



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# **ZAŁĄCZNIK NR 3**

## **Sposób mierzenia kryterium efektywności zatrudnieniowej w projekcie w ramach CT 8 RPO WO 2014-2020**

*/dotyczy tylko naboru wniosków o dofinansowanie projektów pozakonkursowych*

*Oś Priorytetowa VII Konkurencyjny rynek pracy,*

*Działanie 7.1 Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy realizowana przez PUP  
przeprowadzonego w dn.: 30.06.2015r. do 16.07.2015r./*

**Wersja nr 2**

**Sierpień 2015 r.**



**OPRACOWANIE:**

Referat Zarządzania Funduszami Strukturalnymi  
Referat Monitorowania  
Departament Koordynacji Programów Operacyjnych UMWO  
Opole, sierpień 2015 r.

## Sposób mierzenia kryterium efektywności zatrudnieniowej w projekcie w ramach CT 8 RPO WO 2014-2020

### I. Informacje ogólne.

1. Kryterium efektywności zatrudnieniowej stanowi jedno z kryteriów wyboru projektu. Informuje ono o odsetku uczestników projektu, którzy podjęli zatrudnienie w trakcie i po zakończeniu udziału w projekcie współfinansowanym ze środków EFS.
2. Efektywność zatrudnieniowa jest mierzona wśród uczestników, którzy w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie byli osobami bezrobotnymi lub biernymi zawodowo, zgodnie z definicjami wskazanymi w załączniku do *Wezwania do złożenia wniosku o dofinansowanie oraz dokumentie pn. Lista wskaźników na poziomie projektu RPO WO 2014-2020. Zakres EFS z wyłączeniem osób, które w ramach projektu lub po zakończeniu jego realizacji podjęły naukę w formach szkolnych lub otrzymały środki na podjęcie działalności gospodarczej.*
3. Zakończenie udziału w projekcie to zakończenie uczestnictwa w formie lub formach wsparcia przewidzianych dla danego uczestnika w ramach projektu EFS. Przerwanie udziału w projekcie z powodu podjęcia pracy wcześniej, niż uprzednio było to planowane, należy również uznać za zakończenie udziału w projekcie na potrzeby weryfikacji kryterium efektywności zatrudnieniowej, pod warunkiem spełnienia postanowień niniejszego dokumentu.
4. Kryterium efektywności zatrudnieniowej mierzy się w okresie do trzech miesięcy<sup>1</sup> następujących po dniu<sup>2</sup>, w którym uczestnik zakończył udział w projekcie.
5. Podczas pomiaru spełnienia kryterium efektywności uczestników należy wykazywać w momencie podjęcia pracy ale nie później niż po upływie trzech miesięcy od zakończenia udziału w projekcie, a w przypadku niepodjęcia pracy przez uczestnika projektu - nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy następujących po dniu zakończenia udziału w projekcie.

---

<sup>1</sup> Przez trzy miesiące należy rozumieć okres co najmniej 90 dni kalendarzowych.

<sup>2</sup> Należy rozumieć dzień kalendarzowy.

## II. Szczegółowe informacje na temat metodologii pomiaru kryterium efektywności zatrudnieniowej.

1. Kryterium efektywności zatrudnieniowej (KEZ) mierzy się wg następującego wzoru:

$$KEZ = \frac{\text{Liczba osób, które znalazły zatrudnienie w okresie do trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie}}{\text{Liczba osób, które zakończyły udział w projekcie z wyłączeniem osób, które podjęły naukę w formach szkolnych lub otrzymały środki na założenie firmy}} \times 100$$

2. Poprzez zatrudnienie należy rozumieć podjęcie pracy w oparciu o:
  - stosunek pracy (regulowany w szczególności ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)),
  - stosunek cywilnoprawny (regulowany ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.)),
  - podjęcie działalności gospodarczej (regulowane w szczególności ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.)).
3. Kryterium efektywności zatrudnieniowej w przypadku stosunku pracy należy uznać za spełnione jeżeli uczestnik projektu zostanie zatrudniony na nieprzerwany okres (tj. okres zatrudnienia musi być ciągły, bez przerw - wyjątek stanowią dni świąteczne, które nie są traktowane jako przerwy w zatrudnieniu) co najmniej trzech pełnych miesięcy<sup>3</sup> przynajmniej na ½ etatu. Istotna jest data rozpoczęcia pracy wskazana w dokumencie stanowiącym podstawę nawiązania stosunku pracy. Tym samym, co do zasady, powinna to być jedna umowa (lub inny dokument będący podstawą nawiązania stosunku pracy) zawarta w związku z nawiązaniem stosunku pracy na minimum trzy miesiące i przynajmniej na ½ etatu. Niemniej, dopuszcza się również sytuacje, w których uczestnik udokumentuje fakt podjęcia pracy na podstawie kilku umów (lub innych dokumentów stanowiących podstawę do nawiązania stosunku pracy), pod warunkiem potwierdzenia zatrudnienia na łączny okres co najmniej trzech miesięcy (do tego okresu nie należy wliczać ewentualnych przerw w zatrudnieniu) i zachowania minimalnego wymiaru etatu w wysokości przynajmniej na ½ dla każdej umowy.
4. W przypadku, gdy uczestnik podjął zatrudnienie na podstawie umowy cywilnoprawnej, warunkiem uwzględnienia takiej osoby w liczbie uczestników projektu, którzy podjęli zatrudnienie po zakończeniu wsparcia jest spełnienie dwóch przesłanek:
  - umowa cywilnoprawna jest zawarta na minimum trzy miesiące oraz
  - wartość umowy jest równa lub wyższa od trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę<sup>4</sup>.

<sup>3</sup> Przez trzy miesiące należy rozumieć okres co najmniej 90 dni kalendarzowych.

<sup>4</sup> Miesięczne wynagrodzenie w ramach umowy cywilnoprawnej musi odpowiadać co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalanemu na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Zatem, w przypadku, gdy umowa cywilnoprawna zostanie zawarta na okres powyżej trzech miesięcy, kwota wynagrodzenia musi być proporcjonalna do okresu zawartej umowy (np. wartość umowy zawartej na cztery miesiące musi być równa

W przypadku umowy o dzieło, w której nie określono czasu trwania umowy, wartość umowy musi być równa lub wyższa od trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

5. Uczestnik projektu, co do zasady, powinien zostać zatrudniony na podstawie jednej umowy (lub innego dokumentu będącego podstawą nawiązania stosunku pracy) zawartej w związku z nawiązaniem stosunku pracy na okres minimum trzech miesięcy<sup>5</sup>, niemniej w przypadku zatrudnienia na podstawie stosunku cywilnoprawnego (np. umowa zlecenie), którego okres trwania jest zależny od zakresu zlecenia, mogą to być np. dwie lub więcej umów, zawartych łącznie na okres co najmniej trzech miesięcy. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się kilkudniowe przerwy pomiędzy poszczególnymi umowami zawartymi w związku z nawiązaniem stosunku pracy (np. w związku z dniami świątecznymi). Niemniej okres przerwy pomiędzy umowami, o których mowa powyżej nie należy wliczać do łącznego okresu trwania umowy cywilnoprawnej.
6. Z kryterium efektywności zatrudnieniowej wyłączone są osoby, które podjęły działalność gospodarczą, w wyniku otrzymania w ramach projektu współfinansowanego z EFS zwrotnych lub bezzwrotnych środków na ten cel (zarówno w ramach projektu realizowanego przez beneficjenta, który w umowie o dofinansowanie projektu został zobowiązany do przedstawienia informacji niezbędnych do weryfikacji tego kryterium, jak również w ramach innego projektu współfinansowanego z EFS, tj. wdrażanego przez inny podmiot).
7. Zatrudnienie subsydiowane jest uwzględniane w kryterium efektywności zatrudnieniowej pod warunkiem realizacji tej formy wsparcia poza projektami współfinansowanymi ze środków EFS (zarówno poza danym projektem realizowanym przez beneficjenta, jak i poza innymi projektami współfinansowanymi z EFS). W liczbie pracujących nie uwzględnia się zatem osoby, która została zatrudniona (zatrudnienie subsydiowane) w ramach projektu współfinansowanego z EFS. Niemniej w kryterium uwzględniane są osoby, które po zakończeniu okresu refundacji kosztów zatrudnienia współfinansowanego ze środków EFS zostały zatrudnione na okres co najmniej trzech miesięcy i przynajmniej ½ etatu lub podjęły prace w formie i na warunkach określonych w pkt 4 i 6.
8. W przypadku prac interwencyjnych realizowanych przez powiatowe urzędy pracy, w których co do zasady refundacja kosztów zatrudnienia trwa 6 miesięcy, do kryterium efektywności zatrudnieniowej wlicza się każdego uczestnika projektu, który pracował w okresie trzech pełnych miesięcy po zakończeniu finansowania jego zatrudnienia (uznaje się, że osoba kończy udział w projekcie w momencie zakończenia współfinansowania z EFS kosztów jego wsparcia).
9. W celu potwierdzenia podjęcia pracy wystarczające jest dostarczenie przez uczestnika projektu dokumentów potwierdzających podjęcie pracy na co najmniej trzy miesiące lub prowadzenia działalności gospodarczej przez co najmniej trzy miesiące następujące po dacie zakończenia udziału w projekcie (np. kopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie z zakładu pracy

---

lub wyższa od czterokrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę).

<sup>5</sup> Przez trzy miesiące należy rozumieć okres co najmniej 90 dni kalendarzowych

o zatrudnieniu, zaświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez co najmniej trzy miesiące, dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne przez co najmniej trzy miesiące prowadzenia działalności gospodarczej). Mając na uwadze powyższe, podmiot będący stroną umowy zapewnia, że na etapie rekrutacji do projektu beneficjent zobowiąże uczestników projektu do dostarczenia dokumentów potwierdzających podjęcie pracy po zakończeniu udziału w projekcie - o ile uczestnik ten podejmie pracę.

10. W przypadku podjęcia działalności gospodarczej dostarczenie dokumentu potwierdzającego sam fakt jej założenia jest niewystarczające - do potwierdzenia minimalnego okresu zatrudnienia, jako datę początkową należy brać pod uwagę datę rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej (zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej CEiDG lub KRS), nie zaś sam moment dokonania rejestracji firmy.
11. Kryterium efektywności zatrudnieniowej mierzone jest w odniesieniu do grup docelowych (np. bezrobotni długotrwale, osoby z niepełnosprawnościami). Jeżeli jeden uczestnik kwalifikuje się do kilku grup docelowych, wówczas jest on wykazany we wszystkich kategoriach, do których należy (np. długotrwale bezrobocie, niepełnosprawność).

### **III. Monitorowanie efektywności zatrudnieniowej.**

1. Kryterium efektywności zatrudnieniowej mierzone jest za pomocą wskaźników efektywności zatrudnieniowej, które dla poszczególnych grup docelowych, należy uwzględnić we wniosku o dofinansowanie projektu, w części dotyczącej wskaźników rezultatu tabeli 4.2 *Wskaźniki specyficzne dla Programu* (lista rozwijalna).
2. Wskaźnika efektywności zatrudnieniowej nie należy łączyć ze wskaźnikiem rezultatu bezpośredniego: *Liczba osób pracujących po opuszczeniu programu* oraz wskaźnikiem rezultatu długoterminowego: *Liczba osób pracujących 6 miesięcy po zakończeniu udziału w programie*.
3. Beneficjent szacuje wartość bazową i docelową wskaźników efektywności zatrudnieniowej w jednostce fizycznej – osoby. W *Opisie metodologii monitoringu wskaźników (...)* należy uwzględnić planowany procentowy udział osób, przy czym w odniesieniu do wartości docelowej musi brać pod uwagę limity wskazane w załączniku nr 2 do SZOOP i kryteriach wyboru projektów dot. efektywności zatrudnieniowej.
4. Określając wartość bazową beneficjent powinien wykorzystać wykonanie adekwatnych wskaźników osiągniętych w ramach PO KL lub wyniki badań ewaluacyjnych przeprowadzonych przez IZRPO WO 2014-2020.
5. W sytuacji braku danych historycznych (wskaźnik efektywności zatrudnieniowej np. dla osób o niskich kwalifikacjach) wartość bazowa wskaźnika może wynieść zero.
6. Wskaźniki efektywności zatrudnieniowej monitorowane są w podziale na płeć.

7. Wskaźniki efektywności zatrudnieniowej jako specyficzne wskaźniki rezultatu wykazywane są w kolejnych wnioskach o płatność.
8. Zgodnie z zapisami *umowy o dofinansowanie Projektu*, w przypadku niezrealizowania wskaźników zgodnie z założonymi wartościami, IP w porozumieniu z IZ każdorazowo dokonuje indywidualnej analizy sytuacji i może dokonać korekty finansowej odpowiadającej wartości niezrealizowanego zakresu rzeczowego<sup>6</sup>.

---

<sup>6</sup> Szerzej na ten temat w *Umowie o dofinansowanie Projektu w formie zaliczki lub refundacji dla projektu wdrażanego przez Instytucję Pośredniczącą w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020*.