu wyboru projektów,   
   Wskaźnik: Liczba osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych, objętych wsparciem. Proszę o potwierdzenie czy osoba bezrobotna niezarejestrowana w PUP może być zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie oraz we wskaźniku. Definicja wskaźnika nie opisuje tego.***

Zgodnie z definicją cytowanego wskaźnika do kategorii osóbbezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych, objętych wsparciem zaliczamy: osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej *(…)* oraz osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia do których zaliczamy również osoby niezrejestrowane w publicznych służbach zatrudnienia jako bezrobotne lub poszukujące pracy jeżeli są one osobami pozostającymi bez pracy, gotowymi do pracy i aktywnie poszukującymi zatrudnienia (co należy udokumentować w przypadku zakwalifikowania takich osób do udziału w projekcie).

Zaznaczam przy tym, że do udziału w projekcie w ramach prowadzonych naborów wniosków w działaniu 6.1 FEO 2021-2027 mogą zostać zakwalifikowane wyłącznie osoby zagrożone wykluczeniem społecznym w rozumieniu art. 2 ust 6 ustawy z 5 sierpnia 2022r. *o ekonomii społecznej* oraz osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w rozumieniu Regionalnego Planu Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji dla Województwa Opolskiego (rozdział 3 *Definicje Zasad udzielania wsparcia).*

1. ***Załącznik nr 7 do Regulaminu wyboru projektów,   
   Wskaźnik: Liczba objętych wsparciem mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw (w tym spółdzielni i przedsiębiorstw społecznych)***

***Według definicji wskaźnika: „Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną, w tym spółdzielnie i przedsiębiorstwa społeczne.”***

***PS nie muszą prowadzić działalności gospodarczej. Czy w takim razie do wskaźnika wliczamy wszystkie czy tylko te z działalnością gospodarczą?***

Zgodnie z definicją wskaźnika za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną, w tym spółdzielnie i przedsiębiorstwa społeczne, zatem do pomiaru wskaźnika należy uwzględnić przedsiębiorstwa społeczne prowadzące działalność gospodarczą. Zaznaczam jednak, że ustawa z 23 kwietnia 2003r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* w art. 9 ust. 1 wskazuje wyjątki, kiedy działalność odpłatna pożytku publicznego traktowana jest jako działalność gospodarcza. I wówczas takie podmioty również mierzymy w tym wskaźniku.

1. ***Załącznik nr 7 do Regulaminu wyboru projektów,   
   Wskaźnik: Liczba osób, których sytuacja społeczna uległa poprawie po opuszczeniu programu***

***Według definicji wskaźnik mierzony do czterech tygodni od zakończenia udziału w projekcie. Analizując kompleksowość wsparcia w ramach prowadzenia OWES oraz możliwość stałego brania udziału w zadaniach w ramach projektu, w tym kończenie realizacji dla uczestników wsparcia z końcem realizacji projektu mało zasadne wydaje się mierzenie wskaźnika jak w definicji do czterech tygodni od zakończenia realizacji projektu. W tym czasie możemy nie mieć możliwości wskazania dokumentu potwierdzającego osiągniecie wskaźnika, z uwagi na jego realizację jeszcze w trakcie korzystania ze wsparcia w projekcie.***

Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027* wskaźniki rezultatu bezpośredniego (a więc wskaźnik *Liczba osób, których sytuacja społeczna uległa poprawie po opuszczeniu programu*) – odnoszą się do sytuacji bezpośrednio po zakończeniu wsparcia, tj. w przypadku osób lub podmiotów – do 4 tygodni od zakończenia udziału przez uczestnika lub podmiot obejmowany wsparciem w projekcie, o ile definicja wskaźnika nie wskazuje innego okresu. Zatem pomiar przedmiotowego wskaźnika musi zostać dokonany zgodnie z powyższymi zapisami. Zaznaczam przy tym, że zgodnie z treścią *Wytycznych w zakresie monitorowania* na poziomie pojedynczego projektu, uczestnika obejmowanego wsparciem należy wykazać tylko raz w danym wskaźniku. Zatem pomiaru wskaźnika w stosunku do danego uczestnika dokonujemy tylko raz do 4 tygodni po zakończeniu jego udziału w ostatniej formie wsparcia.