**KRYTERIA FORMALNE I MERYTORYCZNE**

**dla Działania 9.4 *Wsparcie kształcenia ustawicznego   
w ramach Europejskiego Budżetu Obywatelskiego***

**Osi IX *Wysoka jakość edukacji***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oś priorytetowa** | | **IX *Wysoka jakość edukacji*** | | | |
| **Działanie** | | **9.4 *Wsparcie kształcenia ustawicznego w ramach Europejskiego Budżetu Obywatelskiego*** | | | |
| **Cel szczegółowy** | | ***Poprawa kompetencji i kwalifikacji mieszkańców regionu\**** | | | |
| **Tryb wyboru pozakonkursowy** | | | | | |
| **Kryteria formalne (TAK/NIE)** | | | | | |
| **LP** | **Nazwa kryterium** | | **Źródło informacji** | **Charakter kryterium W/B** | **Definicja** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Wnioskodawca uprawniony do składania wniosku. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Rodzaj potencjalnych beneficjentów określony  w "Szczegółowym opisie osi priorytetowych RPO WO 2014-2020". |
| 2. | Roczny obrót Wnioskodawcy jest równy lub wyższy od wydatków w projekcie. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Ocena potencjału finansowego dokonywana jest  w kontekście planowanych wydatków założonych  w budżecie projektu. Polega ona na porównaniu poziomu wydatków z rocznymi obrotami Wnioskodawcy za poprzedni zamknięty rok obrotowy.  Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie, wypełnionego na podstawie instrukcji.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 3. | Wnioskodawca wybrał wszystkie wskaźniki horyzontalne. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Wnioskodawca wybiera wszystkie wskaźniki horyzontalne. Dla wskaźników, których realizację zakłada w ramach projektu określa wartość docelową większą od zera. Dla pozostałych wpisuje zero.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 4. | Wnioskodawca określił wartość docelową większą od zera przynajmniej dla jednego wskaźnika w projekcie. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Wnioskodawca określa wartość docelową większą od zera przynajmniej dla jednego wskaźnika w projekcie.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 5. | Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu  z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:  - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,  - art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.  o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,  - art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Kryterium weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie (oświadczenie), wypełnionego na podstawie instrukcji.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 6. | Projekt nie został fizycznie ukończony lub  w pełni zrealizowany przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Kryterium weryfikowane w oparciu o oświadczenie Wnioskodawcy zawarte w formularzu wniosku  o dofinansowanie projektu.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 7. | Wnioskodawca składa wniosek o wartości dofinansowania nie przekraczającej wielkości alokacji określonej w procedurze pozakonkursowej. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Wartość wnioskowanego dofinansowania nie jest wyższa niż kwota alokacji określona w procedurze pozakonkursowej. Kryterium weryfikowane w oparciu  o zapisy wniosku o dofinansowanie projektu.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 8. | Do dofinansowania nie może zostać wybrany projekt, który został usunięty z wykazu projektów zidentyfikowanych, stanowiącego załącznik do SZOOP. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020*. |

\*Uwaga dotycząca wszystkich kryteriów: pojęcie „region” jest równoznaczne z województwem opolskim

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oś priorytetowa** | | **IX *Wysoka jakość edukacji*** | | | |
| **Działanie** | | **9.4 *Wsparcie kształcenia ustawicznego w ramach Europejskiego Budżetu Obywatelskiego*** | | | |
| **Cel szczegółowy** | | ***Poprawa kompetencji i kwalifikacji mieszkańców regionu\**** | | | |
| **Tryb wyboru pozakonkursowy** | | | | | |
| **Kryteria merytoryczne –** *uniwersalne* **(TAK/NIE)** | | | | | |
| **LP** | **Nazwa kryterium** | | **Źródło informacji** | **Charakter kryterium W/B** | **Definicja** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Wybrane wskaźniki są adekwatne do określonego na poziomie projektu celu/ typu projektu/ grupy docelowej. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Sprawdza się, czy wybrane wskaźniki w sposób kompleksowy opisują zakres rzeczowy i charakter projektu, a także czy mierzą założone w nim cele/ grupy docelowe.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 2. | Założone wartości docelowe wskaźników większe od zera są realne do osiągnięcia. | | Wniosek o dofinansowanie | Bezwzględny | Sprawdza się realność przyjętych do osiągnięcia wartości docelowych wskaźników w odniesieniu przede wszystkim do: wartości finansowej projektu, czasu  i miejsca realizacji, kondycji finansowej wnioskodawcy oraz innych czynników istotnych dla realizacji przedsięwzięcia.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| **KRYTERIA HORYZONTALNE *UNIWERSALNE*** | | | | | |
| 1. | Zgodność z prawodawstwem unijnym. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Kryterium weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie, wypełnionego na podstawie instrukcji.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 2. | Zgodność z zasadą równości kobiet  i mężczyzn w oparciu o standard minimum. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny |
| 3. | Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny |
| 4. | Beneficjent wykazał, że projekt będzie miał pozytywny wpływ na zasadę niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnoprawnościami. Przez pozytywny wpływ należy rozumieć zapewnienie dostępności do oferowanego w projekcie wsparcia dla wszystkich jego uczestników oraz zapewnienie dostępności wszystkich produktów projektu (które nie zostały uznane za neutralne) dla wszystkich ich użytkowników, zgodnie ze standardami dostępności, stanowiącymi załącznik do *Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób  z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny |
| 5. | Zgodność z prawodawstwem krajowym,  w tym z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny |
| 6. | Zgodność z zasadami dotyczącymi pomocy publicznej. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny |
| 7. | Czy projekt jest zgodny ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych RPO WO 2014-2020 – EFS, w zakresie zgodności z kartą działania, którego nabór dotyczy. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny |
| **KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE *UNIWERSALNE*** | | | | | |
| 1. | Pośrednimi odbiorcami wsparcia są podmioty zamierzające realizować zadanie (zw. oferentami), których siedziba/oddział znajduje się na terenie województwa opolskiego. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Kryterium weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie, wypełnionego na podstawie instrukcji.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 2. | Wnioskodawca w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu na terenie województwa opolskiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny |
| 3. | Projekt jest realizowany na terenie województwa opolskiego. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Działania podejmowane w ramach projektów przyczyniają się do rozwiązywania problemów regionalnych. Zastosowanie w/w kryterium zwiększy efektywność wykorzystania pomocy w województwie opolskim.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 4. | Ostatecznymi odbiorcami wsparcia są osoby fizyczne mieszkające w rozumieniu Kodeksu cywilnego i/lub pracujące i/lub uczące się na terenie województwa opolskiego. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Kryterium weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie, wypełnionego na podstawie instrukcji.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 5. | Kwalifikowalność wydatków projektu | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Wszystkie wydatki planowane w związku z realizacją projektu:  -są racjonalne i niezbędne do realizacji celów projektu,  -są zgodne z Taryfikatorem maksymalnych, dopuszczalnych cen towarów i usług typowych (powszechnie występujących) dla konkursowego  i pozakonkursowego trybu wyboru projektów, dla których ocena przeprowadzona zostanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020 w części dotyczącej Europejskiego Funduszu Społecznego,  -są zgodne ze stosownymi cenami rynkowymi,  - są zgodne z załącznikiem nr 6 do Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WO 2014-2020 – EFS, tj. *Listą wydatków kwalifikowalnych RPO WO 2014-2020 Zakres: Europejski Fundusz Społeczny*,  -są zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz innymi Wytycznymi opracowanymi na podstawie art. 5 ust.1 pkt 11 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020  w przypadku gdy wytyczne te określają warunki  i procedury w obszarze w ramach którego przeprowadzany jest pozakonkursowy tryb wyboru projektów.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| **Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)** | | | | | |
| 1. | Wnioskodawca zapewnił, że głosowanie mieszkańców regionu na dopuszczone do głosowania zadania stanowić będzie część oceny merytorycznej. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Kryterium weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie, wypełnionego na podstawie instrukcji.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 2. | Dokonanie wyboru podmiotów realizujących zadania nastąpi z uwzględnieniem kryteriów zatwierdzonych przez Komitet Monitorujący RPO WO 2014-2020 oraz zgodnie z ustawą  o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. | | Wniosek  o dofinansowanie | Bezwzględny | Kryterium weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie, wypełnionego na podstawie instrukcji.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia projektu w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |

Tabela nr 1 Kryteria wyboru zadań w ramach otwartego konkursu ofert.

| **Kryteria formalno-merytoryczne (TAK/NIE)** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Nazwa kryterium** | **Źródło informacji** | **Charakter kryterium W/B** | **Definicja** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Ofertę złożono w sposób i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się, czy wersja elektroniczna Oferty została złożona w sposób i w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert. |
| 2. | Oferta została złożona przez Podmiot uprawniony do udziału w konkursie ofert. | Oferta (dodatkowo odpis z KRS lub dokument odpowiedniego organu rejestrowego o wpisie do rejestru) | Bezwzględny | Podmiotami uprawnionymi są organizacje pozarządowe i inne podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, tj.:   1. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie [przepisów](https://sip.lex.pl/#/search-hypertext/17030487_art(3)_2?pit=2020-02-25) o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów  i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia 2. i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego; 3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego; 4. spółdzielnie socjalne; 5. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?cm=DOCUMENT) z dnia 25 czerwca 2010 r. *o sporcie*, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.   Ww. podmioty muszą posiadać cele statutowe obejmujące prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie edukacji i/lub aktywizacji zawodowej i być zarejestrowane lub posiadać oddział/biuro na terenie województwa opolskiego. |
| 3. | Przedmiot i wartość zadania jest zgodna  z treścią ogłoszenia o konkursie ofert. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się, czy przedmiot zadania wskazany w Ofercie jest zgodny  z przedmiotem wskazanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.  Weryfikuje się, czy wartość zadania nie przekracza procentowej wartości alokacji na dany konkurs wskazanej w ogłoszeniu o konkursie ofert. |
| 4. | Określona w Ofercie kwota na realizację formy kształcenia przypadająca na 1 osobę jest zgodna z treścią ogłoszenia o konkursie ofert. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się, czy Oferent zapisał w Ofercie i prawidłowo określił poziom kosztu formy kształcenia ustalonej dla 1 osoby.  Kwota na realizację formy kształcenia przypadająca na 1 osobę - nie większa niż kwota wskazana w ogłoszeniu o konkursie ofert.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 5. | Rezultaty realizacji zadania. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się, czy w Ofercie zostały wskazane i opisane rezultaty,  w tym:   * wskaźniki wynikające z kryterium nr 6~~,~~ * bezpośredni efekt realizacji zadania, * jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania, * czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych  w trakcie realizacji zadania w dalszych działaniach Oferenta.   Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 6. | Oferent określił wartość docelową większą od zera przynajmniej dla dwóch wskaźników:   * *Liczba osób objętych wsparciem  w programie w zakresie uzyskiwania kwalifikacji lub nabywania kompetencji w ramach Europejskiego Budżetu Obywatelskiego,* * *Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu.* | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się, czy w Ofercie określono wartość docelową większą od zera przynajmniej dla dwóch wskaźników (rozumianych w Ofercie jako rezultaty):   * *Liczba osób objętych wsparciem w programie w zakresie uzyskiwania kwalifikacji lub nabywania kompetencji w ramach Europejskiego Budżetu Obywatelskiego* (wskaźnik wykazywany w momencie rozpoczęcia przez uczestnika udziału w formie kształcenia), * *Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu* (wskaźnik wykazywany do czterech tygodni po zakończeniu przez uczestnika udziału w formie kształcenia).   Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 7. | Zadanie skierowane jest do dorosłych osób fizycznych mieszkających  w rozumieniu kodeksu cywilnego na terenie województwa opolskiego. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się, czy grupę docelową stanowią wyłącznie dorosłe osoby fizyczne mieszkające w rozumieniu kodeksu cywilnego na terenie województwa opolskiego.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 8. | Oferent przeprowadził diagnozę trafności doboru działań do grupy docelowej i przedstawił jej wyniki w Ofercie. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się, czy Oferent zadeklarował w Ofercie, że przeprowadził diagnozę trafności doboru zaplanowanych w ramach zadania działań do potrzeb grupy docelowej. Diagnoza musi zawierać wyniki  z przeprowadzonego wśród obywateli rozpoznania odnośnie potrzeb edukacyjnych na podstawie udokumentowanych anonimowych ankiet uwzględniających w szczególności następujące elementy: termin przeprowadzenia badania ankietowego, liczba ankietowanych i liczba otrzymanych ankiet, wykształcenie, wiek i płeć ankietowanych, wybrane przez nich formy kształcenia (tematyka), powód podnoszenia kwalifikacji/kompetencji.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 9. | Oferent złożył jedną Ofertę w ramach konkursu ofert. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się, czy Oferent złożył wyłącznie jedną Ofertę zgodnie  z treścią ogłoszenia o konkursie ofert.  W przypadku, gdy Oferent złoży więcej niż jedną Ofertę (rozumianą również jako Ofertę wspólną) żadna z nich nie podlega rozpatrzeniu. |
| 10. | Koszty administracyjne nie przekraczają procentowej wartości zadania określonej w ogłoszeniu  o konkursie ofert. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się czy koszty administracyjne wskazane w Ofercie nie przekraczają procentowej wartości zadania określonej w ogłoszeniu  o konkursie ofert.  Do kosztów administracyjnych zaliczyć można m.in.:   * koszt zatrudnienia koordynatora lub innej osoby odpowiedzialnej za realizację zadania, * usługi księgowe (koszt kwalifikowalny proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi w ramach realizowanego zadania), * zakup sprzętu (np. komputerów, drukarek) oraz materiałów biurowych niezbędnych do realizacji zadania, * koszty związane z użytkowaniem pomieszczeń niezbędnych do realizacji zadania.   Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 11. | Założone wartości docelowe wskaźników większe od zera są realne do osiągnięcia. | Oferta | Bezwzględny | Sprawdza się realność przyjętych do osiągnięcia wartości docelowych wskaźników (rezultatów) w odniesieniu przede wszystkim do: wartości finansowej i przedmiotu zadania, czasu i miejsca realizacji oraz innych czynników istotnych dla realizacji przedsięwzięcia.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 12. | Minimum 84% uczestników projektu uzyska kwalifikacje lub nabędzie kompetencje. | Oferta | Bezwzględny | Sprawdza się, czy wartość docelowa wskaźnika (rezultatu): *Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu* została założona na poziomie minimum 84%.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 13. | Potencjał ekonomiczny Oferenta lub wybranego przez niego eksperta/podmiot realizującego formy kształcenia. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się na podstawie deklaracji zawartej w Ofercie czy formy kształcenia realizowane są przez podmiot (tzn. samodzielnie przez Oferenta lub wybranego przez niego eksperta/podmiot), spełniający łącznie następujące warunki:   * nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych lub z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne, * nie pozostaje pod zarządem komisarycznym, * nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie likwidacyjne   Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/ poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 14. | Potencjał techniczny Oferenta lub wybranego przez niego eksperta/podmiot realizującego formy kształcenia. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się na podstawie deklaracji zawartej w Ofercie, czy formy kształcenia realizowane są przez podmiot (tzn. samodzielnie przez Oferenta lub wybranego przez niego eksperta/podmiot), spełniający na etapie realizacji zadania łącznie następujące warunki:   * będzie dysponował wyposażeniem biurowym zapewniającym właściwe przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją form kształcenia, * będzie dysponował urządzeniami technicznymi zapewniającymi właściwą obsługę uczestników form kształcenia oraz łączność z tymi uczestnikami, w szczególności sprzętem komputerowym wraz z oprogramowaniem biurowym oraz sprzętem zapewniającym możliwość korzystania z usług telefonicznych i usług dostępu do Internetu, * będzie prowadził ewidencję zrealizowanych form kształcenia, obejmującą w szczególności dane uczestników tych form.   Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 15. | Potencjał kadrowy  i zapewnienie należytej jakości realizacji form kształcenia przez Oferenta lub wybranego przez niego eksperta/podmiot. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się na podstawie deklaracji zawartej w Ofercie, czy formy kształcenia realizowane są przez podmiot (tzn. samodzielnie przez Oferenta lub wybranego przez niego eksperta/podmiot) spełniający na etapie realizacji zadania łącznie następujące warunki:   * zapewni realizację form kształcenia przez osoby - ekspertów, którzy posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w obszarze merytorycznym zaproponowanym w Ofercie oraz wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne dokumenty potwierdzające kompetencje trenerskie umożliwiające przeprowadzenie danej formy kształcenia, * zapewni nabycie i/lub podnoszenie kwalifikacji uczestnikom przez instytucję certyfikującą, o której mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o *Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji*, lub podmiot działający na podstawie upoważnienia, o którym mowa w art. 47 ust. 2 tej ustawy. W przypadku, gdy kwalifikacje nie są zarejestrowane  w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji, należy wskazać podstawę uprawnień do przeprowadzenia procesów walidacji lub certyfikowania, tj.: * uprawnienie do realizacji tych procesów na mocy innych przepisów prawa lub uprawnienie do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji lub * status organu władz publicznych lub samorządów zawodowych, uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających kwalifikację na podstawie ustawy lub rozporządzenia). * prowadzi działalność zgodnie z dokumentami rejestrowymi oraz obowiązującymi przepisami prawa, * zapewni procedury kontroli wewnętrznej i ewaluacji tj. system monitorowania jakości form kształcenia, skutecznej komunikacji  i zadowolenia uczestników zadania (np. ankiety), w szczególności identyfikacji oraz sposobu likwidacji zagrożeń i wykorzystania szans, * zapewni nadzór nad dokumentami, nadzór nad realizacją form kształcenia oraz ich zgodności z Ofertą.   Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 16. | Standardy realizacji form kształcenia przez Oferenta lub wybranego przez niego eksperta/podmiot. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się na podstawie deklaracji zawartej w Ofercie czy formy kształcenia realizowane są przez podmiot (tzn. samodzielnie przez Oferenta lub wybranego przez niego eksperta/podmiot), spełniający na etapie realizacji zadania łącznie następujące warunki :   * przestrzega zasad równego traktowania wszystkich uczestników zadania, * zapewnia, że oferowane przez oferenta lub eksperta/podmiot formy kształcenia będą wykonane z należytą starannością oraz zgodnie z Ofertą, * zapewnia poufność informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadania, * podda się kontroli mającej na celu sprawdzenie faktycznej realizacji form kształcenia i ich zgodności z Ofertą. Kontrola może zostać przeprowadzona przez UMWO, Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym[[1]](#footnote-1) lub inne upoważnione przez UMWO instytucje. Jednocześnie instytucja ta może wystąpić  o przedstawienie metodologii ustalenia kosztów zadania, jego poszczególnych składników oraz dokumentów związanych  z osobami, podmiotami realizującymi formy kształcenia.   Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 17. | Pozytywny wpływ na zasadę niedyskryminacji,  w tym dostępności dla osób  z niepełnosprawnościami oraz spełnienie wymogów dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się, czy Oferent spełnił wymogi dotyczące pozytywnego wpływu zadania na zasadę niedyskryminacji, w tym zapewnił dostępność dla osób z niepełnosprawnościami oraz spełni wymogi dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.  Przez pozytywny wpływ należy rozumieć zapewnienie dostępności do oferowanego w zadaniu wsparcia dla wszystkich jego uczestników oraz zapewnienie dostępności wszystkich produktów Oferty (które nie zostały uznane za neutralne) dla wszystkich uczestników zadania.  W ramach zadania Oferent musi zapewnić standardy opisane  w *Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans  i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020* oraz wymogi, o których mowa w art. 6 ustawyz dnia 16 lipca 2019 r. *o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami*.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 18. | Zrealizowane w ramach zadania formy kształcenia, w przypadku kwalifikacji, zakończą się formalnym wynikiem oceny  i walidacji oraz uzyskaniem certyfikatu zgodnie  z warunkami określonymi  w ogłoszeniu  o konkursie ofert. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się na podstawie deklaracji zawartej w Ofercie, iż zaplanowane formy kształcenia, w przypadku kwalifikacji, zakończą się formalnym wynikiem oceny i walidacji oraz uzyskaniem certyfikatu.  **Kwalifikacje** należy rozumieć jako formalny wynik oceny i walidacji, który uzyskuje się w sytuacji, kiedy właściwy organ uznaje, że dana osoba osiągnęła efekty uczenia się spełniające określone standardy. Powyższe nastąpi poprzez certyfikację.  **Walidacja** to wieloetapowy proces sprawdzania, czy – niezależnie od sposobu uczenia się – efekty uczenia się wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte. Walidacja poprzedza certyfikowanie. Walidacja obejmuje identyfikację i dokumentację posiadanych efektów uczenia się oraz ich weryfikację w odniesieniu do wymagań określonych dla kwalifikacji.  **Certyfikowanie** to procedura, w wyniku której osoba ucząca się otrzymuje od upoważnionej instytucji formalny dokument stwierdzający, że osiągnęła określoną kwalifikację. Certyfikowanie następuje po walidacji, w wyniku wydania pozytywnej decyzji stwierdzającej, że wszystkie efekty uczenia się wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |
| 19. | Zrealizowane w ramach zadania formy kształcenia w przypadku kompetencji zakończą się uzyskaniem dokumentu potwierdzającego ich nabycie, zgodnie z warunkami określonymi  w ogłoszeniu o konkursie ofert. | Oferta | Bezwzględny | Weryfikuje się na podstawie deklaracji zawartej w Ofercie, iż zaplanowane formy nabywania kompetencji zakończą się uzyskaniem dokumentu potwierdzającego ich nabycie.  **Kompetencje** to wyodrębniony zestaw efektów uczenia się/kształcenia. Opis kompetencji zawiera jasno określone warunki, które powinien spełniać uczestnik zadania ubiegający się o nabycie kompetencji, tj. wyczerpującą informację o efektach uczenia się dla danej kompetencji oraz kryteria i metody ich weryfikacji.  **Nabyte kompetencje muszą być potwierdzone odpowiednimi dokumentami** i każdorazowo będą weryfikowane poprzez odpowiednie sprawdzenie przyswojonej wiedzy i umiejętności. Warunkiem nabycia kompetencji jest zrealizowanie wszystkich etapów nabycia kompetencji (zestaw efektów uczenia się).  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do uzupełnienia/poprawienia Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium. |

| Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane) | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | Nazwa kryterium | Źródło informacji | Punktacja | Definicja |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Zawartość merytoryczna Oferty | Oferta | od 0 do 10 pkt | Oferent zadeklarował wysoką jakość realizacji zadania. W szczególności weryfikowane są:   * możliwość realizacji zadania publicznego~~,~~ * jakość wykonania zadania, szczegółowy zakres merytoryczny prowadzonych form kształcenia (m.in. program i harmonogram szkoleń, liczba godzin zajęć, rodzaj uzyskanych kompetencji/kwalifikacji, a w przypadku kwalifikacji dodatkowo opis procesu walidacji i certyfikacji), * odpowiednie zasoby kadrowe (m.in. potencjał i doświadczenie osób realizujących zadanie).   Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do przedstawienia dokumentów potwierdzających zapisy Oferty w części dotyczącej tego kryterium. |
| 2. | Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia zadań publicznych zrealizowanych w latach poprzednich zadań. | Oferta | od -10 do 5 pkt | Ocenia się rzetelność i terminowość oraz poprawność rozliczenia zadań zrealizowanych w latach poprzednich.   * Oferent nie realizował zadań zleconych w ramach UMWO w latach poprzednich – 0 pkt * Oferent zrealizował zadania publiczne w latach poprzednich -– ocena negatywna: od -10 do -1 pkt * Oferent zrealizował zadania publiczne w latach poprzednich – ocena pozytywna: od 1 do 5 pkt. |
| 3. | Prawidłowość sporządzenia budżetu zadania. | Oferta | od 0 do 10 pkt | Ocenia się prawidłowość sporządzenia budżetu pod kątem:   * racjonalności i niezbędności wydatków, * zgodności wydatków z cenami rynkowymi, * szczegółowości kalkulacji i uzasadnienia kosztów   Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do przedstawienia dokumentów potwierdzających zapisy Oferty w części dotyczącej tego kryterium.  Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do przedstawienia dokumentów potwierdzających wysokość kosztów związanych z przeprowadzeniem danych form kształcenia – oszacowanie wartości rynkowej, na podstawie której ustalono koszt formy kształcenia. |
| 4. | Trafność doboru zaplanowanych działań pod kątem potrzeb  i oczekiwań grupy docelowej. | Oferta | od 0 do 5 pkt | Ocenia się czy Oferent precyzyjnie określił potrzeby i oczekiwania grupy docelowej na podstawie przeprowadzonej diagnozy, w szczególności pod kątem: szczegółowości wniosków z diagnozy, w tym: terminu przeprowadzenia badania ankietowego, liczby ankietowanych i liczby otrzymanych ankiet, wykształcenia, wieku i płci ankietowanych, wybranych przez nich form kształcenia (tematyka), powodu podnoszenia kwalifikacji/kompetencji, wskazania potrzeb  i oczekiwań ankietowanych. Potrzeby i oczekiwania grupy docelowej muszą zostać określone na podstawie diagnozy dokonanej przed złożeniem Oferty na podstawie anonimowych ankiet uzupełnionych przez potencjalnych uczestników. Wyniki diagnozy muszą zostać przedstawione w Ofercie i na ich podstawie ocenia się rzetelność opisanych danych w Ofercie. Oceniający może zażądać do wglądu dokumenty potwierdzające przeprowadzenie ankietowania. |
| 5. | Trafność doboru zaplanowanych działań w kontekście zapotrzebowania na regionalnym  i lokalnym rynku pracy. | Oferta | od 0 do 5 pkt | Ocenia się trafność doboru działań zaplanowanych w ramach zadania do zapotrzebowania na regionalnym i lokalnym rynku pracy. W ramach oceny weryfikuje się, czy Oferent wskazał w Ofercie, że dana forma kształcenia jest istotna z punktu widzenia zapotrzebowania na regionalnym/lokalnym rynku pracy opierając się na danych statystycznych lub innych dostępnych opracowaniach  (np. na podstawie aktualnej prognozy zapotrzebowania na zawody w woj. opolskim zamieszczonej na stronie www.barometrzawodów.pl). |
| 6. | Zakładane rezultaty realizacji zadania. | Oferta | 10 pkt | Ocenia się rezultaty realizacji zadania, w szczególności:   * czy i w jakim stopniu działania zaproponowane w Ofercie oraz planowane rezultaty przyczynią się do osiągnięcia celów realizacji zadania publicznego, * czy zakładane rezultaty są spójne z planowanymi działaniami wraz z określeniem jaki jest planowany poziom rezultatów oraz sposób ich mierzenia, a także jakie są zmiany społeczne, * wykorzystania rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji zadania w dalszych działaniach Oferenta (trwałość rezultatów). |
| 7. | Rejestracja w Bazie Usług Rozwojowych PARP lub posiadanie certyfikatów/akredytacji potwierdzających spełnianie warunków w zakresie zapewniania należytej jakości realizacji form kształcenia. | Oferta | 0 lub 5 pkt | Ocenia się, czy Oferent zadeklarował w Ofercie, czy:   * ekspert/podmiot realizujący formy kształcenia jest zarejestrowany w Bazie Usług Rozwojowych PARP (akredytacja powinna obowiązywać w momencie złożenia Oferty i jej przewidywanej realizacji), lub * Oferent lub ekspert/podmiot realizujący formy kształcenia posiada certyfikaty/akredytacje potwierdzające spełnianie warunków w zakresie zapewniania należytej jakości realizacji form kształcenia, ustanowionych  w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 sierpnia 2017 r.  w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (certyfikaty/akredytacje powinny obowiązywać w momencie złożenia Oferty  i jej przewidywanej realizacji).   Ocena kryterium może skutkować wezwaniem do przekazania dokumentów potwierdzających zapisy Oferty w części dotyczącej spełnienia tego kryterium.  Oferent w ramach kryterium może uzyskać 5 punktów za spełnienie co najmniej jednego z warunków zawartych w definicji przedmiotowego kryterium. |

1. Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym 2014–2020 jest Zarząd Województwa Opolskiego, którego zadania wykonuje: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego Departament Koordynacji Programów Operacyjnych. [↑](#footnote-ref-1)