Załącznik do uchwały nr 926/2015
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 28 lipca 2015r.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

SZCZEGÓŁOWY OPIS OSI PRIORYTETOWYCH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO NA LATA 2014-2020

zakres: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

wersja nr 3

Dokument przyjęty przez Zarząd Województwa Opolskiego
uchwałą nr 385/2015 z dnia 19 marca 2015 r. z późn. Zmianami

OPOLE, LIPIEC 2015 r.

INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA REGIONALNYM PROGRAMEM OPERACYJNYM WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO NA LATA 2014-2020

URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO
OPOLE, LIPIEC 2015 r.

Spis treści

I. Ogólny opis programu operacyjnego oraz głównych warunków realizacji 5
1.1 Informacje podstawowe 5
1.2 Horyzontalne zasady realizacji Programu 5
1.3 Podstawowe tryby wyboru projektów 6
1.3.1 Konkursowa procedura wyboru projektów 7
1.3.2 Pozakonkursowa procedura wyboru projektów 8
II. Opis poszczególnych osi priorytetowych programu operacyjnego oraz poszczególnych działań/poddziałań 8
Oś Priorytetowa II Konkurencyjna gospodarka 10
Działanie 2.3 Wzmocnienie otoczenia biznesu 10
Działanie 2.4 Współpraca gospodarcza i promocja 16
Oś priorytetowa V Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego 22
Działanie 5.1 Ochrona różnorodności biologicznej 22
Oś Priorytetowa VI Zrównoważony transport na rzecz mobilności mieszkańców 30
Działanie 6.1 Infrastruktura drogowa 30
Działanie 6.2 Nowoczesny transport kolejowy 35
III. Indykatywny plan finansowy (wydatki kwalifikowalne w EUR) 40
IV. Wymiar terytorialny prowadzonej interwencji 41
V. Wykaz najważniejszych dokumentów służących realizacji PO 42
VI. Wykaz skrótów 43
VII. Załączniki 44

REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO NA LATA 2014-2020

I. Ogólny opis programu operacyjnego oraz głównych warunków realizacji

1.1 Informacje podstawowe

Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 został zaakceptowany *Decyzją Wykonawczą Komisji z dnia 18.12.2014 r. przyjmującą niektóre elementy programu operacyjnego „Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego na lata 2014-2020" do wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia" dla regionu opolskiego w Polsce. CCI 2014PL16M2OP008.*

W RPO WO 2014-2020 wyodrębnionych zostało 11 osi priorytetowych, 7 współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz 4 (w tym oś dotycząca pomocy technicznej) z Europejskiego Funduszu Społecznego. Zgodnie z nomenklaturą przyjętą w pakiecie rozporządzeń dotyczących perspektywy 2014-2020, RPO WO 2014-2020 realizuje określone cele tematyczne oraz priorytety inwestycyjne. Transpozycja priorytetów inwestycyjnych na działania i poddziałania RPO WO 2014-2020 została przedstawiona w Załączniku nr 1 do SZOOP (EFRR).

Alokacja Programu wynosi 944 967 792 EUR, w tym 679 152 913 EUR z EFRR. W realizację Programu zaangażowane są środki krajowe publiczne i prywatne. Zakłada się, że ostateczne zaangażowanie środków krajowych, głównie prywatnych w momencie zamknięcia Programu będzie mogło być wyższe w zależności od zakresu i stopnia udzielania pomocy publicznej w ramach Programu. Podstawę obliczania wkładu UE w ramach RPO WO 2014-2020 stanowią całkowite wydatki kwalifikowalne. W Programie wyodrębniona została rezerwa wykonania w wysokości 6% jego całkowitej alokacji EFRR.

Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych RPO WO 2014-2010 został opracowany zgodnie z wytycznymi ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego w zakresie szczegółowego opisu osi priorytetowych programów operacyjnych na lata 2014-2020. Wpływ na jego treść mają uwarunkowania określone w RPO WO 2014-2020, zapisy wytycznych horyzontalnych ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego oraz wyniki konsultacji.

1.2 Horyzontalne zasady realizacji Programu

Wśród priorytetów EU2020 szczególne miejsce zajmuje zrównoważony wzrost, tj. transformacja w kierunku gospodarki niskoemisyjnej, efektywnie korzystającej z zasobów i konkurencyjnej. Wdrażanie tych założeń wymaga zintegrowania polityki środowiskowej, gospodarczej i społecznej na poziomie państw członkowskich i regionów, postrzegania środowiska jako ograniczonego potencjału gospodarczego i odpowiedzialnego czerpania z zasobów. Wdrażanie Programu będzie zgodne z zasadą zrównoważonego rozwoju – projekt Programu został poddany strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko, a w procesie programowania zapewniony został udział partnerów ze środowisk przyrodniczych, uczestniczących w pracach *Zespołu ds. RPO WO 2014-2020*, jak i *Grupy roboczej wspierającej prace nad RPO WO 2014-2020*. Na etapie wdrażania oraz monitorowania zaplanowano uczestnictwo przedstawicieli ww. środowisk w KM RPO WO. Procesowi wyboru projektów towarzyszą kryteria formalne badające m.in. wpływ projektu na polityki horyzontalne UE, a także merytoryczne, którymi planowane jest premiowanie projektów prośrodowiskowych oraz przewidujących

kształtowanie przestrzeni publicznych w sposób przyjazny mieszkańcom, z poszanowaniem kontekstu przyrodniczego, kulturowego, społecznego i sprzyjających zachowaniom niskoemisyjnym.

Podczas przygotowania oraz realizacji RPO WO 2014-2020 podejmowane są kroki mające na celu zapobieganie wszelkiej dyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną. Realizacja wskazanej zasady na etapie przygotowania Programu została zapewniona m.in. poprzez włączenie w prace nad dokumentem oraz udział w konsultacjach społecznych przedstawicieli podmiotów zajmujących się problematyką niedyskryminacji, niepełnosprawności i równości płci. Podczas wdrażania RPO WO 2014-2020 zasada niedyskryminacji obowiązuje w szczególności podczas oceny i wyboru wniosków o dofinansowanie, głównie poprzez zdefiniowane w uzasadnionych przypadkach kryteria wyboru projektów uwzględniające potrzeby konkretnych grup społecznych oraz zapewniające dostęp do wsparcia osobom z grup zmarginalizowanych. Dodatkowo, ze względu na szczególnie trudną sytuację osób niepełnosprawnych, na etapie planowania i wdrażania Programu mają zastosowanie postanowienia *Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, Europejskiej strategii w sprawie niepełnosprawności 2010-2020* oraz doświadczenia organizacji działających na rzecz osób niepełnosprawnych.

Fundamentalnym wyzwaniem dla Unii Europejskiej jest dążenie we wszystkich podejmowanych działaniach do równości szans kobiet i mężczyzn, przyczyniając się tym samym do budowy społeczeństwa rzeczywiście opartego na równości szans płci. RPO WO 2014-2020 będzie realizować zasadę równości szans płci propagując równouprawnienie kobiet i mężczyzn w podejmowanych przedsięwzięciach, zwalczając jednocześnie wszelkie przejawy dyskryminacji na tym polu. Zasada równości szans płci będzie wdrażana na każdym etapie realizacji Programu. Rzeczywista realizacja zaplanowanych działań równościowych będzie sprawdzana na poziomie monitoringu i ewaluacji.

1.3 Podstawowe tryby wyboru projektów

Wybór projektu uzależniony jest od spełnienia kryteriów zatwierdzonych przez KM RPO WO 2014-2020 (zgodnie z art. 125 pkt. 3 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013) oraz od podjęcia przez Instytucję Zarządzającą decyzji o jego dofinansowaniu. Kryteria formalne oraz merytoryczne są jednakowe dla wszystkich wnioskodawców projektów dotyczących danej kategorii operacji RPO WO 2014-2020. Wykaz wszystkich kryteriów formalnych i merytorycznych stanowi załącznik nr 3 do *Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020*.

W ramach RPO WO 2014-2020 wybór projektów odbywa się przy zastosowaniu dwóch trybów, tj.:

- konkursowego,
- pozakonkursowego[1].

Informacja o stosowanych trybach wyboru projektów została określona dla każdej Osi priorytetowej w RPO WO 2014-2020 w punkcie dot. kierunkowych zasad wyboru operacji.

Za przeprowadzenie naboru oraz ocenę projektów odpowiedzialna jest Instytucja Organizująca Konkurs. Organizacja konkursów przez IZ RPO WO 2014-2020 oraz IP RPO WO 2014-2020 dla

[1] Zasady dotyczące procesu naboru, oceny i wyboru wniosków z pomocy technicznej określają Szczegółowe wytyczne w zakresie korzystania z pomocy technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

poszczególnych działań/poddziałań odbywa się zgodnie z podziałem wskazanym w RPO WO 2014-2020.

1.3.1 Konkursowa procedura wyboru projektów

Procedura wyboru projektów w trybie konkursowym wdrażana jest przez IZ RPO WO 2014-2020 oraz IP RPO WO 2014-2020.

Szczegóły co do zakresu zastosowania procedury konkursowej w ramach danego działania/poddziałania RPO WO 2014-2020 określono w *Podręczniku dla wnioskodawców RPO WO 2014-2020. Informacje ogólne oraz przygotowanie projektów ze środków EFRR w ramach RPO WO 2014-2020*.

Nabór wniosków do dofinansowanie projektów w ramach procedury konkursowej poprzedza ogłoszenie o konkursie, które zamieszczane jest na portalu Funduszy Europejskich (MIiR) oraz na stronie internetowej IOK, a także w prasie o zasięgu regionalnym, na co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem naboru wniosków o dofinansowanie projektu. IOK przeprowadza konkurs na podstawie zatwierdzonego przez IZ RPO WO 2014-2020 regulaminu, który zamieszczany jest na stronie internetowej IOK oraz na portalu Funduszy Europejskich.

Procedura konkursowa przeprowadzana jest etapami.

Etapy konkursu

- **Etap I – nabór wniosków** o przyznanie dofinansowania w ramach poszczególnych działań/poddziałań RPO WO 2014-2020 odbywa się w Punkcie Przyjmowania Wniosków właściwej IOK w terminie ściśle określonym w ogłoszeniu o konkursie. Wniosek o dofinansowanie projektu złożony do IOK weryfikowany jest pod kątem wymogów formalnych. Weryfikacja wymogów formalnych na tym etapie trwa do 50 dni kalendarzowych. Tylko wniosek spełniający wymogi formalne zostanie przekazany do dalszego etapu konkursu.

- **Etap II – ocena formalna (obligatoryjna)** – trwa do 30 dni kalendarzowych, dokonywana w oparciu o kryteria formalne w systemie TAK/NIE przez członków Komisji Oceny Projektów.

- **Etap III – ocena merytoryczna (obligatoryjna)** – trwa do 45 dni kalendarzowych, przeprowadzana przez członków KOP w oparciu o listy sprawdzające do oceny projektu pod kątem kryteriów merytorycznych dla danego działania/poddziałania.

- **Etap IV – rozstrzygnięcie konkursu** – na podstawie opracowanej przez KOP listy ocenionych projektów w oparciu o wyniki przeprowadzonej oceny merytorycznej wszystkich projektów, przeprowadzonej weryfikacji dokumentacji oceny oddziaływania na środowisku oraz dostępnej alokacji, ZWO w formie uchwały podejmuje decyzję o rozstrzygnięciu konkursu oraz w konsekwencji o wyborze projektów do dofinansowania w ramach poszczególnych działań/poddziałań RPO WO 2014-2020.

Konkursowa procedura wyboru projektów została szczegółowo opisana w dokumencie pn. *Podręcznik dla wnioskodawców RPO WO 2014-2020. Informacje ogólne oraz przygotowanie i wybór projektów ze środków EFRR w ramach RPO WO 2014-2020*.

1.3.2 Pozakonkursowa procedura wyboru projektów

Zastosowanie trybu pozakonkursowego

Zastosowanie trybu pozakonkursowego musi być zgodne z zapisami UP zatwierdzonej przez Komisję Europejską w dniu 23 maja 2014 r. oraz może mieć miejsce tylko przy spełnieniu dwóch warunków, o których mowa w art. 38 ust. 2 i 3 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, tj.:

1. wnioskodawcą danego projektu, ze względu na jego charakter lub cel projektu, może być wyłącznie podmiot jednoznacznie określony przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu,
2. dany projekt ma strategiczne znaczenie dla społeczno-gospodarczego rozwoju kraju lub regionu, lub obszaru objętego realizacją ZIT lub dotyczy realizacji zadań publicznych.

Zidentyfikowane projekty zamieszcza się w SZOOP (EFRR) w celach informacyjnych. W przypadku pojawienia się nowych zidentyfikowanych projektów, dokument ten podlega aktualizacji w tym zakresie.

Ocena projektu pozakonkursowego

Złożenie wniosku o dofinansowanie projektu następuje na wezwanie IZ RPO WO 2014-2020, które zawiera informację dotyczącą kryteriów wyboru projektów oraz formularza wniosku o dofinansowanie projektu. Dodatkowo wezwanie określa termin złożenia wniosku o dofinansowanie projektu oraz terminy oceny projektu. W przypadku niezłożenia wniosku o dofinansowanie projektu w wyznaczonym terminie, IZ RPO WO 2014-2020 ponownie wzywa potencjalnego wnioskodawcę do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, wyznaczając ostateczny termin. W przypadku bezskutecznego upływu ostatecznego terminu projekt zostaje wykreślony z wykazu projektów zidentyfikowanych stanowiącego Załącznik nr 5 do SZOOP (EFRR).

Weryfikacja wniosków pozakonkursowych pod kątem wymogów formalnych obejmuje okres do 30 dni kalendarzowych, ocena formalna projektów pozakonkursowych trwa do 30 dni kalendarzowych, natomiast merytoryczna do 45 dni kalendarzowych. Po zakończeniu oceny wnioskodawca otrzymuje informację o wynikach oceny wraz z uzasadnieniem. Z wnioskodawcami projektów, które pozytywnie przeszły weryfikację IZ RPO WO 2014-2020 podpisuje umowę o dofinansowanie, bądź w przypadku projektów własnych IZ RPO WO 2014-2020 podejmuje decyzję o dofinansowaniu.

Szczegółowy opis dotyczący wzywania, składania oraz oceny projektów pozakonkursowych został zamieszczony w rozdziale 4 *Podręcznika dla wnioskodawców RPO WO 2014-2020. Informacje ogólne oraz przygotowanie i wybór projektów ze środków EFRR w ramach RPO WO 2014-2020*.

II. Opis poszczególnych osi priorytetowych programu operacyjnego oraz poszczególnych działań/poddziałań

OŚ PRIORYTETOWA II
Konkurencyjna gospodarka

1. Numer i nazwa osi priorytetowej

Oś Priorytetowa II *Konkurencyjna gospodarka*

2. Cele szczegółowe osi priorytetowej

Cel szczegółowy 1: Zwiększone zastosowanie innowacji w przedsiębiorstwach sektora MSP;
Cel szczegółowy 2: Lepsze warunki rozwoju MSP;
Cel szczegółowy 3: Zwiększony poziom handlu zagranicznego sektora MSP.

3. Charakter osi	Nie dotyczy
4. Fundusz (nazwa i kwota w EUR)	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
	94 900 000,00 euro
5. Instytucja zarządzająca	Zarząd Województwa Opolskiego obsługiwany przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, Departament Koordynacji Programów Operacyjnych

Działanie 2.3 Wzmocnienie otoczenia biznesu

OPIS DZIAŁANIA	
6. Nazwa działania	***Działanie 2.3*** *Wzmocnienie otoczenia biznesu*
7. Cel/e szczegółowy/e działania	**Cel szczegółowy 3:** *Lepsze warunki do rozwoju MSP*
8. Lista wskaźników rezultatu bezpośredniego	1) *Liczba przedsiębiorstw korzystających z zaawansowanych usług (nowych i/lub ulepszonych) świadczonych przez instytucje otoczenia biznesu* 2) *Liczba nowych przedsiębiorstw powstałych przy wsparciu instytucji otoczenia biznesu*
9. Lista wskaźników produktu	1) *Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie* 2) *Liczba przedsiębiorstw otrzymujących dotacje* 3) *Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie niefinansowe* 4) *Liczba zaawansowanych usług (nowych lub ulepszonych) świadczonych przez IOB* 5) *Liczba wspieranych nowych przedsiębiorstw* 6) *Liczba instytucji otoczenia biznesu wspartych w zakresie profesjonalizacji usług*
10. Typy projektów	1) Zawansowane i wyspecjalizowane usługi zwiększające zdolność MSP do budowania i wzrostu przewagi konkurencyjnej na rynku z zastosowaniem mechanizmów popytowych np. poprzez system voucherów dla MSP (wybór operatora dystrybucji środków); 2) Wsparcie rozwoju IOB dla świadczenia zaawansowanych, udoskonalonych usług dostosowanych do potrzeb przedsiębiorstw – dalsza profesjonalizacja usług IOB.
11. Typ beneficjenta	– operator systemu popytowego dla MSP; – instytucje otoczenia biznesu, w tym jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne posiadające osobowość prawną;

	– jednostki samorządu terytorialnego, ich związki, porozumienia i stowarzyszenia; – jednostki organizacyjne JST posiadające osobowość prawną. Forma prawna beneficjenta musi być zgodna z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informatyczne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.).
12. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia	W odniesieniu do systemu popytowego: Przedsiębiorstwa MSP korzystające z usług IOB w systemie popytowym. W odniesieniu do wsparcia profesjonalizacji usług IOB: Nie dotyczy
13. Instytucja pośrednicząca (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
14. Kategoria(e) regionu(ów) wraz z przypisaniem kwot UE (EUR)	Region Słabiej Rozwinięty **6 300 000,00 euro**
15. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach PO lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi działaniami i osiami priorytetowymi RPO WO 2014-2020: - Harmonogram naborów wniosków, - KM RPO WO 2014-2020, - Kryteria wyboru projektów. Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi Programami Operacyjnymi: - Kontrakt Terytorialny dla Województwa Opolskiego, - Wytyczne horyzontalne ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, - Programowanie perspektywy finansowej 2014-2020. Umowa Partnerstwa. Komplementarność z innymi PO: *Program Operacyjny Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020:* **Oś priorytetowa II Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia B+R+I**, w zakresie zwiększenia skali wykorzystania przez MSP proinnowacyjnych usług świadczonych przez IOB
16. Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy

17. Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów	Konkursowy tryb wyboru projektów. Podmiotem odpowiedzialnym za przeprowadzenie naboru, ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów jest IZRPO WO 2014-2020.
18. Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)	1) Priorytetowo traktowane będą inwestycje zgodne z RSIWO2020. 2) Dodatkowe preferencje przewiduje się dla przedsiębiorstw oraz inwestycji ekologicznych. 3) Odrębne kryteria wyboru przedsięwzięć zostaną zastosowane w przypadku przedsiębiorstw we wczesnej fazie rozwoju (działających do 24 miesięcy) oraz nowozałożonych (start-up). 4) Wsparcie do IOB kierowane będzie przede wszystkim w systemie popytowym, za pośrednictwem operatora, poprzez zastosowanie np. voucherów dla MSP. 5) Przedsięwzięcia w zakresie wsparcia IOB są ukierunkowane na świadczenie specjalistycznych usług IOB. 6) Przedsięwzięcia w zakresie **infrastruktury IOB** wspierane będą w bardzo ograniczonym zakresie przy spełnieniu następujących warunków, zgodnie z Umową Partnerstwa: • działalność IOB wpisuje się w regionalną strategię inteligentnej specjalizacji; • IOB dysponuje strategią/planem wykorzystania infrastruktury planowanej do sfinansowania w ramach przedsięwzięcia; • przedsięwzięcie jest współfinansowane ze źródeł prywatnych; • przedsięwzięcie nie powiela dostępnej infrastruktury IOB o podobnym profilu zlokalizowanej w danym lub sąsiadującym regionie, chyba, że limit dostępnej oferty został wyczerpany; • w realizacji przez IOB specjalistycznych usług zapotrzebowanych przez konkretnych przedsiębiorców wykorzystywane są dostępne standardy świadczenia usług wypracowanych na poziomie krajowym; • IOB dążyć będą do prowadzenia działalności na zasadach rynkowych, w oparciu o otwartą konkurencję. 7) Podstawą do udzielenia wsparcia IOB będzie wykazanie potrzeb przedsiębiorstw w tym zakresie (planowane usługi nie powinny być oparte na założeniach). 8) Bezpośrednie wsparcie w zakresie dalszej **profesjonalizacji** usług okołobiznesowych może być przyznane IOB, które spełniają następujące kryteria:

	• IOB posiada strategię biznesową, która wyraźnie wskazuje różne źródła przychodów tej instytucji i potwierdza jej zdolność do działania w warunkach rynkowych i prowadzenia działalności finansowo samowystarczalnej (lub stanie się stopniowo samowystarczalną do końca okresu kwalifikowalności); • IOB ma roczny plan działania, który zawiera orientacyjny wykaz projektów, usług do wdrożenia, zrealizowania, dostępne środki, niezbędne szkolenia, wymagany budżet i źródła finansowania. Wspierane projekty powinny być wyraźnie przedstawione w planach działania IOB; • IOB powinna zapewnić, że stosowane będą dostępne standardy świadczenia usług, opracowane na poziomie krajowym, europejskim, międzynarodowym; • IOB powinna wykazać się doświadczeniem w zakresie doradztwa, wspierania przedsiębiorców w rozwoju biznesowym (np. przedstawiając wyniki badania satysfakcji, liczbę świadczonych usług, ocenę świadczonych usług, itp.); • IOB zapewni monitorowanie świadczonych usług i przeprowadzi badanie satysfakcji, aby ocenić swoją skuteczność i sporządzić lepsze prognozy oparte na statystyce. 9) Pierwszeństwo będą miały projekty o największym udziale wkładu prywatnego. 10) Umowy o dofinansowanie określać będą zobowiązania beneficjentów (IOB) w odniesieniu do liczby przedsiębiorstw, które skorzystały z nowych (zaawansowanych lub znacząco ulepszonych) usług. 11) W rok po realizacji projektu, IOB będą musiały udokumentować znaczące wykorzystanie nowych usług świadczonych na rzecz przedsiębiorstw.
19. Warunki i planowany zakres stosowania *cross-financingu* (%) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
20. Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych	Nie dotyczy
21. Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)	Luka finansowa, pomniejszanie dochodu.

22a. Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków	Kwoty ryczałtowe i/lub stawki ryczałtowe zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. W przypadku, gdy realizacja projektu prowadzi do powstania kosztów pośrednich, możliwe jest zastosowanie następującej stawki ryczałtowej: - stawka ryczałtowa w wysokości do 25% bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych, pod warunkiem, że stosowana stawka jest obliczana na podstawie rzetelnej, sprawiedliwej i weryfikowalnej metody obliczeń określonej w Wytycznych.
22b. Planowany zakres systemu zaliczek	Szczegółowe zasady przekazywania zaliczek określa umowa o dofinansowanie.
23. Pomoc publiczna i pomoc *de minimis* (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)	W odniesieniu do systemu popytowego: Pomoc na usługi doradcze zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w sprawie udzielania pomocy na rzecz małych i średnich przedsiębiorców w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020. W odniesieniu do wsparcia profesjonalizacji usług IOB, w przypadku wystąpienia pomocy publicznej, zastosowanie ma pomoc *de minimis* zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020.
24. Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)	W przypadku projektów nieobjętych pomocą publiczną – 85% W przypadku projektów objętych pomocą publiczną – zgodnie ze schematami określonymi w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, wymienionego w pkt 23. W przypadku projektów objętych pomocą de minimis – 70%
25. Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)	W przypadku projektów nieobjętych pomocą publiczną – 85% W przypadku projektów objętych pomocą publiczną – zgodnie ze schematami określonymi w rozporządzeniu ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, wymienionego w pkt 23. W przypadku projektów objętych pomocą de minimis - 70%
26. Minimalny wkład własny beneficjenta	W przypadku projektów nieobjętych pomocą publiczną - 15%

jako % wydatków kwalifikowalnych	W przypadku projektów objętych pomocą publiczną – odpowiednio zależny od wysokości maksymalnego % poziomu dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (pkt 24). W przypadku projektów objętych pomocą de minimis - 30%
27. Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
28. Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
29. Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
30. Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy
31. Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
32. Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

Działanie 2.4 Współpraca gospodarcza i promocja

OPIS DZIAŁANIA	
6. Nazwa działania	***Działanie 2.4*** *Współpraca gospodarcza i promocja*
7. Cel/e szczegółowy/e działania	**Cel szczegółowy 3:** *Zwiększony poziom handlu zagranicznego sektora MSP*
8. Lista wskaźników rezultatu bezpośredniego	1) Wzrost zatrudnienia we wspieranych przedsiębiorstwach 2) Liczba kontraktów handlowych zagranicznych podpisanych przez przedsiębiorstwa wsparte w zakresie internacjonalizacji
9. Lista wskaźników produktu	1) Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie 2) Liczba przedsiębiorstw otrzymujących dotacje 3) Liczba przedsiębiorstw wspartych w zakresie internacjonalizacji działalności 4) Liczba przedsiębiorstw, które wprowadziły zmiany organizacyjno-procesowe 5) Liczba wspieranych nowych przedsiębiorstw 6) Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne dla przedsiębiorstw (dotacje) 7) Liczba wspartych przedsięwzięć informacyjno-promocyjnych o charakterze międzynarodowym 8) Liczba wspartych przedsięwzięć informacyjno-promocyjnych o charakterze krajowym
10. Typy projektów	1) Wsparcie opracowania nowych (a także aktualizacji/modyfikacji istniejących) modeli biznesowych MSP, w tym strategii dla działań międzynarodowych, otwieranie nowych kanałów biznesowych, dywersyfikacji geograficznej lub sektorowej. 2) Wsparcie współpracy gospodarczej przedsiębiorstw w wymiarze krajowym i międzynarodowym. 3) Promocja przedsiębiorstw, w tym udział w wydarzeniach krajowych i międzynarodowych, m.in. w targach, pokazach technologii, jedynie jako mniejsza cześć projektu, znajdująca uzasadnienie w strategii rozwoju przedsiębiorstwa lub wprowadzonych nowych modelach biznesowych.
11. Typ beneficjenta	– mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa[2], zgodnie z definicją w załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014. Forma prawna beneficjenta musi być zgodna z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informatyczne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.).
12. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia	Nie dotyczy

[2] W tym przedsiębiorstwa z branży rolno-spożywczej nie prowadzące produkcji podstawowej produktów rolnych, zgodnie z art. 2 pkt. 9 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014.

13. Instytucja pośrednicząca (jeśli dotyczy)	Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki
14. Kategoria(e) regionu(ów) wraz z przypisaniem kwot UE (EUR)	Region Słabiej Rozwinięty **8 700 000,00 euro**
15. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach PO lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi działaniami i osiami priorytetowymi RPO WO 2014-2020: - Harmonogram naborów wniosków, - KM RPO WO 2014-2020, - Kryteria wyboru projektów. Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi Programami Operacyjnymi: - Kontrakt Terytorialny dla Województwa Opolskiego, - Wytyczne horyzontalne ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, - Programowanie perspektywy finansowej 2014-2020. Umowa Partnerstwa. Komplementarność z innymi PO: *Program Operacyjny Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020:* – **Oś priorytetowa III Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach**, w zakresie wsparcia wzrostu umiędzynarodowienia działalności przedsiębiorstw.
16. Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
17. Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów	Konkursowy tryb wyboru projektów Podmiotem odpowiedzialnym za przeprowadzenie naboru, ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów jest Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki.
18. Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)	1) Priorytetowo traktowane będą inwestycje zgodne z Regionalną Strategią Innowacji Województwa Opolskiego do 2020 r. 2) Dodatkowe preferencje przewiduje się dla przedsiębiorstw oraz inwestycji ekologicznych. 3) Odrębne kryteria wyboru przedsięwzięć zostaną zastosowane w przypadku przedsiębiorstw we wczesnej fazie rozwoju (działających do 24 miesięcy) oraz nowozałożonych (start-up). 4) Promocja przedsiębiorstw, produktów i usług, w tym udział w wydarzeniach krajowych i międzynarodowych, m.in. w targach, pokazach technologii, znajdujących uzasadnienie w strategii rozwoju przedsiębiorstwa lub wprowadzonych nowych modeli biznesowych, może stanowić mniejszą część kosztów projektów (weryfikacja prowadzona będzie poprzez kryteria wyboru projektów).

19. Warunki i planowany zakres stosowania *cross-financingu* (%) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
20. Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych	Nie dotyczy
21. Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
22a. Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i	Kwoty ryczałtowe
22b. Planowany zakres systemu zaliczek	Szczegółowe zasady przekazywania zaliczek określa umowa o dofinansowanie.
23. Pomoc publiczna i pomoc *de minimis* (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)	Pomoc *de minimis* zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozowju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020. (dz. U z 2015 r. poz. 488) Maksymalna kwota dofinansowania 350 tys PLN.
24. Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)	70%

25. Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)	70%
26. Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych	30%
27. Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
28. Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
29. Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
30. Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy
31. Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
32. Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

OŚ PRIORYTETOWA V
Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego

1. Numer i nazwa osi priorytetowej

***Oś priorytetowa V** Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego*

2. Cele szczegółowe osi priorytetowej

- **Cel szczegółowy 1:** Wzmocnione mechanizmy ochrony bioróżnorodności w regionie,
- **Cel szczegółowy 2:** Zwiększony udział odpadów zebranych selektywnie,
- **Cel szczegółowy 3:** Zwiększona dostępność zasobów kulturowych regionu,
- **Cel szczegółowy 4:** Zwiększony odsetek ludności korzystającej z systemu oczyszczania ścieków zgodnego z dyrektywą dotyczącą ścieków komunalnych.

3. Charakter osi	Nie dotyczy
4. Fundusz (nazwa i kwota w EUR)	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
	75 700 000,00 euro
5. Instytucja zarządzająca	Zarząd Województwa Opolskiego obsługiwany przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, Departament Koordynacji Programów Operacyjnych

Działanie 5.1 Ochrona różnorodności biologicznej

OPIS DZIAŁANIA	
6. Nazwa działania	***Działanie 5.1** Ochrona różnorodności biologicznej*
7. Cel/e szczegółowy/e działania	**Cel szczegółowy 1:** Wzmocnione mechanizmy ochrony bioróżnorodności w regionie
8. Lista wskaźników rezultatu bezpośredniego	1) Powierzchnia siedlisk wspieranych w celu uzyskania lepszego statusu ochrony 2) Zasięg zrealizowanych przedsięwzięć edukacyjno-promocyjnych oraz informacyjnych
9. Lista wskaźników produktu	1) Liczba siedlisk/zbiorowisk roślinnych objętych projektem 2) Liczba przeprowadzonych kampanii informacyjno-edukacyjnych związanych z edukacją ekologiczną 3) Liczba wspartych form ochrony przyrody 4) Liczba opracowanych dokumentów planistycznych z zakresu ochrony przyrody 5) Liczba przeprowadzonych kampanii reklamowych promujących walory turystyczne 6) Liczba ośrodków prowadzących działalność w zakresie edukacji ekologicznej objętych wsparciem
10. Typy projektów	1) reintrodukcja, ochrona *ex situ,* ochrona *in situ* gatunków zagrożonych, ochrona i odbudowa zdegradowanych i zagrożonych siedlisk przyrodniczych, m.in. na obszarach parków krajobrazowych i rezerwatów przyrody (w tym położonych na obszarach Natura 2000); 2) tworzenie centrów ochrony różnorodności biologicznej na obszarach miejskich i pozamiejskich w oparciu o gatunki rodzime;

	3) budowa, rozbudowa, modernizacja i doposażenie obiektów oraz infrastruktury towarzyszącej, niezbędnych do realizacji zadań z zakresu ochrony różnorodności biologicznej oraz prowadzenia działalności w zakresie edukacji ekologicznej; 4) podniesienie standardu bazy technicznej i wyposażenia parków krajobrazowych i rezerwatów przyrody; 5) opracowanie planów/programów ochrony dla parków krajobrazowych i rezerwatów przyrody (w tym położonych na obszarach Natura 2000) oraz pozostałych obszarów cennych przyrodniczo (z wyłączeniem obszarów Natura 2000), inwentaryzacji przyrodniczej; 6) tworzenie nowych oraz ochrona, pielęgnacja i konserwacja istniejących pomników przyrody, użytków ekologicznych, stanowisk dokumentacyjnych, zespołów przyrodniczo-krajobrazowych; 7) wykorzystanie lokalnych zasobów przyrodniczych, prowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnych.
11. Typ beneficjenta	1) jednostki samorządu terytorialnego, ich związki, porozumienia i stowarzyszenia; 2) jednostki organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego; 3) PGL Lasy Państwowe i jego jednostki organizacyjne; 4) Parki Krajobrazowe; 5) rezerwaty przyrody; 6) organizacje pozarządowe, w tym ekologiczne prowadzące działalność non-profit w obszarze objętym wsparciem w ramach działania; 7) jednostki sektora finansów publicznych; 8) uczelnie wyższe; 9) przedsiębiorstwa[3]. Forma prawna beneficjenta musi być zgodna z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informatyczne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.).
12. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia	Nie dotyczy
13. Instytucja pośrednicząca (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
	Region Słabiej Rozwinięty

[3] Podmioty (w tym spółki prawa handlowego), wykonujące usługi publiczne, w których większość udziałów lub akcji posiada województwo opolskie, powiat, gmina, miasto, związek międzygminny lub Skarb Państwa lub podmioty wybrane w trybie przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wykonujące usługi publiczne w obszarze objętym wsparciem w ramach działania na podstawie odrębnej, obowiązującej umowy, zawartej z jednostką samorządu terytorialnego (również na zasadach partnerstwa publiczno-prywatnego).

14. Kategoria(e) regionu(ów) wraz z przypisaniem kwot UE (EUR)	**22 800 000,00 euro**
15. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach PO lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi działaniami i osiami priorytetowymi RPO WO 2014-2020: - Harmonogram naborów wniosków, - KM RPO WO 2014-2020, - Kryteria wyboru projektów. Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi Programami Operacyjnymi: - Kontrakt Terytorialny dla Województwa Opolskiego, - Wytyczne horyzontalne ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, - Wspólna Lista Wskaźników Kluczowych, - Monitoring i ewaluacja komplementarności przedsięwzięć wspartych z EWT, - Programowanie perspektywy finansowej 2014-2020. Umowa Partnerstwa. Komplementarność z innymi PO: *Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020:* - Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu. *Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020:* - Priorytet 4 Odtwarzanie, ochrona i wzbogacanie ekosystemów związanych z rolnictwem i leśnictwem.
16. Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
17. Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów	Konkursowy tryb wyboru projektów. Podmiotem odpowiedzialnym za przeprowadzenie naboru, ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów jest IZRPO WO 2014-2020.

18. Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)	1) Elementy infrastruktury, w tym turystycznej, stanowić będą uzupełniający element projektów realizowanych w ramach PI 6d i wspierane będą tylko wówczas, gdy istnieć będzie ich bezpośredni związek z promocją różnorodności biologicznej i ochroną przyrody. 2) Priorytetowo traktowane będą inwestycje realizowane na terenie parków krajobrazowych oraz rezerwatów przyrody (w tym położonych na obszarach Natura 2000). Finansowanie programu Natura 2000 będzie zgodne z Priorytetowymi Ramami Działań dla sieci Natura 2000 w ramach Wieloletniego Programu Finansowania UE w latach 2014-2020, opracowanymi zgodnie z art. 8 Dyrektywy Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 r. w sprawie ochrony siedlisk przyrodniczych oraz dzikiej fauny i flory. Realizacja projektów na obszarach Natura 2000 może być prowadzona jedynie w obrębie parków krajobrazowych i rezerwatów przyrody.
19. Warunki i planowany zakres stosowania cross-financingu (%) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
20. Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych	Nie dotyczy
21. Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)	Luka finansowa, pomniejszanie dochodu
22. Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek	Kwoty ryczałtowe i/lub stawki ryczałtowe zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. W przypadku, gdy realizacja projektu prowadzi do powstania kosztów pośrednich, możliwe jest zastosowanie następującej stawki ryczałtowej: - stawka ryczałtowa w wysokości do 15% bezpośrednich kwalifikowalnych kosztów związanych z zaangażowaniem personelu projektu - bez konieczności udokumentowania jej wyliczenia. Szczegółowe zasady przekazywania zaliczek określa umowa o dofinansowanie.
23. Pomoc publiczna i pomoc *de minimis* (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)	Nie dotyczy

24. Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)	85 %
25. Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)	85 % W przypadku projektów państwowych jednostek budżetowych 100 %
26. Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych	15 % W przypadku projektów państwowych jednostek budżetowych 0 %
27. Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
28. Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
29. Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
30. Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy

31. Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
32. Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

OŚ PRIORYTETOWA VI

Zrównoważony transport na rzecz mobilności mieszkańców

1. Numer i nazwa osi priorytetowej

***Oś Priorytetowa VI** Zrównoważony transport na rzecz mobilności mieszkańców*

2. Cele szczegółowe osi priorytetowej

Cel szczegółowy 1: Zwiększona dostępność transportowa obszarów kluczowych dla rozwoju regionu oraz poprawa bezpieczeństwa na drogach

Cel szczegółowy 2: Zwiększony udział transportu kolejowego w przewozach towarowych i pasażerskich w regionie oraz poprawa jakości kolejowego transportu zbiorowego

3. Charakter osi	Nie dotyczy
4. Fundusz (nazwa i kwota w EUR)	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
	193 500 000,00 euro
5. Instytucja zarządzająca	Zarząd Województwa Opolskiego obsługiwany przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, Departament Koordynacji Programów Operacyjnych

Działanie 6.1 Infrastruktura drogowa

OPIS DZIAŁANIA	
6. Nazwa działania	***Działanie 6.1** Infrastruktura drogowa*
7. Cel/e szczegółowy/e działania	**Cel szczegółowy 1:** Zwiększona dostępność transportowa obszarów kluczowych dla rozwoju regionu oraz poprawa bezpieczeństwa na drogach.
8. Lista wskaźników rezultatu bezpośredniego	-
9. Lista wskaźników produktu	1) Długość wybudowanych dróg wojewódzkich 2) Długość wybudowanych dróg powiatowych 3) Długość wybudowanych dróg gminnych 4) Długość przebudowanych dróg wojewódzkich 5) Długość przebudowanych dróg powiatowych 6) Długość przebudowanych dróg gminnych 7) Liczba projektów w zakresie poprawy bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego 8) Liczba wybudowanych obwodnic 9) Długość wybudowanych obwodnic
10. Typy projektów	1) budowa dróg oraz obwodnic – drogi wojewódzkie; 2) przebudowa dróg oraz obwodnic – drogi wojewódzkie; 3) budowa dróg oraz obwodnic – drogi lokalne; 4) przebudowa dróg oraz obwodnic – drogi lokalne.

11. Typ beneficjenta	1) jednostki samorządu terytorialnego, ich związki, porozumienia i stowarzyszenia; 2) jednostki organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego. Forma prawna beneficjenta musi być zgodna z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informatyczne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.).
12. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia	Nie dotyczy
13. Instytucja pośrednicząca (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
14. Kategoria(e) regionu(ów) wraz z przypisaniem kwot UE (EUR)	Region Słabiej Rozwinięty **151 300 000,00 euro**
15. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach PO lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi działaniami i osiami priorytetowymi RPO WO 2014-2020: - Harmonogram naborów wniosków, - KM RPO WO 2014-2020, - Kryteria wyboru projektów. Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi Programami Operacyjnymi: - Kontrakt Terytorialny dla Województwa Opolskiego, - Wytyczne horyzontalne ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, - Programowanie perspektywy finansowej 2014-2020. Umowa Partnerstwa. Komplementarność z innymi PO: *Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020*: - Oś priorytetowa IV Zwiększenie dostępności do transportowej sieci europejskiej.
16. Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy

17. Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów	Konkursowy oraz pozakonkursowy tryb wyboru projektów Podmiotem odpowiedzialnym za przeprowadzenie naboru, ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów jest IZRPO WO 2014-2020.
18. Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)	1) Premiowane będą projekty przyczyniające się do poprawy połączeń z siecią TEN-T. 2) Działania powinny poprawić bezpieczeństwo sieci drogowej oraz płynność ruchu drogowego, łagodząc korki i wąskie gardła w sieci dróg, promując integrację systemu transportu. 3) W trakcie oceny projektów brane będą pod uwagę aspekty związane z przystosowaniem do zmian klimatycznych, w tym pozytywne oddziaływanie na środowisko. 4) Inwestycje w drogi lokalne nie mogą stanowić więcej niż 15% alokacji programu przeznaczonej na transport drogowy w PI 7b[4]. 5) Projekty realizowane w trybie pozakonkursowym muszą wynikać z listy projektów zawartej w Action Planie [5]. 6) Wsparcie uzyskają przede wszystkim zadania na rzecz rozwoju dróg wojewódzkich, w tym wybrane odcinki pozwalające na włączenie do systemu dróg krajowych lub sieci TEN-T, wypełniające luki w sieci dróg pomiędzy ośrodkami wojewódzkimi, miastami nie będącymi stolicami województw (regionalnymi i subregionalnymi), zgodnie z przeprowadzoną diagnozą, wskazującą na problem dostępności transportowej tych miast, pełniących ważne funkcje w lokalnych rynkach pracy. Przedmiotowe inwestycje w infrastrukturę drogową mają na celu poprawę dostępności do terenów inwestycyjnych, przejść granicznych oraz obiektów i szlaków drogowych o kluczowym znaczeniu dla rozwoju gospodarczego regionu. 7) Jednocześnie możliwa będzie realizacja inwestycji na drogach lokalnych (gminnych i powiatowych), jedynie wówczas, gdy zapewnią konieczne bezpośrednie połączenia z siecią TEN-T, przejściami granicznymi, portami lotniczymi, terminalami towarowymi, centrami lub platformami logistycznymi.
19. Warunki i planowany zakres stosowania *cross-financingu* (%) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy

[4] RPO WO 2014-2020; s. 127.
[5] Po zatwierdzeniu Regionalnego Planu Transportowego projekty wybierane w trybie pozakonkursowym muszą wynikać z listy projektów zawartej w Action Planie i potwierdzonej przez przedmiotowy Plan (…).

20. Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych	Nie dotyczy
21. Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
22. Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek	Kwoty ryczałtowe i/lub stawki ryczałtowe zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. W przypadku, gdy realizacja projektu prowadzi do powstania kosztów pośrednich, możliwe jest zastosowanie następującej stawki ryczałtowej: - stawka ryczałtowa w wysokości do 25% bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych, pod warunkiem, że stosowana stawka jest obliczana na podstawie rzetelnej, sprawiedliwej i weryfikowalnej metody obliczeń określonej w Wytycznych. Szczegółowe zasady przekazywania zaliczek określa umowa o dofinansowanie.
23. Pomoc publiczna i pomoc *de minimis* (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)	Nie dotyczy
24. Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)	85 %

25. Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)	85 % - tryb konkursowy Tryb pozakonkursowy – zgodnie z % dofinansowania wskazanym w wezwaniu do złożenia wniosku o dofinansowanie
26. Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych	15 % - tryb konkursowy Tryb pozakonkursowy – odpowiednio do pkt. 25
27. Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
28. Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
29. Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
30. Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy
31. Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
32. Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

Działanie 6.2 Nowoczesny transport kolejowy

OPIS DZIAŁANIA	
6. Nazwa działania	***Działanie 6.2*** *Nowoczesny transport kolejowy*
7. Cel/e szczegółowy/e działania	**Cel szczegółowy 2:** Zwiększony udział transportu kolejowego w przewozach towarowych i pasażerskich w regionie oraz poprawa jakości kolejowego transportu zbiorowego.
8. Lista wskaźników rezultatu bezpośredniego	1) Liczba przewozów pasażerskich na przebudowanych lub zmodernizowanych liniach kolejowych
9. Lista wskaźników produktu	1) Całkowita długość przebudowanych lub zmodernizowanych linii kolejowych. 2) Liczba zakupionych pojazdów kolejowych. 3) Pojemność zakupionych wagonów osobowych. 4) Liczba przejazdów kolejowych, na których poprawiono bezpieczeństwo.
10. Typy projektów	1) Modernizacja sieci kolejowej, infrastruktury dworcowej i przystankowej. 2) Rewitalizacja sieci kolejowej, infrastruktury dworcowej i przystankowej. 3) Zakup taboru kolejowego, dostosowanego m.in. dla osób o ograniczonej możliwości poruszania się.
11. Typ beneficjenta	– Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki, porozumienia i stowarzyszenia; – Jednostki organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego; – Podmioty zarządzające infrastrukturą kolejową. Forma prawna beneficjenta zgodnie z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informatyczne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.).
12. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia	Nie dotyczy
13. Instytucja pośrednicząca (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
14. Kategoria(e) regionu(ów) wraz z przypisaniem kwot UE (EUR)	Region Słabiej Rozwinięty
	42 200 000,00 euro

15. Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach PO lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi działaniami i osiami priorytetowymi RPO WO 2014-2020: - Harmonogram naborów wniosków, - KM RPO WO 2014-2020, - Kryteria wyboru projektów. Mechanizmy zapewniające koordynację udzielanego wsparcia z innymi Programami Operacyjnymi: - Kontrakt Terytorialny dla Województwa Opolskiego, - Wytyczne horyzontalne ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, - Programowanie perspektywy finansowej 2014-2020. Umowa Partnerstwa. Komplementarność z innymi PO: Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020: **Oś priorytetowa V** *Rozwój transportu kolejowego w Polsce* - w zakresie modernizacji linii kolejowych i unowocześnienia taboru kolejowego.
16. Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
17. Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów	Konkursowy oraz pozakonkursowy tryb wyboru projektów Podmiotem odpowiedzialnym za przeprowadzenie naboru, ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów jest IZRPO WO 2014-2020.
18. Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)	1) Projekty powinny przyczyniać się do poprawy bezpieczeństwa ruchu, zwiększenia przepustowości linii kolejowych oraz podwyższenia prędkości i komfortu podróżowania. 2) Projekty wybrane do dofinansowania będą miały największy wkład w połączenia regionalne i drugorzędne (włączając w to linie dowozowe, jeśli to adekwatne). 3) Projekty wybrane do dofinansowania będą bardziej efektywne w ulepszaniu efektywności środowiskowej i bezpieczeństwa sieci kolejowej, unikaniu wąskich gardeł w sieci, zwiększaniu dostępności obszarów przemysłowych innych centrów ekonomicznych . 4) Projekty powinny mieć jak największą wartość socjoekonomiczną. 5) W trakcie oceny projektów brane będą pod uwagę aspekty związane z przystosowaniem do zmian klimatycznych, w tym pozytywne oddziaływanie na środowisko.

19. Warunki i planowany zakres stosowania *cross-financingu* (%) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
20. Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych	Nie dotyczy
21. Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)	Luka finansowa, pomniejszenie dochodu, stawki ryczałtowe.
22a. Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków	Kwoty ryczałtowe i/lub stawki ryczałtowe zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. W przypadku, gdy realizacja projektu prowadzi do powstania kosztów pośrednich, możliwe jest zastosowanie następującej stawki ryczałtowej: - stawka ryczałtowa w wysokości do 25% bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych, pod warunkiem, że stosowana stawka jest obliczana na podstawie rzetelnej, sprawiedliwej i weryfikowalnej metody obliczeń określonej w Wytycznych.
22b. Planowany zakres systemu zaliczek	Szczegółowe zasady przekazywania zaliczek określa umowa o dofinansowanie.
23. Pomoc publiczna i pomoc *de minimis* (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)	Zastosowanie będą miały wytyczne ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego w zakresie dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług publicznych w transporcie zbiorowym.
24. Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)	Zgodnie z wytycznymi ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego w zakresie dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług publicznych w transporcie zbiorowym

25. Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)	Zgodnie z wytycznymi ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego w zakresie dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług publicznych w transporcie zbiorowym
26. Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych	Zgodnie z wytycznymi ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego w zakresie dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług publicznych w transporcie zbiorowym
27. Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
28. Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
29. Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
30. Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy
31. Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
32. Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

III. Indykatywny plan finansowy (wydatki kwalifikowalne w EUR)

RPO WO 2014 - 2020	Priorytet Inwestycyjny	Kategoria regionu	Wsparcie UE				Wkład krajowy	Krajowe środki publiczne					Krajowe środki prywatne	Finansowanie ogółem	Szacowany poziom cross-finansingu (%)	Główna alokacja	Rezerwa wykonania	Udział rezerwy wykonania w stosunku do całkowitej kwoty wsparcia UE	Wkład EBI
			ogółem	FS	EFRR	EFS	ogółem	ogółem	budżet państwa	budżet województwa	budżet pozostałych jst	inne				Wsparcie UE	Wsparcie UE		
			a=b+c+d	b	c	d	e=f+k	f=g+h+i+j	g	h	i	j	k	l=a+e	m	n=a-o	o	p=o/a*100%	q
Działanie 2.3	3a	słabiej rozwinięty	6 300 000	0	6 300 000	0	1 111 765	500 295	0	166 765	166 765	166 765	611 470	7 411 765	0	-	-	-	0
Działanie 2.4	3B		8 700 000	0	8 700 000	0	3 728 571	0	0	0	0	0	3 728 571	12 428 571	0	-	-	-	0
Działanie 5.1	6d		22 800 000	0	22 800 000	0	4 023 530	4 023 530	0	2 011 765	1 207 059	804 706	0	26 823 530	0	-	-	-	0
OP VI			193 500 000	0	193 500 000	0	34 147 059	34 147 059	10 935 804	14 123 020	4 376 471	4 711 764	0	227 647 059	0	181 210 000	12 290 000	6%	0
Działanie 6.1	7b		151 300 000	0	151 300 000	0	26 700 000	26 700 000	10 935 804	11 387 725	4 376 471	0	0	178 000 000	0	-	-	-	0
Działanie 6.2	7D		42 200 000	0	42 200 000	0	7 447 059	7 447 059	0	2 735 295	0	4 711 764	0	49 647 059	0	-	-	-	0
OGÓŁEM			231 300 000	0	231 300 000	0	43 010 925	38 670 884	10 935 804	16 301 550	5 750 295	5 683 235	4 340 041	274 310 925	0	181 210 000	12 290 000	6%	0
		RAZEM EFRR	231 300 000	0	231 300 000	0	43 010 925	38 670 884	10 935 804	16 301 550	5 750 295	5 683 235	4 340 041	274 310 925	0	181 210 000	12 290 000	6%	0

IV. Wymiar terytorialny prowadzonej interwencji

Do uzupełnienia na dalszym etapie prac.

V. Wykaz najważniejszych dokumentów służących realizacji PO

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006;
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu gospodarczego i zatrudnienia" oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006;
- Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) nr 215/2014 z dnia 7 marca 2014 r. ustanawiające zasady wykonania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w zakresie metod wsparcia w odniesieniu do zmian klimatu, określania celów pośrednich i końcowych na potrzeby ram wykonania oraz klasyfikacji kategorii interwencji w odniesieniu do europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych;
- Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm.);

Ponadto realizacji RPO WO 2014-2020 służą Wytyczne horyzontalne wydane przez Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego oraz Wytyczne programowe IZRPO WO.

VI. Wykaz skrótów

CT	Cel tematyczny
EFRR	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
EU2020	EUROPA 2020. Strategia na rzecz inteligentnego i zrównoważonego rozwoju sprzyjającego włączeniu społecznemu
EWT	Europejska Współpraca Terytorialna
IOK	Instytucja Organizująca Konkurs
IP RPO WO 2014-2020	Instytucja Pośrednicząca w ramach RPO WO 2014-2020
IZRPO WO 2014-2020 **IZRPO WO** **IZ**	Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego 2014-2020
KOP	Komisja Oceny Projektów
KM RPO WO 2014-2020 **KM RPO WO**	Komitet Monitorujący Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego 2014-2020
MIiR	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju
OP	Oś priorytetowa
PGL Lasy Państwowe	Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
PI	Priorytet inwestycyjny
PO	Program Operacyjny
RPO WO 2014-2020 / Program	Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego 2014-2020
SZOOP (EFRR)	Szczegółowy opis osi priorytetowych RPO WO 2014-2020. Zakres: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
TEN-T	Transeuropejska sieć transportowa
UE	Unia Europejska
UP	Programowanie perspektywy finansowej 2014-2020. Umowa Partnerstwa
ZIT	Zintegrowana Inwestycja Terytorialna
Związek ZIT	Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska
ZWO	Zarząd Województwa Opolskiego

VII. Załączniki

- Załącznik 1 – Tabela transpozycji PI na działania/ poddziałania w poszczególnych osiach priorytetowych RPO WO 2014-2020;
- Załącznik 2 – Tabela wskaźników rezultatu bezpośredniego i produktu dla działań i poddziałań RPO WO 2014-2020;
- Załącznik 3 - Kryteria wyboru projektów dla poszczególnych osi priorytetowych, działań i poddziałań RPO WO 2014-2020;
- Załącznik 4 - Ramowy Plan Działań w części dotyczącej kryteriów wyboru projektów (jeśli dotyczy);
- Załącznik 5 - Wykaz projektów zidentyfikowanych przez właściwą instytucję w ramach trybu pozakonkursowego w RPO WO 2014-2020;
- Załącznik 6 – Lista wydatków kwalifikowalnych RPO WO 2014-2020.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

TABELA TRANSPOZYCJI PI NA DZIAŁANIA/ PODDZIAŁANIA W POSZCZEGÓLNYCH OSIACH PRIORYTETOWYCH RPO WO 2014-2020

zakres: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

wersja nr 3

OPOLE, LIPIEC 2015 r.

Nazwa i nr osi priorytetowej	Nr działania	Nr poddziałania (jeśli dotyczy)	Nr CT	Nr PI
Innowacje w gospodarce OP I	1.1 Innowacje w przedsiębiorstwach	Nie dotyczy	**CT 1**	**1b**
	1.2 Infrastruktura B+R		**CT 1**	**1a**
Konkurencyjna gospodarka OP II	2.1 Nowe produkty i usługi w MSP	2.1.1 Nowe produkty i usługi	**CT 3**	**3c**
		2.1.2 Wsparcie TIK w przedsiębiorstwach		
		2.1.3 Nowe produkty i usługi w MSP na obszarach przygranicznych		
		2.1.4 Inwestycje dla Podmiotów Ekonomii Społecznej		
	2.2 Przygotowanie terenów inwestycyjnych na rzecz gospodarki	2.2.1 Przygotowanie terenów inwestycyjnych	**CT 3**	**3a**
		2.2.2 Przygotowanie terenów inwestycyjnych w Aglomeracji Opolskiej		
		2.2.3 Przygotowanie terenów inwestycyjnych na obszarach przygranicznych		
	2.3 Wzmocnienie otoczenia biznesu	Nie dotyczy		
	2.4 Współpraca gospodarcza i promocja	Nie dotyczy	**CT 3**	**3b**
Gospodarka niskoemisyjna OP III	3.1 Strategie niskoemisyjne	3.1.1 Strategie niskoemisyjne w miastach subregionalnych	**CT 4**	**4e**
		3.1.2 Strategie niskoemisyjne w Aglomeracji Opolskiej		
	3.2 Efektywność energetyczna	3.2.1 Efektywność energetyczna w budynkach publicznych	**CT 4**	**4c**
		3.2.2 Efektywność energetyczna w budynkach publicznych Aglomeracji Opolskiej		
		3.2.3 Efektywność energetyczna w mieszkalnictwie		
	3.3 Odnawialne źródła energii	Nie dotyczy	**CT 4**	**4a**
	3.4 Efektywność energetyczna w MSP	Nie dotyczy	**CT 4**	**4b**
Zapobieganie zagrożeniom OP IV	4.1 Mała retencja	Nie dotyczy	**CT 5**	**5b**
	4.2 System wczesnego reagowania i ratownictwa	Nie dotyczy		
Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego OP V	5.1 Ochrona różnorodności biologicznej	Nie dotyczy	**CT 6**	**6d**
	5.2 Poprawa gospodarowania odpadami komunalnymi	Nie dotyczy	**CT 6**	**6a**

	5.3 Ochrona dziedzictwa kulturowego i kultury	5.3.1 Dziedzictwo kulturowe i kultura	**CT 6**	**6c**
		5.3.2 Dziedzictwo kulturowe i kultura na obszarach przygranicznych		
		5.3.3 Dziedzictwo kulturowe i kultura w Aglomeracji Opolskiej		
	5.4 Gospodarka wodno-ściekowa	Nie dotyczy	**CT 6**	**6b**
Zrównoważony transport na rzecz mobilności mieszkańców OP VI	6.1 Infrastruktura drogowa	Nie dotyczy	**CT 7**	**7b**
	6.2 Nowoczesny transport kolejowy	Nie dotyczy	**CT 7**	**7d**
Inwestycje w infrastrukturę społeczną OP X	10.1 Infrastruktura społeczna na rzecz wyrównania nierówności w dostępie do usług	10.1.1 Infrastruktura ochrony zdrowia w zakresie profilaktyki zdrowotnej mieszkańców regionu	**CT 9**	**9a**
		10.1.2 Infrastruktura usług społecznych		
	10.2 Inwestycje wynikające z Lokalnych Planów Rewitalizacji	Nie dotyczy	**CT 9**	**9b**
	10.3 E – usługi publiczne	Nie dotyczy	**CT 2**	**2c**
	10.4 Rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej	Nie dotyczy	**CT 10**	**10a**

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

TABELA WSKAŹNIKÓW REZULTATU BEZPOŚREDNIEGO I PRODUKTU DLA DZIAŁAŃ I PODDZIAŁAŃ RPO WO 2014-2020

zakres: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

wersja nr 3

OPOLE, LIPIEC 2015 r.

WSKAŹNIKI REZULTATU BEZPOŚREDNIEGO				
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Szacowana wartość docelowa (2023)	Źródło
Nazwa osi priorytetowej:	II. Konkurencyjna gospodarka			
Działanie 2.3: Wzmocnienie otoczenia biznesu	*Liczba przedsiębiorstw korzystających z zaawansowanych usług (nowych i/lub ulepszonych) świadczonych przez instytucje otoczenia biznesu*	szt.	85	IZ
	Liczba nowych przedsiębiorstw powstałych przy wsparciu instytucji otoczenia biznesu	szt.	20	IZ
Działanie 2.4: Współpraca gospodarcza i promocja	*Wzrost zatrudnienia we wspieranych przedsiębiorstwach*	EPC	185	IZ
	Liczba kontraktów handlowych zagranicznych podpisanych przez przedsiębiorstwa wsparte w zakresie internacjonalizacji	szt.	17	IZ
Nazwa osi priorytetowej:	V. Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego			
Działanie 5.1: Ochrona różnorodności biologicznej	*Powierzchnia siedlisk wspieranych w celu uzyskania lepszego statusu ochrony*	ha	12	IZ
	Zasięg zrealizowanych przedsięwzięć edukacyjno-promocyjnych oraz informacyjnych	osoby	200 000	IZ
Nazwa osi priorytetowej:	VI. Zrównoważony transport na rzecz mobilności mieszkańców			
Działanie 6.1: Infrastruktura drogowa	-	-	-	-
Działanie 6.2: Nowoczesny transport kolejowy	*Liczba przewozów pasażerskich na przebudowanych lub zmodernizowanych liniach kolejowych*	szt./rok	9 600	IZ

WSKAŹNIKI PRODUKTU					
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość pośrednia (2018)	Szacowana wartość docelowa (2023)	Źródło
Nazwa osi priorytetowej:	II. Konkurencyjna gospodarka				
Działanie 2.3: Wzmocnienie otoczenia biznesu	*Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie*	przedsię-biorstwa	26	170	IZ
	Liczba przedsiębiorstw otrzymujących dotacje	przedsię-biorstwa	n/d	85	IZ
	Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie niefinansowe	przedsię-biorstwa	n/d	85	IZ
	Liczba zaawansowanych usług (nowych lub ulepszonych) świadczonych przez IOB	szt.	n/d	5	IZ
	Liczba wspieranych nowych przedsiębiorstw	przedsię-biorstwa	n/d	20	IZ
	Liczba instytucji otoczenia biznesu wspartych w zakresie profesjonalizacji usług	szt.	n/d	3	IZ
Działanie 2.4: Współpraca gospodarcza i promocja	*Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie*	przedsię-biorstwa	n/d	137	IZ
	Liczba przedsiębiorstw otrzymujących dotacje	przedsię-biorstwa	n/d	137	IZ
	Liczba przedsiębiorstw wspartych w zakresie internacjonalizacji działalności	szt.	n/d	68	IZ
	Liczba przedsiębiorstw, które wprowadziły zmiany organizacyjno-procesowe	szt.	n/d	69	IZ
	Liczba wspieranych nowych przedsiębiorstw	szt.	n/d	34	IZ
	Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne dla przedsiębiorstw (dotacje)	Euro	n/d	3 700 000	IZ

WSKAŹNIKI PRODUKTU					
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość pośrednia (2018)	Szacowana wartość docelowa (2023)	Źródło
	Liczba wspartych przedsięwzięć informacyjno-promocyjnych o charakterze międzynarodowym	szt.	n/d	34	IZ
	Liczba wspartych przedsięwzięć informacyjno-promocyjnych o charakterze krajowym	szt.	n/d	35	IZ
Nazwa osi priorytetowej:	V. Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego				
Działanie 5.1: Ochrona różnorodności biologicznej	*Liczba siedlisk/zbiorowisk roślinnych objętych projektem*	szt.	n/d	10	IZ
	Liczba przeprowadzonych kampanii informacyjno-edukacyjnych związanych z edukacją ekologiczną	szt.	n/d	6	IZ
	Liczba wspartych form ochrony przyrody	szt.	n/d	40	IZ
	Liczba opracowanych dokumentów planistycznych z zakresu ochrony przyrody	szt.	n/d	10	IZ
	Liczba przeprowadzonych kampanii reklamowych promujących walory turystyczne	szt.	n/d	6	IZ
	Liczba ośrodków prowadzących działalność w zakresie edukacji ekologicznej objętych wsparciem	szt.	n/d	6	IZ
Nazwa osi priorytetowej:	VI. Zrównoważony transport na rzecz mobilności mieszkańców				
Działanie 6.1: Infrastruktura drogowa	*Długość wybudowanych dróg wojewódzkich*	km	n/d	17	IZ
	Długość wybudowanych dróg powiatowych	km	n/d	1	IZ

WSKAŹNIKI PRODUKTU					
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość pośrednia (2018)	Szacowana wartość docelowa (2023)	Źródło
	Długość wybudowanych dróg gminnych	km	n/d	2	IZ
	Długość przebudowanych dróg wojewódzkich	km	0	86	IZ
	Długość przebudowanych dróg powiatowych	km	0	5	IZ
	Długość przebudowanych dróg gminnych	km	0	7	IZ
	Liczba projektów w zakresie poprawy bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego	szt.	n/d	5	IZ
	Liczba wybudowanych obwodnic	szt.	n/d	4	IZ
	Długość wybudowanych obwodnic	km	n/d	15	IZ
Działanie 6.2: Nowoczesny transport kolejowy	*Całkowita długość przebudowanych lub zmodernizowanych linii kolejowych*	km	n/d	140	IZ
	Liczba zakupionych pojazdów kolejowych	szt.	n/d	6	IZ
	Pojemność zakupionych wagonów osobowych	osoby	n/d	2 000	IZ
	Liczba przejazdów kolejowych, na których poprawiono bezpieczeństwo	szt.	n/d	7	IZ

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW DLA POSZCZEGÓLNYCH OSI PRIORYTETOWYCH, DZIAŁAŃ I PODDZIAŁAŃ RPO WO 2014-2020

zakres: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

OPOLE, LIPIEC 2015 r.

KRYTERIA FORMALNE

DLA WSZYSTKICH DZIAŁAŃ I PODDZIAŁAŃ RPO WO 2014-2020

Kryteria formalne (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
1.	Wnioskodawca uprawniony do składania wniosku o dofinansowanie projektu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Typy potencjalnych beneficjentów określone w "Szczegółowym opisie osi priorytetowych RPO WO 2014-2020". Zgodnie z podpisanym oświadczeniem we wniosku Wnioskodawca oraz partnerzy (jeśli dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie: – art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, – art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, – art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary. Ponadto na podstawie podpisanego oświadczenia weryfikacji podlega, czy operacje wybrane do wsparcia nie obejmują kategorii wydatków stanowiących część operacji, które są lub powinny być objęte procedurą odzyskiwania w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem.
2.	Typ projektu możliwy do realizacji w ramach działania / poddziałania, zakresu konkursu/ wynikający z wykazu projektów	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Typy dopuszczalnych projektów określone w "Szczegółowym opisie osi priorytetowych RPO WO 2014-2020", ogłoszeniu o naborze wniosków oraz regulaminie konkursu. Ponadto, projekty z zakresu *Zrównoważonego transportu na rzecz mobilności mieszkańców,*

Kryteria formalne (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
	zidentyfikowanych (dot. procedury pozakonkursowej)[1]			realizowane w trybie pozakonkursowym musza wynikać z listy projektów zawartej w Action Planie.
3.	Wniosek spełnia limity i ograniczenia w realizacji projektów ujęte w odpowiednim punkcie karty działania w SZOOP (nie dotyczy warunków finansowych)	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z warunkami określonymi dla działania/poddziałania w „Szczegółowym opisie osi priorytetowych RPO WO 2014-2020”, w treści ogłoszenia o naborze wniosków oraz regulaminie konkursu.
4.	Wniosek wypełniony poprawnie, zgodnie z wymogami Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Zgodnie z ”Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WO 2014-2020”, treścią ogłoszenia o naborze wniosków oraz regulaminem konkursu.
5.	Załączniki do wniosku są poprawne, zgodnie z wymogami Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020	Załączniki do wniosku o dofinansowanie	Bezwzględny	Zgodnie z „Instrukcją wypełniania załączników do wniosku o dofinansowanie projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WO 2014-2020” , treścią ogłoszenia o naborze wniosków oraz regulaminem konkursu.

[1] Wybrać właściwe.

Kryteria formalne (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
6.	Projekt spełnia warunki finansowe (m.in. wartość kwotowa i wysokość procentowa wnioskowanego dofinansowania; całkowita wartość projektu)	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z warunkami dla działania/poddziałania/typu projektu określonego w "Szczegółowym opisie osi priorytetowych RPO WO 2014-2020" oraz zasadami zamówień publicznych i zasadami udzielania pomocy publicznej (w tym de minimis). Wnioskowana intensywność pomocy publicznej jest zgodna z poziomem dozwolonym dla regionu*.
7.	Zabezpieczono źródła finansowania projektu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Sprawdza się, czy przedstawione dokumenty potwierdzają zabezpieczenie niezbędnych środków - zgodnie z instrukcjami Instytucji Zarządzającej. Analiza budżetu oraz załączników. W przypadku projektów złożonych (kilku partnerów, PPP, podmioty prywatne) - możliwa jest ekspertyza.
8.	Kwalifikowalność wydatków	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Pracownik sprawdza, czy wydatki planowane do współfinansowania są wydatkami kwalifikowalnymi określonymi w „Szczegółowym opisie osi priorytetowych RPO WO 2014-2020” w załączniku dot. kwalifikowalności, "Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020" oraz odpowiednich rozporządzeniach Ministra Infrastruktury i Rozwoju określających zasady udzielania pomocy publicznej.

Kryteria formalne (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
9.	Wnioskodawca wybrał wszystkie wskaźniki obligatoryjne dla danego typu projektu/ grupy docelowej	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Wnioskodawca wybiera (w ramach wskaźników kluczowych i specyficznych dla programu) wszystkie wskaźniki obligatoryjne dla danego typu projektu/ grupy docelowej. Dla wskaźników adekwatnych (realizowanych w ramach projektu) określa wartości docelowe większe od zera. Brak określenia wartości docelowej większej od zera dla co najmniej 1 wskaźnika jest równoznaczne z brakiem możliwości realizacji projektu.
10.	Kryterium dot. projektów pozakonkursowych Do dofinansowania nie może zostać wybrany projekt, który został usunięty z wykazu projektów pozakonkursowych (stanowiącego załącznik do SZOOP)	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju *w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020*.
11.	Projekt nie został zakończony przed złożeniem formularza wniosku	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Na podstawie art. 65 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z 17 grudnia 2013 r. projekty nie zostaną wybrane do wsparcia z EFSI, jeśli zostały one fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone przed złożeniem wniosku o dofinansowanie w ramach programu operacyjnego, niezależnie od tego, czy wszystkie powiązane z nim płatności zostały dokonane przez beneficjenta.
***Uwaga dotycząca wszystkich kryteriów: pojęcie „region" jest równoznaczne z województwem opolskim.**				

Kryteria formalne (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
Kryterium dodatkowe dla projektów, których realizacja rozpoczęła się przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie				
1.	Projekt realizowany prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Weryfikacja prawidłowości ponoszonych wydatków na podstawie oświadczenia Wnioskodawcy.

KRYTERIA MERYTORYCZNE - UNIWERSALNE

DLA WSZYSTKICH DZIAŁAŃ I PODDZIAŁAŃ RPO WO 2014-2020

Kryteria merytoryczne *uniwersalne* **(TAK/NIE)**				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
1.	Założenia projektu zgodne z celami działania / poddziałania / typem projektu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Sprawdza się zgodność założeń projektu z celami działania określonymi w Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020oraz w „Szczegółowym opisie osi priorytetowych RPO WO 2014-2020”.
2.	Wykonalność i efektywność projektu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się wykonalność projektu wg: 1. planowanego harmonogramu; 2. zakresu rzeczowego, realności i zasadności planowanych wydatków do realizacji projektu; 3. złożoności procedur przetargowych; 4. innych okoliczności warunkujących terminową realizację projektu; 5. wykonalność instytucjonalną (w tym bada się, czy wnioskodawca posiada zdolność instytucjonalną, organizacyjną i kadrową do realizacji projektu, gwarantującą stabilne zarządzanie projektem (zgodnie z przyjętymi celami)). Ponadto bada się zgodność założeń projektu z: 6. innymi regulacjami prawnymi; 7. a także Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju (np. dotyczącymi kwalifikowalności wydatków); 8. zapisami Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020; 9. poprawność przedstawionych analiz finansowych i ekonomicznych; 10. efektywność i wykonalność finansową projektu.

Kryteria merytoryczne *uniwersalne* **(TAK/NIE)**				
3.	Projekt spełnia zasady udzielania pomocy publicznej	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Sprawdza się m.in. czy prawidłowo założono występowanie pomocy publicznej, kwalifikowalność wydatków zgodnie z odpowiednimi rozporządzeniami Ministra Infrastruktury i Rozwoju oraz odpowiednimi przepisami określającymi zasady udzielania pomocy publicznej. Badana jest kompletność dokumentacji złożonej przez wnioskodawcę dla potrzeb weryfikacji spełniania kryterium.
4.	Trwałość projektu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się trwałość projektu: 1. instytucjonalną, 2. finansową, 3. organizacyjną. Badana jest kompletność dokumentacji złożonej przez wnioskodawcę dla potrzeb weryfikacji spełniania kryterium.
5.	Zgodność z prawodawstwem unijnym oraz właściwymi zasadami unijnymi w tym: zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą równości szans i niedyskryminacji , w tym dostępności dla osób z niepełnoprawnościami oraz zasadą zrównoważonego rozwoju.	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się, czy projekt jest zgodny z politykami horyzontalnymi UE: zrównoważonego rozwoju, równości szans i niedyskryminacji oraz równouprawnienia płci. Ponadto, bada się zgodność projektu z koncepcją uniwersalnego projektowania w przypadku stworzenia nowych produktów, stosowania racjonalnych usprawnień, o ile wymaga tego charakter projektu. Sprawdza się, czy wytworzona w ramach projektu infrastruktura zwiększa dostępność i eliminuje bariery dla osób niepełnosprawnych. Bada się, czy założenia projektowe uwzględniają równy dostęp dla wszystkich, z uwzględnieniem potrzeb tych użytkowników, których funkcjonowanie jest w jakimś aspekcie ograniczone. Nie będzie możliwa realizacja projektów sprzecznych z politykami horyzontalnymi.
6.	Wkład w realizację celu szczegółowego Priorytetu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się zgodność z celem określonym dla danego działania/poddziałania w Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata

Kryteria merytoryczne *uniwersalne* **(TAK/NIE)**				
	Inwestycyjnego			2014-2020.
7.	Wybrane wskaźniki są adekwatne do typu projektu/grupy docelowej	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Sprawdza się, czy wybrane wskaźniki w sposób kompleksowy opisują zakres rzeczowy i charakter projektu, a także czy mierzą założone w nim cele.
8.	Założone wartości docelowe wskaźników większe od zera są realne do osiągnięcia	Wniosek o dofinansowanie	Bezwzględny	Sprawdza się realność przyjętych do osiągnięcia wartości docelowych wskaźników w odniesieniu przede wszystkim do: wartości finansowej projektu, czasu i miejsca realizacji, kondycji finansowej wnioskodawcy oraz innych czynników istotnych dla realizacji przedsięwzięcia.

OŚ PRIORYTETOWA II RPO WO 2014-2020

KONKURENCYJNA GOSPODARKA

KRYTERIA MERYTORYCZNE SZCZEGÓŁOWE

Oś priorytetowa	**II Konkurencyjna gospodarka.**			
Działanie	**2.3 Wzmocnienie otoczenia biznesu**			
Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1.	Wnioskodawca lub partner posiada strategię biznesową, która wyraźnie wskazuje różne źródła przychodów tej instytucji i potwierdza jej zdolność do działania w warunkach rynkowych i prowadzenia działalności finansowo samowystarczalnej (lub stanie się stopniowo samowystarczalną do końca okresu kwalifikowalności).	Wniosek wraz z załącznikami.	Bezwzględny	Kryterium określi zdolność do funkcjonowania podmiotu na rynku. Wnioskodawca posiada statut, uchwalony budżet, który wskazuje ukierunkowanie instytucji na współpracę z sektorem biznesu oraz potwierdza jej zdolność do wdrażania proinnowacyjnych instrumentów wsparcia.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*
2.	Wnioskodawca posiada roczny plan działania, który zawiera orientacyjny wykaz projektów, usług do wdrożenia , zrealizowania, dostępne środki, niezbędne szkolenia , wymagany budżet i źródła finansowania. Wspierane projekty są wyraźnie przedstawione w planach działania wnioskodawcy.	Wniosek wraz z załącznikami.	Bezwzględny	Kryterium określi, czy wnioskodawca posiada roczny plan działania na rynku w najbliższym roku. Wnioskodawca realizuje projekty, których celem jest wsparcie innowacyjności i transferu wiedzy w regionie. Realizowane projekty mają wyraźnie określony budżet i harmonogram realizacji.
3.	Wnioskodawca zapewnia zastosowanie dostępnych standardów świadczenia usług, opracowanych na poziomie krajowym, europejskim i międzynarodowym.	Wniosek wraz z załącznikami.	Bezwzględny	Kryterium określi, czy wnioskodawca zaoferuje usługi na odpowiednio wysokim poziomie, nie odbiegającym od standardów krajowych, europejskich czy międzynarodowych. Wnioskodawca posiada niezbędne zasoby kadrowe do świadczenia usług.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*
4.	Wnioskodawca wykazuje doświadczenie w zakresie doradztwa, wspierania przedsiębiorców w rozwoju biznesowym (np. przedstawiając wyniki badania satysfakcji, liczbę świadczonych usług, ocenę świadczonych usług, itp.).	Wniosek wraz z załącznikami.	Bezwzględny	Kryterium pozwoli sprawdzić, czy wnioskodawca posiada wiedzę i umiejętności praktyczne w zakresie wspierania przedsiębiorców w rozwoju biznesowym. Wnioskodawca posiada wykaz projektów, które dokumentują jego doświadczenie w świadczeniu usług opracowanych na poziomie krajowym, europejskim i międzynarodowym.
5.	Wnioskodawca zapewnia monitorowanie świadczonych usług i prowadzenie badań satysfakcji, aby ocenić swoją skuteczność i sporządzić lepsze prognozy oparte na statystyce.	Wniosek wraz z załącznikami.	Bezwzględny	Kryterium będzie pomocne w monitorowaniu efektów świadczonych usług przez IOB. Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie projektu dotyczących sposobu monitorowania świadczonych usług.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*
6.	Zapotrzebowanie firm na usługi IOB.	Wniosek wraz z załącznikami.	Bezwzględny	Wnioskodawca potwierdza zapotrzebowanie na usługi IOB poprzez: - projekt z udziałem przedsiębiorstw współpracujących z IOB, deklarujących zapotrzebowanie na wyspecjalizowane usługi. Konkretne zapotrzebowanie firm w zakresie wyspecjalizowanych usług powinno być wyraźnie określone w umowie dotyczącej projektu. Poziom współfinansowania z EFRR powinien być proporcjonalny do całkowitej wartości projektu, lub - udokumentowanie zainteresowania przedsiębiorstw rozwojem konkretnych usług IOB (np. planowanie na podstawie popytu i prognozowanie poprzez umowy o współpracy, porozumienia lub wspólne platformy). W każdym przypadku, planowanie nie powinno być oparte na założeniach.
7.	Projekt nie zakłada budowania nowej infrastruktury IOB.	Wniosek wraz z załącznikami.	Bezwzględny	Wsparcie infrastruktury służącej świadczeniu nowych, zaawansowanych usług może być udzielone w ograniczonym zakresie i na zasadach określonych w UP. Powyższe oznacza, że w ramach RPO WO 2014-2020 nie będzie budowana nowa infrastruktura IOB.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*
8.	Projekt nie dotyczy internacjonalizacji działalności oraz tworzenia nowych modeli biznesowych.	Wniosek wraz z załącznikami.	Bezwzględny	Projekty dotyczące internacjonalizacji działalności oraz tworzenie nowych modeli biznesowych realizowane będzie w ramach priorytetu inwestycyjnego 3b *Opracowanie i wdrażanie nowych modeli biznesowych dla MSP, w szczególności w celu umiędzynarodowienia.*
9.	Projekt zgodny z RSIWO2020. Usługi IOB powiązane ze specjalizacjami regionalnymi.	Wniosek wraz z załącznikami.	Bezwzględny	Dofinansowane mogą być tylko projekty powiązane ze specjalizacjami regionalnymi określonymi w RSIWO2020.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1.	Nakład jednostkowy: koszt kwalifikowany inwestycji /zsumowana liczba obsługiwanych podmiotów w okresie 2 lat od zakończenia realizacji rzeczowej projektu.	Wniosek wraz z załącznikami.	4	1-4 pkt	Rankingowanie według wartości nakładu jednostkowego obrazującego wartość nakładu finansowego przypadającego na jeden obsługiwany podmiot. Ranking tworzony jest w oparciu o wyniki przeprowadzonych obliczeń (iloraz), bazujących na danych zawartych we wniosku o dofinansowanie projektu. Odpowiednią ilość pkt przydziela się dla określonego przedziału wartości uzyskanych w wyniku ww. obliczeń. Ilość przedziałów zależy od ilości ocenianych projektów, a zakwalifikowanie do konkretnego przedziału uzależnione jest od wyniku przeprowadzonych obliczeń.
2.	Zwiększenie zatrudnienia w wyniku realizacji projektu (maks. do 12 miesięcy od zakończenia rzeczowej realizacji projektu).	Wniosek wraz z załącznikami.	4	0-3 pkt	W przypadku projektów dotyczących wsparcia StartUp`ów oraz przedsiębiorstw działających do 24 miesięcy zwiększono zatrudnienie o: 0 pkt – brak nowoutworzonych etatów, 1 pkt – 1 etat; 2 pkt – 2 etaty; 3 pkt – > 2 etatów.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
3.	Doświadczenie w zakresie udzielonej pomocy podmiotom gospodarczym z terenu województwa opolskiego.	Wniosek wraz z załącznikami.	3	0, 1 lub 3 pkt	0 pkt - doświadczenie do 1 roku w zakresie udzielonej pomocy podmiotom gospodarczym; 1 pkt - doświadczenie powyżej 1 roku i poniżej 2 lat w zakresie udzielonej pomocy podmiotom gospodarczym; 3 pkt - doświadczenie powyżej 3 lat w zakresie udzielonej pomocy podmiotom gospodarczym. Doświadczenie badane jest na podstawie umów współpracy, porozumień realizowanych projektów, itp.
4.	Komplementarność projektu.	Wniosek wraz z załącznikami.	3	0-1pkt	Oceniane będzie logiczne i tematyczne powiązanie projektu z innymi projektami/inwestycjami realizowanymi/zrealizowanymi przez wnioskodawcę. 0 pkt – brak komplementarności; 1 pkt – projekt komplementarny z co najmniej z 1 projektem /inwestycją.
5.	Udział wkładu prywatnego większy od minimalnego.	Wniosek wraz z załącznikami.	3	0-4 pkt	Wkład prywatny wyższy od minimalnego o: - ≤ 5% - 0 pkt; - > 5% ≤ 12% - 1 pkt; - > 12% ≤ 20% - 2 pkt; - > 20% ≤ 30% - 3 pkt; - > 30% - 4 pkt.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
6.	Kompleksowość projektu na rzecz biznesu.	Wniosek wraz z załącznikami.	2	1 lub 2 pkt	1 pkt - projekt indywidualny; 2 pkt - projekt kompleksowy. Projekt indywidualny –świadczone będą usługi co najwyżej z dwóch nw. grup usług. Projekt ma charakter kompleksowy jeżeli poprzez realizacje inwestycji oferowany będzie zestaw usług zapewniających kompleksową obsługę. W skład kompleksowego zestawu usług wchodzą nw. grupy usług: - informacyjnych, - szkoleniowych, - doradztwa ogólnego, - doradztwa proinnowacyjnego, - finansowych, - technicznych, administracyjnych.
7.	Współpraca instytucji otoczenia biznesu ze sferą B+R.	Wniosek wraz z załącznikami.	2	0-2 pkt	0 pkt – brak udokumentowanej współpracy; 1 pkt – udokumentowana współpraca z jednostką/jednostkami B+R lub uczelnią/uczelniami wyższymi; 2 pkt – udokumentowana współpraca z jednostką/jednostkami B+R i uczelnią/uczelniami wyższymi.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
8.	Projekt wspiera przedsiębiorstwa i inwestycje ekologiczne.	Wniosek wraz z załącznikami.	2	0-1 pkt	0 pkt -projekt nie dotyczy przedsiębiorstw lub inwestycji ekologicznych; 1 pkt - projekt dotyczy przedsiębiorstw lub inwestycji ekologicznych. Przedsiębiorstwo ekologiczne - przedsiębiorstwo związane z alternatywnymi paliwami, energią odnawialną i innymi zaawansowanymi technologiami nakierowanymi na ekologizację rozwoju. Inwestycje ekologiczne – inwestycje mające na celu ograniczenie negatywnego wpływu na środowisko kurczących się nieodnawialnych surowców energetycznych poprzez zastąpienie ich surowcami odnawialnymi.
9.	Nakład jednostkowy: koszt kwalifikowany inwestycji/liczba nowoutworzonych etatów w wyniku realizacji projektu.	Wniosek wraz z załącznikami.	2	0-3 pkt	Kryterium dla StartUp-ów oraz przedsiębiorstw działających do 24 miesięcy. 0 pkt – brak nowych etatów; 1 ÷ 3pkt – rankingowanie wg ilości nowoutworzonych etatów. Rankingowanie według wartości nakładu jednostkowego obrazującego wartość nakładu finansowego przypadającego na jeden nowoutworzony etat. Ranking tworzony jest w oparciu o wyniki przeprowadzonych obliczeń

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
					(iloraz), bazujących na danych zawartych we wniosku o dofinansowanie projektu. Odpowiednią ilość pkt przydziela się dla określonego przedziału wartości uzyskanych w wyniku ww. obliczeń. Ilość przedziałów zależy od ilości ocenianych projektów, a zakwalifikowanie do konkretnego przedziału uzależnione jest od wyniku przeprowadzonych obliczeń.
10.	Wzrost % liczby obsługiwanych podmiotów dzięki realizacji inwestycji w okresie 2 lat od zakończenia realizacji rzeczowej projektu.	Wniosek wraz z załącznikami.	2	1-4 pkt	Rankingowanie wg liczby podmiotów obsługiwanych dzięki realizacji inwestycji. Ranking tworzony jest w oparciu, o dane zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu. Odpowiednią ilość pkt przydziela się dla określonego przedziału wartości uzyskanych w wyniku ww. obliczeń. Ilość przedziałów zależy od ilości ocenianych projektów, a zakwalifikowanie do konkretnego przedziału uzależnione jest od wyniku przeprowadzonych obliczeń. Dla nowopowstałych podmiotów badana jest dynamika 2-go roku.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
11.	Jakość strategii biznesowej.	Wniosek wraz z załącznikami.	2	0, 2 lub 5 pkt	Ocenie podlegają założenia finansowe, ekonomiczne i merytoryczne strategii biznesowej. 0 pkt – strategia biznesowa która: - wskazuje różne źródła przychodów tej instytucji i potwierdza jej zdolność do działania w warunkach rynkowych; 2 pkt - strategia biznesowa która: - wskazuje różne źródła przychodów tej instytucji i potwierdza jej zdolność do działania w warunkach rynkowych i prowadzenia działalności zapewniającej samowystarczalność do końca okresu kwalifikowalności; 5 pkt - strategia biznesowa która: - wskazuje różne źródła przychodów tej instytucji i potwierdza jej zdolność do działania w warunkach rynkowych i prowadzenia działalności zapewniającej finansową samowystarczalność; - zapewnia wysoki standard usług poprzez: a) oferowanie wysokiej jakości usług doradczych, szkoleniowych,

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
					finansowych, marketingowych potwierdzonych przez co najmniej 5 umów o współpracy podpisanych z przedsiębiorcami; b) zapewnienie dostępu do usług osobom niepełnosprawnym ze zróżnicowanymi potrzebami, w szczególności komunikacyjnymi.
12.	Jakość rocznego planu działania.	Wniosek wraz z załącznikami.	2	0,2 lub 5 pkt	Ocenie podlegają założenia finansowe, ekonomiczne i merytoryczne rocznego planu działania: 0 pkt- zawiera orientacyjny wykaz projektów, usług do wdrożenia, zrealizowania, dostępne środki, niezbędne szkolenia, wymagany budżet i źródła finansowania; 2 pkt - zawiera szczegółowy wykaz co najmniej 2 projektów, usług do wdrożenia, zrealizowania, dostępne środki, niezbędne szkolenia, wymagany budżet i źródła finansowania; 5 pkt - zawiera szczegółowy wykaz co najmniej 5 projektów, usług do wdrożenia, zrealizowania, dostępne środki, niezbędne szkolenia, wymagany budżet i źródła finansowania.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
13.	Jakość usług IOB.	Wniosek wraz z załącznikami.	2	0, 2lub 3 pkt	Ocenie podlega jakość oraz specjalistyczny charakter usług zaproponowanych przez IOB. 0 pkt – oferowane usługi nie wykazują wysokiego stopnia specjalizacji i zaawansowania; 2 pkt - zaproponowane przez IOB usługi mają charakter kompleksowy zgodnie z definicją zawartą w pkt 6 Kryterium merytorycznego szczegółowego punktowanego oraz co najmniej 2 z nich charakteryzują się wysokim stopniem specjalizacji i zaawansowania, na poziomie standardów krajowych, odpowiadającego indywidualnym potrzebom przedsiębiorstw; 3 pkt – zaproponowane przez IOB usługi mają charakter kompleksowy zgodnie z definicją zawartą w pkt 6 Kryterium merytorycznego szczegółowego punktowanego oraz co najmniej 2 z nich charakteryzują się wysokim stopniem specjalizacji i zaawansowania, na poziomie standardów międzynarodowych, odpowiadającego indywidualnym potrzebom przedsiębiorstw.

Oś priorytetowa	**II Konkurencyjna gospodarka**			
Działanie	**2.4 Współpraca gospodarcza i promocja**			
Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
1.	Koszty dotyczące promocji przedsiębiorstwa, w tym udziału w wydarzeniach krajowych i międzynarodowych stanowią mniejszą część kosztów kwalifikowalnych projektu.	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględne	Koszty promocji – koszty ponoszone na środki, których celem jest umacnianie pozycji przedsiębiorstwa oraz aktywizacja sprzedaży. Wydatki na promocję mają przyczynić się zwiększeniu wiedzy na temat produktów lub usług oraz samej firmy w celu stworzenia dla niej preferencji na rynku. Koszty promocji nie przekraczają 49 % pozostałych kosztów kwalifikowanych projektu.
2.	Koszty dotyczące promocji przedsiębiorstwa, w tym udziału w wydarzeniach krajowych i międzynarodowych znajdują uzasadnienie w strategii rozwoju przedsiębiorstwa lub wprowadzonym nowym modelu biznesowym.	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględne	Koszty promocji – koszty ponoszone na środki, których celem jest umacnianie pozycji przedsiębiorstwa oraz aktywizacja sprzedaży. Wydatki na promocję mają przyczynić się zwiększeniu wiedzy na temat produktów lub usług oraz samej firmy w celu stworzenia dla niej preferencji na rynku. Komisja Oceny Projektu weryfikuje zapisy Strategii rozwoju przedsiębiorstwa lub wprowadzanego nowego modelu biznesowego.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
3.	Ocena jakości i wykonalności strategii/modelu biznesowego.	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględne	Weryfikacja będzie dokonywana w oparciu o nw. założenia. Kryterium nie dotyczy projektów których realizacja dotyczy opracowania nowej strategii lub nowego modelu biznesowego. Model biznesowy – przyjęta przez firmę długookresowa metoda na powiększenie i wykorzystanie zasobów w celu przedstawienia klientom oferty przewyższającej ofertę konkurencji, przy jednoczesnym zapewnieniu organizacji dochodowości. Dobry model biznesowy ma na celu uzyskanie, a w późniejszym etapie utrzymanie, przewagi konkurencyjnej. Z modelu biznesowego powinna wynikać możliwość oceny koncepcji, opłacalności i ryzyka nowego przedsięwzięcia. Model biznesowy powinien zawierać: 1. Wstęp: co spowodowało, że podjęto pracę nad nowym produktem/usługą; jaka jest wizja; jakie są cele stawiane wobec projektu. 2. Grupy docelowe odbiorców: do kogo kierowane będą produkty – jakich segmentów klientów; czym wyróżnia się dana grupa, jakie ma zwyczaje zakupowe i potencjał. 3. Proponowane produkty: jaką wartość będzie dostarczona klientowi; jakie korzyści on uzyska poprzez zakup produktów; na jaką potrzebę odpowiada rozwiązanie; do jakiej grupy docelowej kierowane będą poszczególne produkty, jaką przewagą konkurencyjną dysponuje przedsiębiorstwo. 4. Kanały dystrybucji: w jaki sposób przedsiębiorstwo chce dotrzeć ze swoją ofertą do klientów; które kanały mają być kluczowe, a które uzupełniające; w jaki sposób te kanały odpowiadają zwyczajom zakupowym klientów. 5. Strategia marketingowa: w jaki sposób będą budowane relacje z przyszłymi klientami;

Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
				jakie interakcje z klientem będą dokonywane w procesie sprzedaży i obsługi, jakie będą formy komunikacji i promocji. 6. Zasoby: jakie są kluczowe zasoby niezbędne do rozwoju produktu i sprzedaży, czy mają one być zapewnione w ramach firmy, czy zakupywane na rynku. 7. Partnerzy biznesowi: kim są główni dostawcy lub podwykonawcy, jaka będzie ich rola i znaczenie w projekcie. 8. Analiza finansowa – źródła przychodów i kosztów: jaki będzie sposób płatności i model rozliczeń; ile będzie wynosiła szacunkowa cena produktów; poziom marży; na ile szacowane są przychody w pierwszym kwartale lub roku – a ile w kolejnych, jakie są podstawowe grupy kosztowe i jak będą się one zmieniać, jakich zysków przedsiębiorstwo się spodziewa. Strategia rozwoju przedsiębiorstwa. Strategia to określona koncepcja systemowego działania (plan działań), polegająca na formułowaniu zbioru długookresowych celów przedsiębiorstwa i ich modyfikacji w zależności od zmian zachodzących w jego otoczeniu, określaniu zasobów i środków niezbędnych do realizacji tych celów oraz sposobów postępowania (reguł działania, dyrektyw, algorytmów) zapewniających optymalne ich rozmieszczenie i wykorzystanie w celu elastycznego reagowania na wyzwania rynku i zapewnienia przedsiębiorstwu korzystnych warunków egzystencji i rozwoju. Na strategię przedsiębiorstwa składa się pięć zasadniczych elementów: misja firmy, domena działania, przewaga strategiczna (silna strona), cele strategiczne oraz funkcjonalne programy działania.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
1.	Zwiększenie efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa**.**	Wniosek wraz z załącznikami	3	0 - 2 pkt	Oceniane będą rezultaty projektu. Kryterium powiązane jest ze wskaźnikiem rezultatu „Liczba podpisanych kontraktów handlowych”. Kontrakt handlowy powinien zawierać następujące elementy: preambułę (wstęp), zakres kontraktu, sposób dostarczenia towaru/usługi, cenę i środek płatniczy, okres płatności, dokumentację techniczną, okres gwarancyjny i warunki rękojmi, zasady arbitrażu w wypadkach nieporozumień, warunki szczególne, wystąpienie nieprzewidzianych okoliczności. Kontraktem handlowym nie są zlecenia handlowe, natomiast powinny one stanowić jego efekt. Bierze się pod uwagę jedynie nowe kontrakty handlowe podpisane w wyniku otrzymanego wsparcia z podmiotami zewnętrznymi, niezależnymi pod względem organizacyjnym i prawnym od Wnioskodawcy oraz niepowiązanymi, w rozumieniu art. 3 Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. 0 pkt - < 5 zadeklarowanych do podpisania kontraktów; 1 pkt - ≥ 5 ≤ 10 zadeklarowanych do podpisania kontraktów; 2 pkt - >10 zadeklarowanych do podpisania kontraktów.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
2.	Wprowadzenie produktu/usługi na nowy rynek zagraniczny lub wprowadzenie nowego produktu/usługi na rynek zagraniczny.	Wniosek wraz z załącznikami	3	0 lub 3 pkt	0 pkt – Nie; 3 pkt – Tak. Czy w wyniku realizacji projektu nastąpi wprowadzenie produktu/usługi na nowy rynek zagraniczny lub nowego produktu/usługi na rynek zagraniczny? Bada się czy opracowywane i wdrażane nowe/istniejące modele/strategie biznesowe pozwolą na intensyfikację kontraktów z międzynarodowym środowiskiem gospodarczym i rozwój eksportu.
3.	Wkład własny wyższy od minimalnego.	Wniosek wraz z załącznikami	2	0 – 4 pkt	Wkład własny wyższy od minimalnego: ≤5% - 0 pkt; >5% ≤ 12% - 1 pkt; >12% ≤ 20% - 2 pkt; >20% ≤ 30% - 3 pkt; > 30% - 4 pkt.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
4.	Projekt prowadzi do wprowadzenia zmian organizacyjno – procesowych. Kryterium nie dotyczy przedsiębiorstw nowozałożonych.	Wniosek wraz z załącznikami	2	0 – 2 pkt	0 pkt – projekt nie prowadzi do zmian organizacyjno-procesowych; 2 pkt - projekt prowadzi do zmian organizacyjno-procesowych. Ocenie podlegają m.in. zapisy strategii rozwoju przedsiębiorstwa, regulamin organizacyjny. **Zmiana organizacyjna** – obejmuje wprowadzenie znaczących zmian w strukturach organizacyjnych, wdrożenie zaawansowanych technik zarządzania, wdrożenie nowych lub znacząco zmienionych strategii. **Zmiana procesowa** – oznacza wprowadzenie do praktyki w przedsiębiorstwie nowych lub znacząco ulepszonych, metod produkcji lub dostaw.
5.	Projekt dotyczy kluczowych lub potencjalnie kluczowych obszarów rozwoju wskazanych w RSIWO2020.	Wniosek wraz z załącznikami	2	0 – 2 pkt	0 pkt – projekt nie dotyczy kluczowych lub potencjalnie kluczowych obszarów rozwoju wskazanych w RSIWO2020; 1 pkt - projekt dotyczy potencjalnie kluczowych obszarów rozwoju wskazanych w RSIWO2020; 2 pkt - projekt dotyczy kluczowych obszarów rozwoju wskazanych w RSIWO2020.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
6.	Udział przychodów przedsiębiorstwa dotyczących eksportu w stosunku do wielkości przychodów ogółem.	Wniosek wraz z załącznikami	2	0 – 3 pkt	0 pkt. – brak eksportu; 1 pkt. – wielkość eksportu < 5%; 2 pkt. - wielkość eksportu ≥ 5% < 20%; 3 pkt. - wielkość eksportu ≥ 20%. Ocenie podlega wartość przychodów pochodzących z eksportu w okresie 3 ostatnich lat obrotowych poprzedzających rok, w którym został złożony wniosek o dofinansowanie, w stosunku do wielkości przychodów ogółem w okresie 3 ostatnich lat obrotowych poprzedzających rok, w którym został złożony wniosek o dofinansowanie.
7.	Ocena konkurencyjności produktu/usługi będącej przedmiotem projektu.	Wniosek wraz z załącznikami	2	0 – 1 pkt	0 pkt –wprowadzany produkt/usługa nie stanowi oferty konkurencyjnej w stosunku do oferty istniejącej na danym rynku; 1 pkt – wprowadzany produkt/usługa stanowi ofertę konkurencyjną w stosunku do oferty istniejącej na danym rynku. Konkurencyjność danego produktu/usługi będącej przedmiotem projektu i przedstawionej w dokumentacji projektowej, oceniana jest na podstawie analizy, czy dany produkt/usługa pozwala na zaoferowanie klientowi usług lub produktów odpowiadających jego oczekiwaniom, a lepszych niż oferty konkurencji. Wyraża się to w wyższej jakości produktu, niższej cenie, lepszej obsłudze lub bardziej kompleksowym zaspokojeniu potrzeb klienta. Ocena przeprowadzona będzie na podstawie szczegółowego opisu przewagi konkurencyjnej zawartego w biznesplanie.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
8.	Kompleksowość projektu.	Wniosek wraz z załącznikami	1	1-3 pkt	1 pkt – projekt indywidualny; 2 pkt – projekt realizujący jednocześnie dwa typy projektów; 3 pkt - projekt kompleksowy. Projekt indywidualny – realizowane zadanie dotyczy tylko I lub II Typu projektów; Projekt kompleksowy - projekt zawierający elementy dotyczące rozwijania współpracy gospodarczej, tworzenia nowych modeli biznesowych, strategii oraz promocji przedsiębiorstwa (projekt obejmuje I, II oraz III Typ projektów). Typ III projektów może być realizowany tylko łącznie z Typem I lub Typem II. Typy projektów możliwych do realizowania wskazane w SZOOP RPO WO 2014-2020.
9.	Komplementarność projektu.	Wniosek wraz z załącznikami	1	0-3 pkt	Oceniane będzie logiczne i tematyczne powiązanie projektu z innymi projektami/inwestycjami realizowanymi/zrealizowanymi przez wnioskodawcę. 0 pkt – brak komplementarności; 1 pkt – komplementarny z 1 projektem/inwestycją; 2 pkt – komplementarny z 2 projektami/inwestycjami; 3 pkt- komplementarny z 3 i więcej projektami/inwestycjami.

Kryteria dodatkowe					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
1.	Wnioskodawca jest przedsiębiorstwem we wczesnej fazie rozwoju lub przedsiębiorstwem nowozałożonym.	Wniosek wraz z załącznikami	2	2 pkt	**Przedsiębiorstwo we wczesnej fazie rozwoju** – przedsiębiorstwo, którego okres funkcjonowania wynosi > 3 miesiące ≤ 24 miesiące. **Przedsiębiorstwo nowozałożone** – przedsiębiorstwo, którego okres funkcjonowania na rynku jest ≤ 3 miesiące.
2.	Wnioskodawca jest przedsiębiorstwem ekologicznym lub wniosek dotyczy inwestycji ekologicznych.	Wniosek wraz z załącznikami	2	3 pkt	**Przedsiębiorstwo ekologiczne** - przedsiębiorstwo związane z alternatywnymi paliwami, energią odnawialną i innymi zaawansowanymi technologiami nakierowanymi na ekologizację rozwoju. **Ekologizacja rozwoju** – to z jednej strony – nadanie rozwojowi produkcji i konsumpcji oraz postępowi społecznemu takiego kierunku, który pozwoli trwale zachować zasoby i wartości środowiska, a z drugiej strony – aktywnie chronić środowisko przyrodnicze. **Inwestycje ekologiczne** – inwestycje mające na celu ograniczenie negatywnego wpływu na środowisko kurczących się nieodnawialnych surowców energetycznych poprzez zastąpienie ich surowcami odnawialnymi.

Kryteria dodatkowe					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
3.	Tematyka wydarzenia gospodarczego jest zgodna z zakresem działalności przedsiębiorstwa wskazanej w opracowanej strategii, istniejącym modelu biznesowym.	Wniosek wraz z załącznikami	2	0 lub 2 pkt	0 pkt – tematyka wydarzenia gospodarczego nie jest zgodna z zakresem działalności przedsiębiorstwa jednakże wynika z opracowanej strategii lub modelu biznesowego; 2 pkt – tematyka wydarzenia gospodarczego jest zgodna z zakresem działalności przedsiębiorstwa wskazanej w opracowanej strategii lub modelu biznesowym/ w rozwiniętej/nowo opracowanej strategii lub rozwiniętym/nowym modelu biznesowym.
4.	Zasięg „wydarzenia gospodarczego”.	Wniosek wraz z załącznikami	2	1 -3 pkt	1 pkt – impreza o zasięgu regionalnym; 2 pkt – impreza o zasięgu krajowym; 3 pkt – impreza o zasięgu międzynarodowym.
5.	Zaangażowanie wnioskodawcy w wydarzenie gospodarcze.	Wniosek wraz z załącznikami	2	1 – 3 pkt	1 pkt –Wnioskodawca jest jedynie wizytatorem wydarzenia gospodarczego; 2 pkt –Wnioskodawca jest wystawcą podczas wydarzenia gospodarczego; 3 pkt – Wnioskodawca jest organizatorem wydarzenia gospodarczego.

OŚ PRIORYTETOWA V RPO WO 2014-2020

OCHRONA ŚRODOWISKA, DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I NATURALNEGO

KRYTERIA MERYTORYCZNE SZCZEGÓŁOWE

Oś priorytetowa	**V Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego**
Działanie	**5.1 Ochrona różnorodności biologicznej**

Reintrodukcja, ochrona ex situ, ochrona in situ gatunków zagrożonych, ochrona i odbudowa zdegradowanych i zagrożonych siedlisk przyrodniczych.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)

LP	Nazwa kryterium	Źródło informacji	Charakter kryterium W/B	Definicja
1	2	3	4	5
1.	Projekt dotyczy zagrożonego siedliska przyrodniczego lub Projekt dotyczy gatunku zagrożonego (zgodnie z aktualnie obowiązującymi listami zagrożonych gatunków roślin i zwierząt dla województwa opolskiego) lub Projekt dotyczy ograniczania presji na środowisko naturalne wywołane przez obce gatunki roślin i zwierząt	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Definicja siedliska przyrodniczego według Dyrektywy Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 roku w sprawie ochrony siedlisk naturalnych oraz dzikiej fauny i flory. Gatunek zagrożony wymieniony w: Dyrektywie Rady 92/43/EWG z dnia 21 maja 1992 roku w sprawie ochrony siedlisk naturalnych oraz dzikiej fauny i flory lub Dyrektywie Rady 2009/147/WE z dnia 30 listopada 2009 w sprawie ochrony dzikiego ptactwa , polskiej czerwonej księdze roślin, zwierząt, Czerwonej księdze roślin województwa opolskiego, rejestr form ochrony przyrody prowadzony przez administrację publiczną. Gatunek obcy wymieniony w: Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2011 r. w sprawie listy roślin i zwierząt gatunków obcych, które w przypadku uwolnienia do środowiska przyrodniczego mogą zagrozić gatunkom rodzimym lub siedliskom przyrodniczym.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
1.	Stopień zagrożenia siedliska lub gatunku (status) lub dotyczy ograniczenia presji gatunków obcych	Wniosek wraz z załącznikami	4	1-3 pkt	Status siedliska: 3 pkt - siedliska zagrożone wymienione w Dyrektywie Siedliskowej 2 pkt - siedliska zagrożone wymienione w aktualnej liście zagrożonych zbiorowisk roślinnych województwa opolskiego 1 pkt – pozostałe Status gatunku: 3 pkt - gatunek wymieniony w Dyrektywie Siedliskowej lub Dyrektywie Ptasiej lub gatunek obcy* 2 pkt - w Polskiej czerwonej księdze roślin, zwierząt, 1 pkt – pozostałe gatunki zagrożone *Dotyczy gatunków obcych wymienionych w: Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2011 r.
2.	Liczba gatunków i ich status, których dotyczy projekt lub na terenie siedliska, którego dotyczy projekt	Wniosek wraz z załącznikami	3	1-3 pkt	Rankingowanie wg wartości wskaźnika. Lista rankingowa na podstawie sumy iloczynu liczby gatunków ze statusem gatunku, gdzie status gatunku otrzymuje: 3 pkt - gatunek wymieniony w Dyrektywie Siedliskowej lub Dyrektywie Ptasiej lub gatunek obcy* 2 pkt - w Polskiej czerwonej księdze roślin,

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
					zwierząt, 1 pkt – pozostałe gatunki zagrożone *Dotyczy gatunków obcych wymienionych w: Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2011 r.
3.	Nakład jednostkowy: wydatki kwalifikowalne inwestycji / pow. objęta projektem (przy ochronie siedlisk) lub liczba gatunków zagrożonych (przy projektach dot. ochrony gatunków)	Wniosek wraz z załącznikami	3	1-4 pkt	Rankingowanie wg wartości wskaźnika.
4.	Status istniejącego lub proponowanego do ochrony obszaru objętego projektem	Wniosek wraz z załącznikami	2	0-4 pkt	4 pkt - obszary Natura 2000 zgłoszone do Komisji Europejskiej 3 pkt - parki krajobrazowe, rezerwaty przyrody 2 pkt - obszary chronionego krajobrazu 1 pkt - pozostałe formy ochrony przyrody 0 pkt – projekt nie dotyczy obszaru prawnej ochrony Istniejące lub proponowane formy ochrony przyrody w rozumieniu ustawy o ochronie przyrody.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
5.	Projekt dotyczy jednego z rodzajów ochrony	Wniosek wraz z załącznikami	3	1 - 2 pkt	2 pkt - projekt dotyczy ochrony in situ 1 pkt - projekt dotyczy ochrony ex situ Promowane są projekty, które dotyczą ochrony in situ. Ochrona *in situ i ex situ* w rozumieniu ustawy o ochronie przyrody.
6.	Projekt realizowany w partnerstwie	Wniosek wraz z załącznikami	3	0-2 pkt	2 pkt – projekt z wieloma partnerami 1 pkt – projekt z jednym partnerem 0 pkt – brak partnerstwa
7.	Udział środków własnych wyższy od minimalnego	Wniosek	1	0-4 pkt	Wkład własny wyższy od minimalnego: 4 pkt – gdy wkład własny > 30 % 3 pkt – gdy 30 %≥ wkład własny >20 % 2 pkt – gdy 20 %≥ wkład własny >12 % 1 pkt – gdy 12 %≥ wkład własny >5 % 0 pkt – gdy wkład własny ≤ 5 %

Opracowanie planów/programów ochrony i inwentaryzacji przyrodniczych				
Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
1.	Projekt dotyczy inwentaryzacji, planów ochrony lub monitoringu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z treścią „Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020”
2.	Projekt dotyczy co najmniej jednego z punktów w typie projektu „Ochrona i odbudowa zagrożonych siedlisk, gatunków i ekosystemów przyrodniczych”	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Projekt dotyczy siedliska, gatunku zagrożonego lub gatunku obcego według powyższych definicji

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
1.	Wymagana dokumentacja	Wniosek wraz z załącznikami	3	0-1 pkt	1 pkt– dokumentacja wymagana prawem 0 pkt – nie dotyczy

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
2.	Dotychczasowa dokumentacja na temat obszaru/siedliska/gatunku	Wniosek wraz z załącznikami	3	0 - 3 pkt	3 pkt – brak dokumentacji 2 pkt – częściowa i nieaktualna (powyżej 5 lat) 1 pkt – częściowa lub nieaktualna (powyżej 5 lat) 0 pkt – pełna, aktualna dokumentacja (wykonana do 5 lat wstecz od momentu złożenia wniosku)
3.	Status istniejącego lub proponowanego do ochrony obszaru objętego projektem	Wniosek wraz z załącznikami	2	0-4 pkt	4 pkt - obszary Natura 2000 zgłoszone do Komisji Europejskiej 3 pkt - parki krajobrazowe, rezerwaty przyrody 2 pkt - obszary chronionego krajobrazu 1 pkt - pozostałe formy ochrony przyrody 0 pkt – projekt nie dotyczy obszaru prawnej ochrony Istniejące lub proponowane formy ochrony przyrody w rozumieniu ustawy o ochronie przyrody.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
4.	Stopień zagrożenia siedliska lub gatunku (status) lub dotyczy ograniczenia presji gatunków obcych	Wniosek wraz z załącznikami	3	1-3 pkt	Status siedliska: 3 pkt - siedliska zagrożone wymienione w Dyrektywie Siedliskowej 2 pkt - siedliska zagrożone wymienione w aktualnej liście zagrożonych zbiorowisk roślinnych województwa opolskiego 1 pkt - pozostałe Status gatunku: 3 pkt - gatunek wymieniony w Dyrektywie Siedliskowej lub Dyrektywie Ptasiej lub gatunek obcy* 2 pkt - w Polskiej czerwonej księdze roślin, zwierząt, 1 pkt – pozostałe gatunki zagrożone *Dotyczy gatunków obcych wymienionych w: Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2011 r.
5.	Zasięg terytorialny projektu	Wniosek wraz z załącznikami	3	1-3 pkt	Punkty będą przyznawane w zależności od zasięgu terytorialnego projektu: 3 pkt – zasięg regionalny (obszar całego województwa) 2 pkt – zasięg ponadlokalny 1 pkt – zasiąg lokalny (gmina)

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
6.	Kompleksowość projektu	Wniosek wraz z załącznikami	2	0 - 2 pkt	2 pkt – zaplanowano co najmniej 2 działania uzupełniające projekt 1 pkt- zaplanowano 1 działanie uzupełniające 0 pkt – brak działań uzupełniających projekt Kompleksowość projektu zapewniona zostanie poprzez realizację dodatkowych działań z zakresu m.in.: edukacji, promocji i informacji, np. imprezy, warsztaty, publikacje, audycje, artykuły prasowe, itp.
7.	Projekt realizowany w partnerstwie	Wniosek wraz z załącznikami	3	0-2 pkt	2 pkt – projekt z wieloma partnerami 1 pkt – projekt z jednym partnerem 0 pkt – brak partnerstwa
8.	Udział środków własnych wyższy od minimalnego	Wniosek	1	0-4 pkt	Wkład własny wyższy od minimalnego: 4 pkt – gdy wkład własny > 30 % 3 pkt – gdy 30 %≥ wkład własny >20 % 2 pkt – gdy 20 %≥ wkład własny >12 % 1 pkt – gdy 12 %≥ wkład własny >5 % 0 pkt – gdy wkład własny ≤ 5 %

Podniesienie standardu bazy technicznej i wyposażenia parków krajobrazowych i rezerwatów przyrody oraz inne działania związane z formami ochrony przyrody lub związane z edukacja ekologiczną i tworzenie centrów ochrony różnorodności biologicznej na obszarach miejskich i pozamiejskich (w oparciu o gatunki rodzime).				
Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
1.	Projekt dotyczy podniesienia standardu bazy technicznej i wyposażenia istniejących lub projektowanych obszarów chronionych lub/i edukacji ekologicznej i tworzenie centrów ochrony różnorodności biologicznej	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z treścią „Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020”
2.	Projekt dotyczy tworzenia nowych oraz ochrony, pielęgnacji i konserwacji istniejących pomników przyrody, użytków ekologicznych, stanowisk dokumentacyjnych, zespołów przyrodniczo-krajobrazowych	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z treścią „Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020”

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
1.	Doświadczenia beneficjenta/partnera w zakresie realizacji podobnych typów projektów	Wniosek wraz z załącznikami	2	1-2 pkt	2 pkt – beneficjent/partner ma doświadczenie w realizacji tego typu projektów 1 pkt- beneficjent/partner nie ma doświadczenia w realizacji tego typu projektów
2.	Status istniejącego lub proponowanego do ochrony obszaru objętego projektem	Wniosek wraz z załącznikami	4	0 - 4 pkt	4 pkt - obszary Natura 2000 zgłoszone do Komisji Europejskiej 3 pkt - parki krajobrazowe, rezerwaty przyrody 2 pkt - obszary chronionego krajobrazu 1 pkt - pozostałe formy ochrony przyrody 0 pkt – projekt nie dotyczy obszaru prawnej ochrony Istniejące lub proponowane formy ochrony przyrody w rozumieniu ustawy o ochronie przyrody.
3.	Zasięg oddziaływania projektu	Wniosek wraz z załącznikami	3	1-3 pkt	Punkty będą przyznawane w zależności od zasięgu terytorialnego projektu: 3 pkt – zasięg regionalny (obszar całego województwa) 2 pkt – zasięg ponadlokalny 1 pkt – zasiąg lokalny (gmina)

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
4.	Uwzględnia działania związane z efektywnością energetyczną lub/i ochroną/adaptacją do zmian klimatu	Wniosek wraz z załącznikami	2	0-1 pkt	1 pkt – uwzględnia działania związane z efektywnością energetyczną lub/i ochroną/adaptacją do zmian klimatu 0 pkt – nie uwzględnia
5.	Projekt realizowany w partnerstwie	Wniosek wraz z załącznikami	3	0-2 pkt	2 pkt – projekt z wieloma partnerami 1 pkt – projekt z jednym partnerem 0 pkt – brak partnerstwa
6.	Udział środków własnych wyższy od minimalnego	Wniosek	1	0-4 pkt	Wkład własny wyższy od minimalnego: 4 pkt – gdy wkład własny > 30 % 3 pkt – gdy 30 %≥ wkład własny >20 % 2 pkt – gdy 20 %≥ wkład własny >12 % 1 pkt – gdy 12 %≥ wkład własny >5 % 0 pkt – gdy wkład własny ≤ 5 %

Wykorzystanie lokalnych zasobów przyrodniczych, prowadzenie kampanii edukacyjno-informacyjnych				
Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
1.	Działania w zakresie edukacji ekologicznej oraz kampanie edukacyjno-informacyjne dotyczące ochrony różnorodności biologicznej	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z treścią „Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020”
2.	Zakres projektu jest poprawny pod względem merytorycznym, zakładane efekty ekologiczne są realne i trwałe	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Określeniu wartości merytorycznej projektu oraz zakresu, realności i trwałości planowanych efektów ekologicznych służą: celowość realizacji projektu, wartość poznawczo-edukacyjna projektu, identyfikacja grupy docelowej, trafność i adekwatność zaplanowanych zadań z punktu widzenia realizacji założonych celów, realność oraz zagrożenia dla osiągnięcia oczekiwanych efektów ekologicznych.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
1.	Oddziaływanie projektu pod względem grupy docelowej	Wniosek wraz z załącznikami	3	1-3 pkt	Punkty będą przyznawane w zależności od ilości grup (dzieci, młodzież, dorośli) do których będzie skierowany projekt: 3 pkt – trzy grupy (dzieci, młodzież i dorośli) 2 pkt – dwie grupy (np. dzieci i młodzież) 1 pkt – jedna grupa (np. tylko dzieci)
2.	Zasięg terytorialny projektu	Wniosek wraz z załącznikami	4	1-3 pkt	Punkty będą przyznawane w zależności od zasięgu terytorialnego projektu: 3 pkt – zasięg regionalny (obszar całego województwa) 2 pkt – zasięg ponadlokalny 1 pkt – zasiąg lokalny (gmina)
3.	Zastosowana forma przekazu	Wniosek wraz z załącznikami	3	1-3 pkt	Rankingowanie na podstawie sumy uzyskanych punktów. Punkty będą przyznawane w zależności od rodzaju zastosowanej formy: 3 pkt - imprezy informacyjno-edukacyjne (konferencje, wizyty oficjalne, zebrania mieszkańców, imprezy specjalne tj. festiwale, akcje, konkursy, warsztaty, seminaria, szkolenia) 2 pkt - materiały audiowizualne (pokazy przezroczy, ogłoszenia w radiu,, wystawy) 1 pkt - materiały drukowane (ulotki, broszury, publikacje, plakaty, materiały szkoleniowe)

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
4.	Kompleksowość projektu	Wniosek wraz z załącznikami	3	1-2 pkt	2 pkt – projekt dotyczy przekazania kompleksowej wiedzy na temat ochrony różnorodności biologicznej, uwzględnia wiele zagadnień szczegółowych i zakłada realizację serii kampanii informacyjno-edukacyjnych 1 pkt – projekt dotyczy jednego zagadnienia szczegółowego lub zakłada realizację pojedynczych działań
5.	Wpływ projektu na poprawę świadomości społeczeństwa w zakresie ochrony różnorodności biologicznej	Wniosek wraz z załącznikami	2	1-3 pkt	Punkty będą przyznawane: 3 pkt – projekt wpływa na świadomość społeczeństwa w trzech grupach docelowych (dzieci, młodzież i dorośli) 2 pkt – projekt wpływa na świadomość społeczeństwa w dwóch grupach docelowych (np. dzieci i młodzież) 1 pkt – projekt wpływa na świadomość społeczeństwa w jednej grupie docelowej (np. tylko dzieci)
6.	Projekt realizowany w partnerstwie	Wniosek wraz z załącznikami	3	0-2 pkt	2 pkt – projekt z wieloma partnerami 1 pkt – projekt z jednym partnerem 0 pkt – brak partnerstwa

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
7.	Udział środków własnych wyższy od minimalnego	Wniosek	1	0-4 pkt	Wkład własny wyższy od minimalnego: 4 pkt – gdy wkład własny > 30 % 3 pkt – gdy 30 %≥ wkład własny >20 % 2 pkt – gdy 20 %≥ wkład własny >12 % 1 pkt – gdy 12 %≥ wkład własny >5 % 0 pkt – gdy wkład własny ≤ 5 %

OŚ PRIORYTETOWA VI RPO WO 2014-2020

ZRÓWNOWAŻONY TRANSPORT NA RZECZ MOBILNOŚCI MIESZKAŃCÓW

KRYTERIA MERYTORYCZNE SZCZEGÓŁOWE

Oś priorytetowa	**VI ZRÓWNOWAŻONY TRANSPORT NA RZECZ MOBILNOŚCI MIESZKAŃCÓW**
Działanie	**6.1 INFRASTRUKTURA DROGOWA**

Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
1.	Inwestycja dotyczy infrastruktury o znaczeniu regionalnym, przyczynia się do poprawy połączeń z siecią TEN-T oraz wpływa na rozwój europejskiego jednolitego obszaru transportowego.	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z założeniami Strategii Rozwoju Województwa Opolskiego do 2020; Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020; Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020".
2.	Zgodność z aktami prawnymi dotyczącymi parametrów technicznych projektowanych obiektów.	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się zgodność projektowanego przedsięwzięcia z obowiązującymi regulacjami dla danego typu inwestycji (w tym bada się odporność projektu na ryzyko związane ze zmianami klimatu (w szczególności zagrożenia powodziowe)).
3.	Poprawność analizy finansowo – ekonomicznej.	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Projekt jest efektywny ekonomicznie: – gdy wskaźnik korzyści-koszty B/C > 1 (przy założonej stopie dyskontowej r); – jeżeli wskaźnik ekonomicznej wewnętrznej stopy zwrotu kapitału ERR jest wyższy od przyjętej stopy dyskontowej r ; – wskaźnik ekonomicznej bieżącej wartości netto jest dodatni, ENPV > 0.
4.	Zapewnienie standardu nośności 115 kN/oś.	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Realizowany projekt zapewnia nośność 115 kN/oś.

5.	Poprawność identyfikacji i przypisania wydatków projektu z punktu widzenia ich kwalifikowalności.	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z treścią zał. nr 6 Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020.
Dotyczy inwestycji w drogi lokalne				
6.	Inwestycja dotyczy dróg lokalnych zapewniających bezpośrednie połączenie z siecią TEN-T, lotniskami, terminalami towarowymi, centrami lub platformami logistycznymi, szlakami ruchu transgranicznego.	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z założeniami Strategii Rozwoju Województwa Opolskiego do 2020; Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020; Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020".

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
1.	Realizacja celów osi priorytetowej.	Wniosek wraz z załącznikami	3	1-3 pkt	Projekt zwiększa dostępność transportową regionu do obszarów kluczowych: 3 pkt – pozwala na włączenie do systemu dróg krajowych lub sieci TEN-T; 2 pkt – wypełnia luki w sieci dróg pomiędzy ośrodkami wojewódzkimi, pomiędzy miastami nie będącymi stolicami województw (regionalnymi i subregionalnymi) pełniących ważne funkcje w lokalnych rynkach pracy; 1 pkt – pozostałe przedsięwzięcia poprawiające dostępność transportową do obiektów/ terenów/szlaków drogowych o kluczowym znaczeniu dla rozwoju gospodarczego regionu.

2.	Nakład jednostkowy 1: wydatki kwalifikowalne inwestycji/ długość zrealizowanej w ramach projektu infrastruktury drogowej.	Wniosek wraz z załącznikami	3	1-4 pkt	Rankingowanie wg wartości wskaźnika. Do obliczeń, za długość infrastruktury drogowej należy przyjąć ciąg główny realizowanej inwestycji.
3.	Nakład jednostkowy 2: wydatki kwalifikowalne inwestycji/ liczba użytkowników.	Wniosek wraz z załącznikami	3	1-4 pkt	Rankingowanie wg wartości wskaźnika (określenie natężenia ruchu na podstawie średniego dobowego natężenia ruchu SDR zgodnie z zaleceniami IZ RPO WO 2014-2020).
4.	Średnie dobowe natężenie ruchu (SDR).	Wniosek wraz z załącznikami	2	1-4 pkt	Średnie dobowe natężenie ruchu pojazdów dla danego odcinka (liczba pojazdów) w roku rozpoczęcia inwestycji: *wg wartości średniego dobowego natężenie ruchu (SDR) (pojazd/dobę)* 4 pkt – gdy SDR ≥ 7 000 3 pkt – gdy 5 500 ≤ SDR < 7 000 2 pkt – gdy 4 000 ≤ SDR < 5 500 1 pkt – gdy SDR < 4 000
5.	Elementy infrastruktury drogowej wpływające na poprawę bezpieczeństwa ruchu.	Wniosek wraz z załącznikami	2	0-4 pkt	1-4 pkt – w zależności od ilości elementów infrastruktury – rankingowanie; 0 pkt – projekty nie posiadające elementów infrastruktury poprawiającej bezpieczeństwo. Elementy infrastruktury poprawiającej bezpieczeństwo: 1. Zatoki autobusowe; 2. Azyle dla pieszych przy przejściach; 3. Szykany, progi zwalniające przed przejściem dla pieszych; 4. Wyspy spowalniające ruch pojazdów;

					5. Aktywne oznakowanie o stałej i zmiennej treści; 6. Mierniki prędkości pojazdów; 7. Systemy poprawiające bezpieczeństwo i przepustowość ruchu na drogach (BRD, np. ITS,); 8. Chodniki (lub ciągi pieszo-rowerowe) wzdłuż całego odcinka objętego inwestycją; 9. Ścieżki rowerowe (lub ciągi pieszo-rowerowe) o nawierzchni bitumicznej lub pasy rowerowe wzdłuż całego odcinka objętego inwestycją; 10. Rozwiązania umożliwiające bezpieczne skręcanie rowerzystów we wszystkich relacjach na wszystkich skrzyżowaniach. 11. Wyniesienie skrzyżowania; 12. Zmiana wizualna nawierzchni (szczególnie w obrębie skrzyżowań); 13. Oświetlenie; 14. Kocie oczka; 15. Dostosowanie skrzyżowań do parametrów poruszających się pojazdów (odpowiednie kąty skrzyżowań, trójkąty widoczności, ronda, sygnalizacja świetlna, właściwy dobór rodzaju skrzyżowania w odniesieniu miedzy innymi do natężenia ruchu); 16. Korekta łuku poprawiająca bezpieczeństwo (zmiana parametrów: promień, spadek poprzeczny, itp.);

6.	Projekt zawiera elementy infrastruktury drogowej zmniejszającej presję na środowisko naturalne	Wniosek wraz z załącznikami	2	0-2 pkt	2 pkt – projekt zawiera więcej niż 1 element zmniejszający presję na środowisko naturalne; 1 pkt – projekt zawiera 1 element zmniejszający presję na środowisko naturalne; 0 pkt – projekt nie zawiera elementów infrastruktury drogowej zmniejszającej presję na środowisko naturalne. Premiowane będą najbardziej efektywne rozwiązania mające wpływ na środowisko naturalne, m.in.: przejścia dla zwierząt i inne rozwiązania z zakresu zielonej infrastruktury; rozwiązania mające na celu ograniczenie kolizji ze zwierzętami (wygrodzenia dla ssaków, płazów itp.); odstojniki/separatory wód spływających z powierzchni drogowej; rozwiązania ograniczające rozprzestrzenianie się hałasu (z preferencją dla rozwiązań nieekranowych: pasy zieleni, wały ziemne, usytuowanie dróg w wykopie).
7.	Komplementarność projektu z innymi inwestycjami drogowymi.	Wniosek wraz z załącznikami	2	1-4 pkt	Projekt jest powiązany z inwestycjami już zrealizowanymi, będącymi w trakcie realizacji lub zaakceptowanymi do realizacji. 4 pkt – projekt jest końcowym elementem docelowego układu drogowego / projekt realizuje w całości docelowe rozwiązanie komunikacyjne; 3 pkt – projekt jest jednym z elementów docelowego układu drogowego;

					2 pkt – projekt jest komplementarny z realizowanymi wcześniej inwestycjami ze środków zewnętrznych; 1 pkt – projekt jest komplementarny z realizowanymi wcześniej inwestycjami ze środków własnych.
8.	Wykorzystanie elementów podlegających recyklingowi (elementy starej drogi, tłuczeń) w ramach realizowanej inwestycji drogowej.	Wniosek wraz z załącznikami	2	0-3 pkt	3 pkt – pow. 30% ilości wykorzystanych elementów podlegających recyklingowi w stosunku do wszystkich materiałów niezbędnych do realizacji robót budowlanych; 2 pkt – pow. 10% do 30% ilości wykorzystanych elementów podlegających recyklingowi w stosunku do wszystkich materiałów niezbędnych do realizacji robót budowlanych; 1 pkt – do 10% ilości wykorzystanych elementów podlegających recyklingowi w stosunku do wszystkich materiałów niezbędnych do realizacji robót budowlanych; 0 pkt – brak recyklingu.
9.	Projekt wspiera działania rewitalizacyjne.	Wniosek wraz z załącznikami	2	0-3 pkt	3 pkt – projekt jest zintegrowany z działaniami rewitalizacyjnymi, realizowanymi z innych środków: własnych lub pomocowych; 2 pkt – projekt wspiera działania zaplanowane w obszarze społecznym lub gospodarczym; 1 pkt – projekt stanowi element uzupełniający dla działań realizowanych na

					obszarze zdegradowanym; 0 pkt – projekt nie wspiera działań rewitalizacyjnych
10.	Projekt realizuje wskaźnik/wskaźniki z ram wykonania.	Wniosek	3	0 lub 4 pkt	4 pkt – projekt realizuje wskaźnik /wskaźników z ram wykonania; 0 pkt – projekt nie realizuje wskaźnika/ wskaźników z ram wykonania.
11.	Projekt realizowany w partnerstwie	Wniosek wraz z załącznikami	2	0-2 pkt	2 pkt - projekt z wieloma partnerami 1 pkt - projekt z jednym partnerem 0 pkt - brak partnerstwa
12.	Udział środków własnych wyższy od minimalnego	Wniosek	2	0-4 pkt	Wkład własny wyższy od minimalnego: 4 pkt – gdy wkład własny > 30 % 3 pkt – gdy 30 %≥ wkład własny >20 % 2 pkt – gdy 20 %≥ wkład własny >12 % 1 pkt – gdy 12 %≥ wkład własny >5 % 0 pkt – gdy wkład własny ≤ 5 %

Wzór na wyliczenie wskaźnika recyklingu (R):

R=(Mr/Mw)*100%

Mr – przewidywane do wykorzystania materiały pochodzące z recyklingu z istniejącego pasa drogowego w tonach (wartość określona na podstawie dokumentacji projektowej np. projektu budowlanego, bądź zapisów PFU).

Mw – przewidywane do wykorzystania materiały do realizacji inwestycji w tonach (wartość określona na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych, lub wymagań określonych w PFU).

Oś priorytetowa	**VI Zrównoważony transport na rzecz mobilności mieszkańców**
Działanie	**6.2 Nowoczesny transport kolejowy**

Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
Dotyczy modernizacji i rewitalizacji sieci kolejowej i infrastruktury dworcowej i przystankowej				
1.	Inwestycja jest zgodna z kierunkami rozwoju transportu określonymi w Strategii Rozwoju Transportu do 2020r. *(z perspektywą do 2030 r.)*	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Projekt jest zgodny z celami i zasadami określonymi w Strategii Rozwoju Transportu do 2020 r. (z perspektywą do 2030 r.) wraz z *Dokumentem Implementacyjnym do Strategii Rozwoju Transportu do 2020 r. (z perspektywą do 2030 r.)* stanowiącym jej uszczegółowienie.
2.	Zgodność z dokumentami programowymi	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się zgodność z zapisami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020.
3.	Zgodność projektu z wymaganiami prawa dotyczącego parametrów technicznych projektowanych obiektów	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się zgodność parametrów technicznych projektowanego przedsięwzięcia z obowiązującymi regulacjami prawnymi dla danego typu inwestycji.
4.	Odporność na zmiany klimatu	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się odporność projektu na ryzyko związane ze zmianami klimatu, tzn. czy w projekcie uwzględniono rozwiązania dostosowujące miejsca lokalizacji stacji, peronów, węzłów przesiadkowych do warunków: okresowego wysokiego

				nasłonecznienia np. zacienienie w sposób sztuczny – zadaszenia, bądź w sposób naturalny – nasadzenia roślinności, opadów deszczu i śniegu, a także podmuchów wiatru. Ponadto bada się odporność projektu na ryzyko zalania, podtopienia, osuwiska czy innego niekorzystnego zdarzenia, skutkującego uszkodzeniem bądź zniszczeniem infrastruktury wytworzonej w wyniku realizacji projektu. Tam gdzie ma to uzasadnienie, zastosowano rozwiązania zwiększające odporność infrastruktury. Kryterium jest również spełnione w przypadku, kiedy w wyniku analizy ryzyka, stwierdzono brak konieczności stosowania tego typu rozwiązań.
5.	Poprawność identyfikacji i przypisania wydatków projektu z punktu widzenia ich kwalifikowalności	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z treścią zał. nr 6 Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020.
6.	Realizacja celów osi priorytetowej	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się, czy projekt przyczynia się do usunięcia niedoboru przepustowości infrastruktury kolejowej, poprawy dostępności terytorialnej, spójności sieci kolejowej (np. poprzez linie dowozowe), poprawy stanu środowiska, komfortu i bezpieczeństwa podróżowania, zmniejszenia kosztów eksploatacyjnych, skrócenia czasu podróży, wzrostu liczby pasażerów, a także, czy przyczynia się do rozwoju transeuropejskiej sieci transportowej TEN-T.
7.	Zwiększenie nośności linii kolejowej	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Realizowany projekt zapewnia nośność co najmniej 200 kN/oś.

8.	Wzrost średniej dopuszczalnej prędkości na linii kolejowej	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Realizowany projekt zapewnia wzrost prędkości na linii kolejowej o co najmniej 20 km/h.
9.	Dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych *(Nie dotyczy urządzeń niezbędnych do przygotowania składów/pociągów dla ruchu pasażerskiego)*	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Realizowany projekt zapewnia rozwiązania w zakresie dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych.
10.	Komplementarność projektu z innymi inwestycjami kolejowymi	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się, czy projekt jest powiązany z projektami z zakresu infrastruktury kolejowej już zrealizowanymi, będącymi w trakcie realizacji lub zaakceptowanymi do realizacji.
11.	Poprawa bezpieczeństwa	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Realizowany projekt przyczynia się do zmniejszenia prawdopodobieństwa wypadku na linii kolejowej lub w obrębie infrastruktury kolejowej i przystankowej.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)

LP	Nazwa kryterium	Źródło informacji	Waga	Punktacja	Definicja
1	2	3	4	5	6
1.	Zwiększenie przepustowości linii kolejowej	Wniosek wraz z załącznikami	3	0 lub 2 pkt	2 pkt – zwiększenie przepustowości; 0 pkt – brak zwiększenia przepustowości linii kolejowej.
2.	Modernizacja lub rewitalizacja elementów systemów sterowania ruchem kolejowym (SRK)	Wniosek wraz z załącznikami	3	0 lub 2 pkt	2 pkt – przewidziana modernizacja lub rewitalizacja systemów SRK; 0 pkt – brak przewidzianych prac w zakresie systemów SRK.
3.	Stopień przygotowania projektu	Wniosek wraz	3	1-3 pkt	Suma punktów (max. 10 pkt)

		z załącznikami			3 pkt – decyzja zezwalająca na realizację inwestycji; 3 pkt - prawo do dysponowania gruntem na cele budowlane uregulowane w 100 %; 2 pkt - prawo do dysponowania gruntem na cele budowlane uregulowane co najmniej w 50 % (w przypadku realizacji projektów w systemie „zaprojektuj i wybuduj”); 1 pkt - projekt budowlany / program funkcjonalno-użytkowy; 1 pkt – decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach obejmująca cały zakres projektu.
4.	Efektywność ekonomiczna	Wniosek wraz z załącznikami	2	1-4 pkt	ERR - ekonomiczna wewnętrzna stopa zwrotu z inwestycji. 4 pkt – gdy ERR ≥ 15%; 3 pkt – gdy 10% ≤ ERR < 15%; 2 pkt – gdy 8% ≤ ERR < 10%; 1 pkt – gdy i ≤ ERR < 8%, gdzie „i” to stopa dyskontowa przyjęta w analizie społeczno-ekonomicznej.
5.	Wpływ projektu na środowisko	Wniosek wraz z załącznikami	2	0-2 pkt	Suma punktów (max 2 pkt). 1 pkt - redukcja emisji zanieczyszczeń gazowych i cząstek stałych: CO (tlenek węgla), HC (węglowodory), NOx (tlenek azotu), PM (cząstki stałe); 1 pkt - redukcja emisji gazów

					cieplarnianych: CO2 (dwutlenek węgla); 0 pkt – projekt nie wpływa na poprawę środowiska. Ocena rozwiązań w zakresie dostosowania modernizowanej / rewitalizowanej sieci kolejowej i infrastruktury dworcowej pod względem minimalizacji negatywnego wpływu na środowisko.
6.	Projekt wspiera działania rewitalizacyjne	Wniosek wraz z załącznikami	2	0-3 pkt	3 pkt – projekt jest zintegrowany z działaniami rewitalizacyjnymi, realizowanymi z innych środków: własnych lub pomocowych; 2 pkt – projekt wspiera działania zaplanowane w obszarze społecznym lub gospodarczym; 1 pkt – projekt stanowi element uzupełniający dla działań realizowanych na obszarze zdegradowanym; 0 pkt – projekt nie wspiera działań rewitalizacyjnych.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (TAK/NIE)				
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Charakter kryterium W/B**	**Definicja**
1	2	3	4	5
Dotyczy zakupu taboru kolejowego				

1.	Inwestycja dotyczy zakupu taboru, przyczyniającego się do poprawy jakości dostępności do infrastruktury kolejowej w województwie opolskim	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z założeniami Strategii Rozwoju Województwa Opolskiego do 2020 r., Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Szczegółowego opisu osi priorytetowych RPO WO 2014-2020.
2.	Realizacja celów osi priorytetowej	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Projekt dotyczy zwiększenia udziału transportu kolejowego w przewozach pasażerskich i towarowych w regionie oraz poprawy jakości kolejowego transportu zbiorowego.
3.	Zakup autobusów szynowych spełniających aktualne normy techniczne i ekologiczne, w tym przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się zgodność planowanego do realizacji przedsięwzięcia z obowiązującymi regulacjami dla danego typu inwestycji.
4.	Poprawność analizy finansowo-ekonomicznej	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Założenia do analizy ekonomiczno-finansowej są poprawne. Projekt jest efektywny ekonomicznie: – gdy wskaźnik korzyści-koszty B/C > 1 (przy założonej stopie dyskontowej r); – jeżeli wskaźnik ekonomicznej wewnętrznej stopy zwrotu kapitału ERR jest wyższy od przyjętej stopy dyskontowej r; wskaźnik ekonomicznej bieżącej wartości netto jest dodatni, ENPV > 0.
5.	Poprawność identyfikacji i przypisania wydatków projektu z punktu widzenia ich kwalifikowalności	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Zgodnie z treścią zał. nr 6 Szczegółowego opisu osi priorytetowych PRO WO 2014-2020.

6.	Komplementarność projektu z innymi inwestycjami kolejowymi	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się, czy projekt jest powiązany z projektami z zakresu infrastruktury kolejowej już zrealizowanymi, będącymi w trakcie realizacji lub zaakceptowanymi do realizacji.
7.	Dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych *(Nie dotyczy urządzeń niezbędnych do przygotowania składów/pociągów dla ruchu pasażerskiego)*	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Realizowany projekt zapewnia rozwiązania w zakresie dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych.
8.	Zakup taboru przystosowany do standardu linii kolejowej	Wniosek wraz z załącznikami	Bezwzględny	Bada się, czy zakupywany tabor przystosowany będzie do jakości linii kolejowej po której będzie jeździć.

Kryteria merytoryczne szczegółowe (punktowane)					
LP	**Nazwa kryterium**	**Źródło informacji**	**Waga**	**Punktacja**	**Definicja**
1	2	3	4	5	6
1.	Dobowe ilości połączeń obsługiwanych zakupionym taborem	Wniosek wraz z załącznikami	3	1-3 pkt	Liczba obsługiwanych połączeń w ciągu doby. 3 pkt – liczba połączeń > 12; 2 pkt – 10 ≤ liczba połączeń ≤ 12; 1 pkt – liczba połączeń < 10.
2.	Oszczędności czasu podróży w przewozach pasażerskich	Wniosek wraz z załącznikami	2	1-3 pkt	Na podstawie ilości połączeń, zapełnienia pojazdów oraz rozkładów jazdy, należy obliczyć oszczędności użytkowników. 3 pkt – powyżej 3% nakładów inwestycji; 2 pkt – 1-2% nakładów inwestycji; 1 pkt – powyżej 1% nakładów inwestycji.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

RAMOWY PLAN DZIAŁAŃ W CZĘŚCI DOTYCZĄCEJ KRYTERIÓW WYBORU PROJEKTÓW

zakres: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

wersja nr 3

NIE DOTYCZY

OPOLE, LIPIEC 2015 r.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

WYKAZ PROJEKTÓW ZIDENTYFIKOWANYCH PRZEZ WŁAŚCIWĄ INSTYTUCJĘ W RAMACH TRYBU POZAKONKURSOWEGO W RPO WO 2014-2020

zakres: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

wersja nr 3

OPOLE, LIPIEC 2015 r.

l.p.	numer działania lub poddziałania	tytuł lub zakres projektu	podmiot zgłaszający	data identyfikacji	podmiot, który będzie wnioskodawcą	szacowana całkowita wartość projektu (PLN)	szacowana wartość kosztów kwalifikowalnych (PLN)	duży projekt (T/I/ND)	szacowany wkład UE (PLN)	zakładane efekty projektu wyrażone wskaźnikami		przewidywany w dniu identyfikacji termin złożenia wniosku o dofinansowanie (kwartał/ miesiąc oraz rok)	przewidywany w dniu identyfikacji termin rozpoczęcia realizacji projektu (kwartał/miesiąc oraz rok)	przewidywany w dniu identyfikacji termin zakończenia realizacji projektu (kwartał/miesiąc oraz rok)
										wskaźnik	wartość docelowa			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
OP VI *Zrównoważony transport na rzecz mobilności mieszkańców*														
1.	6.1 Infrastruktura drogowa	Budowa obwodnicy Piastowskiej Miasta Opola od ul. Niemodlińskiej do obwodnicy północnej - etap II cześć I: odcinek ul. Wrocławska – Obwodnica Północna	Miasto Opole	23.07.2013 r.	Miasto Opole	66 400 000	66 400 000	N	51 200 000	Długość wybudowanych dróg wojewódzkich	1,3 km	Czerwiec 2016	Luty 2017	Grudzień 2019
2.	6.1 Infrastruktura drogowa	Poprawa dostępności do węzłów autostrady A4 Gogolin i Olszowa	Samorząd Województwa Opolskiego	23.07.2013 r.	Samorząd Województwa Opolskiego	228 420 000	228 420 000	N	194 000 000	Całkowita długość nowych dróg / Całkowita długość przebudowanych lub zmodernizowanych dróg	12,7/34,79 km	II kwartał 2015	III kwartał 2015	IV kwartał 2020
3.	6.1 Infrastruktura drogowa	Poprawa połączenia południowej części Województwa Opolskiego z autostradą A4	Samorząd Województwa Opolskiego	23.07.2013 r.	Samorząd Województwa Opolskiego	106 696 800	106 696 800	N	90 800 000	Całkowita długość nowych dróg / Całkowita długość przebudowanych lub zmodernizowanych dróg	2,5 /22,78 km	II kwartał 2015	III kwartał 2015	IV kwartał 2020
4.	6.1 Infrastruktura drogowa	Budowa obwodnicy m. Czarnowąsy	Samorząd Województwa Opolskiego	23.07.2013 r.	Samorząd Województwa Opolskiego	160 000 000	160 000 000	N	136 000 000	Całkowita długość nowych dróg / Całkowita długość przebudowanych lub zmodernizowanych dróg	5,284/1,6 km	III kwartał 2015	III kwartał 2015	IV kwartał 2017
5.	6.1 Infrastruktura drogowa	Rozbudowa ciągu komunikacyjnego na osi północ-południe- droga wojewódzka nr 454	Samorząd Województwa Opolskiego	14.08.2014 r.	Samorząd Województwa Opolskiego	100 000 000	100 000 000	N	85 200 000	Całkowita długość przebudowanych lub zmodernizowanych dróg	31,73 km	II kwartał 2015	III kwartał 2015	IV kwartał 2020
6.	6.2 Nowoczesny transport kolejowy	Polepszenie jakości usług przewozowych poprzez poprawę stanu technicznego linii klejowych o znaczeniu regionalnym	PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.	23.07.2013 r.	PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.	131 846 616	131 846 616	N	112 076 694	Całkowita długość przebudowanych lub zmodernizowanych linii kolejowych, Liczba przystanków kolejowych przystosowanych dla osób niepełnosprawnych	141,054 25	IV kwartał 2015	II kwartał 2016	IV kwartał 2019

l.p.	numer działania lub poddziałania	tytuł lub zakres projektu	podmiot zgłaszający	data identyfikacji	podmiot, który będzie wnioskodawcą	szacowana całkowita wartość projektu (PLN)	szacowana wartość kosztów kwalifikowalnych (PLN)	duży projekt (T/I/ND)	szacowany wkład UE (PLN)	zakładane efekty projektu wyrażone wskaźnikami		przewidywany w dniu identyfikacji termin złożenia wniosku o dofinansowanie (kwartał/ miesiąc oraz rok)	przewidywany w dniu identyfikacji termin rozpoczęcia realizacji projektu (kwartał/miesiąc oraz rok)	przewidywany w dniu identyfikacji termin zakończenia realizacji projektu (kwartał/miesiąc oraz rok)
										wskaźnik	wartość docelowa			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
OP VI *Zrównoważony transport na rzecz mobilności mieszkańców*														
7.	6.2 Nowoczesny transport kolejowy	Opolskie mobilne!- Usprawnienie transportu zbiorowego regionu i aglomeracji opolskiej	Samorząd Województwa Opolskiego	23.07.2013 r.	Samorząd Województwa Opolskiego	76 545 000	76 545 000	N	64 945 000	Liczba zakupionych lub zmodernizowanych pojazdów kolejowych Pojemność zakupionych wagonów osobowych	6 2 000	II kwartał 2015	II kwartał 2015	I kwartał 2018

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

LISTA WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH

RPO WO 2014-2020

zakres: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

wersja nr 3

OPOLE, LIPIEC 2015 r.

Lista stanowi uszczegółowienie warunków i procedur dotyczących kwalifikowalności wydatków projektów współfinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 określonych w *Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,* **zwanych dalej *Wytycznymi***.

Kwalifikowalność wydatków poddawana jest wnikliwej analizie zarówno na etapie oceny projektu, w trakcie realizacji projektu, jak również w trakcie kontroli i po zakończeniu realizacji projektu. Warunkiem uznania wydatków za kwalifikowalne jest bezpośrednie ich wskazanie we wniosku o dofinansowanie oraz wskazanie w umowie o dofinansowanie.

Zgodnie z pkt. 7 rozdziału 4 *Wytycznych* IZ RPO WO 2014-2020 może ustanowić bardziej szczegółowe warunki i procedury dotyczące kwalifikowalności wydatków dla projektów współfinansowanych w ramach RPO WO 2014-2020. Celem niniejszej listy jest określenie warunków kwalifikowania wydatków w projektach współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

1. Cross-financing (finansowanie krzyżowe)

a. w celu zapewnienia efektywnej realizacji celów programu IZ RPO WO 2014-2020 dopuszcza wykorzystanie w danym projekcie mechanizmu finansowania krzyżowego;

b. zastosowanie finansowania krzyżowego będzie wynikało z indywidualnej analizy każdego przypadku oraz musi być uzasadnione z punktu widzenia skuteczności lub efektywności osiągania założonych rezultatów i celów;

c. część kosztów operacji objęta finansowaniem krzyżowym musi być niezbędna dla zapewnienia pomyślnej realizacji przedsięwzięcia i być z nim bezpośrednio powiązana;

d. EFRR może finansować w sposób komplementarny działania objęte zakresem z EFS;

e. **w projektach realizowanych w ramach RPO WO 2014-2020, w których zastosowano zasadę c*ross-financingu,* dopuszcza się udzielenie pomocy wyłącznie na szkolenia specjalistyczne;**

f. wartość tego rodzaju wydatków **nie może stanowić jednak więcej niż 10%** finansowania unijnego każdej osi priorytetowej programu operacyjnego, przy czym limit wydatków w ramach *cross-financingu* na poziomie projektu lub grupy projektów określa SZOOP;

g. w przypadku wydatków ponoszonych w ramach c*ross-financingu*, stosuje się zasady kwalifikowalności dla komplementarnego funduszu;

h. pomoc szkoleniową może otrzymać wyłącznie podmiot, który w ramach RPO WO 2014-2020 otrzymuje równocześnie inną pomoc publiczną (w szczególności regionalną pomoc inwestycyjną, nie może natomiast być nią pomoc *de minimis).*

2. Rozliczanie wydatków metodą uproszczoną

2.1. Dla projektów o wartości do 100 000 EUR wkładu publicznego na poziomie projektu, do rozliczania wydatków stosuje się kwoty ryczałtowe nieprzekraczające wyrażonej w PLN równowartości ww. kwoty, przeliczonej na PLN z wykorzystaniem miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez KE aktualnego na dzień ogłoszenia konkursu w przypadku projektów konkursowych lub złożenia wniosku o dofinansowanie projektu w przypadku projektów pozakonkursowych.

2.2. Na etapie oceny projektu, IZ RPO WO 2014-2020/ IP RPO WO 2014-2020 dokonuje sprawdzenia poprawności wyliczenia wydatków podlegających rozliczeniu na podstawie ww. uproszczonej metody rozliczania wydatków.

2.3. W przypadku rozliczania projektu za pomocą kwot ryczałtowych koszty pośrednie nie przysługują chyba, że nie zostały uwzględnione w ramach kwoty ryczałtowej. W przypadku uwzględniania kosztów pośrednich w ramach kwoty ryczałtowej, sposób kalkulacji tych kosztów powinien być zgodny z zapisami niniejszego dokumentu.

2.4. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia sprawiedliwej, rzetelnej i możliwej do zweryfikowania kalkulacji wyliczenia wydatków w oparciu o jedną z poniższych metod:

a) na podstawie danych statystycznych lub innych obiektywnych danych,
b) na podstawie zweryfikowanych danych historycznych dotyczących beneficjentów, albo
c) w drodze zastosowania praktyki księgowej standardowo stosowanej przez danego beneficjenta.

2.5. Wnioskodawca jest zobowiązany przedstawić we wniosku o dofinansowanie projektu metodologię wyliczania wydatków.

2.6. Zatwierdzając wniosek o dofinansowanie projektu, właściwa instytucja będąca stroną umowy uzgadnia z beneficjentem warunki kwalifikowalności kosztów, w szczególności ustala dokumenty, na podstawie których zostanie dokonane rozliczenie projektu.

2.7. W ramach kwoty ryczałtowej wydatki objęte *cross-financingiem,* wydatki przeznaczone na zakup środków trwałych oraz inne wydatki objęte limitami, o których mowa w *Wytycznych* lub umowie o dofinansowanie wykazywane są we wniosku o płatność do wysokości limitu określonego w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu.

2.8. Weryfikacja wydatków w przypadku kwot ryczałtowych dokonywana jest w oparciu o faktyczny postęp realizacji projektu i osiągnięte wskaźniki. Polega na sprawdzeniu, czy działania zadeklarowane przez beneficjenta zostały zrealizowane i określone w umowie o dofinansowanie wskaźniki produktu lub rezultatu osiągnięte. Rozliczenie, co do zasady, jest uzależnione od zrealizowania danego działania, ale może być również dokonywane w etapach w zależności od specyfiki projektu, np. gdy w ramach projektu zakłada się realizację różnych etapów działania, które mogłyby być objęte kilkoma kwotami ryczałtowymi. W przypadku niezrealizowania w pełni wskaźników produktu lub rezultatu objętych kwotą ryczałtową, dana kwota jest uznana za niekwalifikowaną.

2.9. Od momentu zawarcia umowy o dofinansowanie nie ma możliwości zmiany sposobu rozliczania wydatków uproszczoną metodą na rozliczenie na podstawie faktycznie poniesionych wydatków i odwrotnie. Ponadto nie jest możliwa zmiana metody rozliczania z jednej uproszczonej metody na inną.

3. Koszty pośrednie

3.1. Koszty pośrednie to koszty niezbędne do realizacji projektu, ale nie dotyczące bezpośrednio głównego przedmiotu projektu.

3.2. Instytucja Zarządzająca RPO WO 2014-2020 decyduje jaki sposób rozliczania przyjęty jest w ramach danego działania/poddziałania. Sposób rozliczania wydatków wynika z warunków stosowania uproszczonych form opisanych w karcie działania w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych RPO WO 2014-2020.

3.3. W przypadku, gdy realizacja projektu w ramach EFRR prowadzi do powstania kosztów pośrednich, wnioskodawcy przysługuje prawo do rozliczenia ww. kosztów według stawki ryczałtowej:

a) według stawki ryczałtowej w wysokości do 25% bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych, pod warunkiem, że stosowana stawka jest obliczana na podstawie rzetelnej, sprawiedliwej i weryfikowalnej metody obliczeń, lub

b) według stawki ryczałtowej w wysokości do 15% bezpośrednich kwalifikowalnych kosztów związanych z zaangażowaniem personelu projektu – bez konieczności udokumentowania jej wyliczenia.

3.4. Wyliczenia wydatków podlegających rozliczeniu w oparciu o stawki ryczałtowe, należy dokonać w oparciu o sprawiedliwą, rzetelną i możliwą do zweryfikowania kalkulację dokonaną:

- na podstawie danych statystycznych lub innych obiektywnych danych,
- na podstawie zweryfikowanych danych historycznych dotyczących beneficjentów, albo
- w drodze zastosowania praktyki księgowej standardowo stosowanej przez danego beneficjenta.

3.5. Wydatki rozliczane uproszczoną metodą są traktowane jako wydatki poniesione. Nie ma obowiązku zbierania ani opisywania dokumentów księgowych w ramach projektu na potwierdzenie poniesienia wydatków, które zostały wykazane jako wydatki objęte uproszczoną metodą. Niemniej jednak, beneficjent zobowiązany jest do przedstawienia dokumentacji potwierdzającej rozliczenie kosztów będących podstawą do rozliczenia stawek ryczałtowych.

3.6. Weryfikacja wydatków zadeklarowanych według ww. uproszczonej metody dokonywana jest w oparciu o faktyczny postęp realizacji projektu i osiągnięte wskaźniki. Polega na sprawdzeniu, czy beneficjent prawidłowo zastosował określoną wysokość stawki ryczałtowej, wynikającą z zalecenia IZ RPO WO 2014-2020 oraz czy prawidłowo wykazał kwotę wydatków będących podstawą wyliczenia stawek ryczałtowych.

3.7. Koszty pośrednie stanowią następujące koszty administracyjne związane z funkcjonowaniem beneficjenta:

a) koszty koordynatora lub kierownika projektu lub innej osoby mającej za zadanie koordynowanie lub zarządzanie projektem oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie projektem i jego rozliczanie, o ile jego zatrudnienie jest niezbędne dla realizacji projektu, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia tych osób oraz koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez te osoby;

b) koszty zarządu (koszty wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, których zakresy czynności nie są przypisane wyłącznie do projektu, np. kierownik jednostki);

c) koszty personelu obsługowego (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna) na potrzeby funkcjonowania jednostki;

d) koszty obsługi księgowej (koszty wynagrodzenia osób księgujących wydatki w projekcie, w tym koszty zlecenia prowadzenia zewnętrznej obsługi księgowej);

e) koszty utrzymania powierzchni biurowych (podatki, czynsz, najem, opłaty administracyjne) związanych z obsługą administracyjną projektu;

f) wydatki związane z otworzeniem lub prowadzeniem wyodrębnionego na rzecz projektu subkonta na rachunku bankowym lub odrębnego rachunku bankowego;

g) amortyzacja lub zakup aktywów (sprzętu, mebli i wartości niematerialnych i prawnych) używanych na potrzeby personelu, o którym mowa w lit. a – d;

h) opłaty za energię elektryczną, cieplną, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za odprowadzanie ścieków w zakresie związanym z obsługą administracyjną projektu;

i) koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich związanych z obsługą administracyjną projektu;

j) koszty usług powielania dokumentów związanych z obsługą administracyjną projektu;

k) koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych związanych z obsługą administracyjną projektu;

l) koszty ubezpieczeń majątkowych;

m) koszty ochrony;

n) koszty sprzątania pomieszczeń związanych z obsługą administracyjną projektu, w tym środki do utrzymania ich czystości oraz dezynsekcję, dezynfekcję, deratyzację tych pomieszczeń wraz z wywozem śmieci;

o) koszty zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy,

p) koszty wyjazdów na miejsce realizacji projektu wraz z kosztami utrzymania i eksploatacji (koszty paliwa, napraw, ubezpieczenia);

q) wydatki na szkolenia oraz obowiązkowe świadczenia pracownicze z zakresu BHP oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników zaangażowanych w realizację projektu.

Wymienione koszty stanowią **katalog zamknięty** kosztów pośrednich.

3. Opłaty finansowe, doradztwo i inne usługi związane z realizacją projektu

a) wydatki poniesione m.in. na usługi finansowe oraz doradztwo kwalifikują się do dofinansowania w ramach RPO WO 2014-2020, na warunkach określonych w *Wytycznych*;

b) wydatki poniesione na ubezpieczenia nieobowiązkowe mogą być uznane za kwalifikowalne w ramach RPO WO 2014-2020, na warunkach określonych w *Wytycznych.*

Oś priorytetowa	**2 Konkurencyjna gospodarka**
Działanie	**2.3 Wzmocnienie otoczenia biznesu**
Poddziałanie	**–**
Rozliczanie wydatków w ramach projektu	**1. Zgodnie z zasadami obowiązującymi u beneficjenta – zamówienia do 20 tys. PLN netto;** **2. Zgodnie z zasadą rozeznania rynku określoną w *Wytycznych (rozdz. 6.2 pkt 4)* – wydatki o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie;** **3. Zgodnie z zasadą konkurencyjności – zamówienia przekraczające wartość 50 tys. PLN netto;** **4. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych – w przypadku beneficjentów zobowiązanych do jej stosowania;** **5. Projekty o wartości do 100 000 EUR wkładu publicznego według kwot ryczałtowych;** **6. Koszty pośrednie – stawką ryczałtową w wysokości do 25 % bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych projektu.**
Szczegółowe wydatki kwalifikowalne w ramach działania /poddziałania	Do wydatków **kwalifikowalnych**, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w *Wytycznych* oraz ujęte na *Liście wydatków kwalifikowalnych finansowanych z EFRR w ramach poszczególnych działań i poddziałań RPO WO 2014-2020*. 1. Wydatki związane z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji projektu zgodnie z *Wytycznymi.* 2. Opłaty finansowe i usługi doradcze związane z realizacją projektu zgodnie z *Wytycznymi*. 3. Wydatki związane z angażowaniem personelu projektu zgodnie z *Wytycznymi*. 4. Działania informacyjno-promocyjne dotyczące projektu ponoszone zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w *Wytycznych* oraz zgodnie z pozostałymi warunkami i procedurami określonymi przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie informacji i promocji. 5. **Wydatki związane bezpośrednio z realizacją projektu:** - zakup nieruchomości zgodnie z Wytycznymi; - przygotowanie terenu pod budowę; - prace geodezyjne; - prace ziemne; - prace konserwacyjne; - naprawy lub adaptacje pomieszczeń w zakresie niezbędnym dla realizowanego przedsięwzięcia; - prace budowlano-montażowe;

	- roboty budowlane odpowiadające zakresowi przedmiotowemu inwestycji; - prace instalacyjne; - prace mające wpływ na zwiększenie efektywności energetycznej obiektu; - prace wykończeniowe w obiektach budowlanych; - prace związane z zagospodarowaniem terenu; - zakup środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych zgodnie z Wytycznymi; - zakup sprzętu (wraz z montażem)/wyposażenia nierozerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji; - nadzory; - zakup wyposażenia biurowego, oprogramowania i licencji niezbędnego do realizacji projektu; - usługi serwisowe, usługi konserwacji sprzętu wykorzystywanego na potrzeby realizacji projektu; - wydatki na wewnętrzną infrastrukturą komunikacyjną (jako element uzupełniający projektu) – stanowiące mniejszą część budżetu projektu; - usługi doradcze, szkoleniowe, finansowe czy marketingowe, elementy projektu nie związane bezpośrednio z podstawowym celem poddziałania programu operacyjnego do 10 % całkowitych wydatków kwalifikowalnych projektu; - koszty usług prawniczych; - ekspertyzy, analizy, badania rynku bezpośrednio związane z zakresem merytorycznym projektu; - koszty związane z opracowaniem, wydaniem lub nabyciem publikacji związanych z zakresem merytorycznym projektu; - koszty związane z prenumeratą prasy odpowiadającej zakresem merytorycznym realizowanemu projektowi; - koszty związane z dostępem do baz danych i innych odpłatnych źródeł informacji niezbędnych do realizacji projektu; - koszty przygotowania, organizacji i udziału w giełdach, spotkaniach i wystawach lub innych imprezach i wydarzeniach (m.in. konkursy, konferencje) odpowiadających zakresem merytorycznym realizowanego projektu, w tym m.in. catering, koszt wynajmu sal, koszty dojazdu na spotkanie, koszt noclegów, koszt prelegentów, nagłośnienia; - usługi hotelowe; - wynajem sal wraz z obsługą organizacyjno-techniczną; - prelegenci (także ich transport i nocleg); - obsługa artystyczno-techniczna; - obsługa fotograficzna; - promocja; - transport (w tym dojazd na spotkanie);

	- ubezpieczenie; - organizacja eventów i wydarzeń, wizyt przez podmiot zewnętrzny; - koszty tłumaczeń, w tym tłumaczeń symultanicznych; - wydatki na delegacje krajowe i zagraniczne niezbędne do realizacji celów projektu; - wydatki na szkolenia dla osób zaangażowanych w realizację projektu; - koszty organizacji szkoleń dla odbiorców projektu; - koszty usług eksperckich np. udział w panelach ekspertów, warsztatach, szkoleniach, konferencjach, radach programowych organizowanych w ramach realizowanego projektu; - koszt prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych w tym zakup materiałów oraz usług w szczególności audiowizualnych, poligraficznych i graficznych. Działania te muszą dotyczyć zakresu merytorycznego projektu oraz musi być w nich przekazywana informacja o wsparciu finansowym pochodzącym z Unii Europejskiej; - tłumaczenie przysięgłe dowodów księgowych i innych dokumentów dotyczących realizowanego projektu; - koszty utrzymania środków transportu np. przegląd techniczny, serwis, ubezpieczenie, paliwo, opracowanie katalogów, wydruk, projektowanie graficzne; - promocja - opracowanie koncepcji kreatywnej, produkcja materiałów promocyjnych, emisja w massmediach, usługi PR, udział w wydarzeniach targowo-wystawienniczych (w tym m.in. wynajem powierzchni, zabudowa stoiska, zakup multimedialnego modułowego stoiska wystawienniczego wraz z oprogramowaniem. itp.); - zarządzanie i administrowanie portalem internetowym – programowanie komputerowe, wprowadzanie treści, dodawanie artykułów, zarządzanie bieżącym funkcjonowaniem portalu, usługa administracji, usługa szkoleniowa, zmiana interfejsu, modernizacja funkcjonalności, naprawa, doskonalenie narzędzia; - zakup sprzętu i urządzeń informatycznych (w tym np. dysk zewnętrzny, dron, itp.); - koszty organizacji szkoleń, warsztatów, zajęć edukacyjnych, konkursów (wynagrodzenie ekspertów, wynajem sali, wyżywienie, nagrody itp.); - honoraria dla artystów biorących udział w wydarzeniach związanych z prowadzeniem kampanii edukacyjno-informacyjnych, (wystawy, warsztaty, spektakle, kampanie promocyjne, sesje edukacyjne); - honoraria za organizację tj. m.in. prowadzenie i kierownictwo wydarzeń (m.in. reżyseria, konferansjerka, scenarzyści, scenografia); - honoraria za opracowanie scenariusza wydarzeń; - koszty wynajęcia powierzchni reklamowej (m.in. słupy reklamowe, billboardy, telebimy, ekrany reklamowe LED oraz pozostałych nośnikach informacji np.

	powierzchnie reklamowe na strojach sportowych, parkietach, boiskach) w kraju i za granicą; - koszty wynajęcia i montażu sceny, sprzętu i urządzeń niezbędnych do organizacji wydarzenia (m.in. nagłośnienie, oświetlenie, wieża realizatorska); - koszty zabezpieczenia wydarzeń, w tym m.in. zabezpieczenie medyczne, sanitarne, przeciwpożarowe, ochrona; - zakup i instalacja oznakowania niezbędnego do prowadzenia kampanii edukacyjno-informacyjnych; - koszty związane z tworzeniem, modyfikacją, rozbudową i utrzymaniem strony/portalu internetowego w ramach projektu; - koszty projektu i produkcji indywidualnych materiałów promocyjnych (m.in. katalogi, foldery, informatory, plakaty, mapy, ulotki, prezentacje na CD/DVD) oraz m.in. tablic, banerów, roll-up-ów; - koszty związane z opracowaniem, produkcją i upowszechnianiem/emisją materiałów edukacyjnych i informacyjnych (m.in. wydawnictw, materiałów prasowych, broszur, folderów, spotów radiowych, kampanii edukacyjno-informacyjnych, pamiątek, emblematów regionalnych) w prasie i internecie związanych z wydarzeniem; - koszty tłumaczeń na języki obce elementów niezbędnych do realizacji projektu (m.in. wydawnictw, materiałów prasowych, broszur, folderów, spotów radiowych, elementów stron internetowych, dodawanie wersji językowych na funkcjonujących stronach/portalach internetowych); - koszty kampanii edukacyjnych i informacyjnych w Internecie (m.in. pozycjonowanie, działania w mediach społecznościowych, reklama, materiały sponsorowane); - koszty podróży służbowych przedstawicieli beneficjentów/partnerów związane z organizacją wydarzeń.
Kwalifikowalność wydatków w projektach objętych pomocą publiczną	W odniesieniu do systemu popytowego: wydatki na usługi doradcze muszą być poniesione zgodnie z projektem rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy na rzecz małych i średnich przedsiębiorców w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020. W odniesieniu do wsparcia profesjonalizacji usług IOB, w przypadku wystąpienia pomocy publicznej, Wydatki muszą być poniesione zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020. (Dz. U z 2015 r. poz. 488).

Wydatki niekwalifikowalne w ramach działania /poddziałania	***Zgodnie z zapisami Wytycznych**, a ponadto:* – zakup środków transportu; – nowo budowana infrastruktura IOB.

Oś priorytetowa	**2 Konkurencyjna gospodarka**
Działanie	**2.4 Współpraca gospodarcza i promocja**
Poddziałanie	**–**
Rozliczanie wydatków w ramach projektu	**7. Zgodnie z zasadami obowiązującymi u beneficjenta – zamówienia do 20 tys. PLN netto;** **8. Zgodnie z zasadą rozeznania rynku określoną w *Wytycznych (rozdz. 6.2 pkt 4)* – wydatki o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie;** **9. Zgodnie z zasadą konkurencyjności – zamówienia przekraczające wartość 50 tys. PLN netto;** **10. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych – w przypadku beneficjentów zobowiązanych do jej stosowania;** **11. W przypadku realizacji projektu w oparciu o Typ 3, ww. pkt 1-4 nie dotyczą kosztów w zakresie których nie ma możliwości wyboru usługodawcy/dostawcy tj. wynajęcie/rezerwacja powierzchni wystawienniczej**; **12. Projekty o wartości do 100 000 EUR wkładu publicznego według kwot ryczałtowych;** **13. Koszty pośrednie – stawką ryczałtową w wysokości do 25 % bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych projektu.**
Szczegółowe wydatki kwalifikowalne w ramach działania /poddziałania	Do wydatków **kwalifikowalnych**, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w *Wytycznych* oraz ujęte na *Liście wydatków kwalifikowalnych finansowanych z EFRR w ramach poszczególnych działań i poddziałań RPO WO 2014-2020*. 6. Wydatki związane z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji projektu zgodnie z *Wytycznymi.* 7. Opłaty finansowe i usługi doradcze związane z realizacją projektu zgodnie z *Wytycznymi* (usługi doradcze mogą stanowić maksymalnie 5% wartości kosztów kwalifikowanych projektu i mogą być świadczone przez doradców zewnętrznych). 8. Wydatki związane z angażowaniem personelu projektu zgodnie z *Wytycznymi*. 9. Działania informacyjno-promocyjne dotyczące projektu ponoszone zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w *Wytycznych* oraz zgodnie z pozostałymi warunkami i procedurami określonymi przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie informacji i promocji. 10. Inne wydatki nierozerwalnie związane z realizacją projektu **do 10 %** całkowitych wydatków kwalifikowalnych projektu, pod warunkiem ich zgodności z Wytycznymi. **Wydatki związane bezpośrednio z realizacją projektu:**

	PIERWSZY RODZAJ PROJEKTU: - koszty tłumaczeń na języki obce elementów niezbędnych do realizacji projektu; - koszty opracowania nowej strategii działań firmy a także aktualizacji/modyfikacji istniejącej; - koszty opracowania nowego modelu biznesowego MSP a także aktualizacji/modyfikacji istniejącego; - usługi prawne, ekspertyzy techniczne i finansowe, jeżeli są bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięcia objętego wsparciem; - zakup baz danych nierozerwalnie związanych z przedmiotem projektu; - koszt przygotowania specjalistycznego badania, analizy, ankiety bezpośrednio związanej z przedmiotem projektu. **DRUGI RODZAJ PROJEKTU:** - zakup środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych zgodnie z *Wytycznymi*; - zakup i montaż wyposażenia oraz sprzętu nierozerwalnie związanego z funkcjonowaniem projektu; - usługi prawne, ekspertyzy techniczne i finansowe, jeżeli są bezpośrednio związane z realizacją przedsięwzięcia objętego wsparciem; - zakup usług w zakresie organizacji spotkań z potencjalnymi partnerami handlowymi; - przygotowanie dokumentacji technicznej związanej z wprowadzaniem towarów lub usług na wybrane rynki docelowe; - transport i ubezpieczenie próbek wyrobu i dokumentacji technicznej; - przeprowadzenie badań certyfikacyjnych; - wystawienie i wydanie certyfikatu; - zakup baz danych oraz badań marketingowych; - koszty tłumaczeń na języki obce elementów niezbędnych do realizacji projektu; - koszty przygotowania oferty handlowej; - opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych wiz oraz ubezpieczeniem dla osób uczestniczących w realizacji projektu; - przejazd i zakwaterowanie nie więcej niż trzech osób. Koszty mogą dotyczyć jedynie przedsiębiorcy/personelu przedsiębiorcy zgodnie z art. 5 Załącznika nr 1 – Definicja małych i średnich przedsiębiorstw do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.6.2014, str. 1). **TRZECI RODZAJ PROJEKTU:** - zakup środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych zgodnie

	z *Wytycznymi*; - zakup i montaż wyposażenia oraz sprzętu nierozerwalnie związanego z funkcjonowaniem projektu; - działania informacyjno-promocyjne integralnie związane z realizacją projektu, w tym m.in. przygotowanie projektu materiałów promujących produkt/usługę oraz ich produkcja (np. przygotowanie i druk materiałów promocyjnych, broszur, katalogów, folderów reklamowych zawierających ofertę handlową, prezentacje multimedialne, filmy instruktażowe, materiały testowe rozdawane w czasie imprezy, promocja medialna, koszty związane z wynajęciem powierzchni reklamowej w kraju i za granicą); - opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych wiz oraz związane z ubezpieczeniem osób uczestniczących w realizacji projektu; - koszt wyżywienia ponoszony przez organizatora wydarzenia o charakterze krajowym/międzynarodowym; - transport eksponatów i elementów zabudowy (wraz z ubezpieczeniem i odprawą celną) w związku z udziałem w wydarzeniach o charakterze międzynarodowym i krajowym; - spedycja eksponatów i elementów zabudowy w związku z udziałem w wydarzeniach o charakterze międzynarodowym i krajowym; - koszt zabudowy stoiska wystawowego/ekspozycji (w tym m.in.: projekt zabudowy stoiska wystawowego/ekspozycji, montaż, demontaż stoiska wystawowego /ekspozycji, podłączenie i zużycie mediów); - koszty wynajmu stoiska/powierzchni wystawowej; - koszty obsługi technicznej stoiska wystawowego; - zakup biletów wstępu na wydarzenia o charakterze krajowym/międzynarodowym m.in. targi/wystawy/pokazy technologii; - wpis do katalogu targowego i opłata rejestracyjna; - koszty zabezpieczenia wydarzeń ponoszony przez organizatora, w tym m.in. zabezpieczenie medyczne, sanitarne, przeciwpożarowe; - przejazd i zakwaterowanie nie więcej niż trzech osób, uczestniczących w wydarzeniach o charakterze krajowym lub międzynarodowym tj. przedsiębiorcy/personelu przedsiębiorcy zgodnie z art. 5 Załącznika nr 1 – Definicja małych i średnich przedsiębiorstw do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.6.2014, str. 1).
Kwalifikowalność wydatków w projektach objętych pomocą publiczną	Wydatki muszą być poniesione zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020.

Wydatki niekwalifikowalne w ramach działania /poddziałania	***Zgodnie z zapisami Wytycznych**, a ponadto:* – zakup środków transportu.

Oś priorytetowa	**5 Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego**
Działanie	**5.1 Ochrona różnorodności biologicznej**
Poddziałanie	**–**
Rozliczanie wydatków w ramach projektu	**1. Zgodnie z zasadami obowiązującymi u beneficjenta – zamówienia do 20 tys. zł netto;** **2. Zgodnie z zasadą rozeznania rynku określoną w *Wytycznych (rozdz. 6.2 pkt 4)* – wydatki o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie;** **3. Zgodnie z zasadą konkurencyjności – zamówienia przekraczające wartość 50 ty. PLN netto;** **4. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych – w przypadku beneficjentów zobowiązanych do jej stosowania;** **5. Projekty o wartości do 100 000 EUR wkładu publicznego według kwot ryczałtowych;** **6. Koszty pośrednie – stawką ryczałtową w wysokości do 15 % bezpośrednich kwalifikowalnych kosztów związanych z zaangażowanie personelu projektu.**
Szczegółowe wydatki kwalifikowalne w ramach działania /poddziałania	Do wydatków **kwalifikowalnych**, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w *Wytycznych* oraz ujęte na *Liście wydatków kwalifikowalnych finansowanych z EFRR w ramach poszczególnych działań i poddziałań RPO WO 2014-2020*. 1. Wydatki związane z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji projektu zgodnie z *Wytycznymi.* 2. Opłaty finansowe, doradztwo i inne usługi związane z realizacją projektu zgodnie z *Wytycznymi*. 3. Wydatki związane z angażowaniem personelu projektu zgodnie z *Wytycznymi*. 4. Działania informacyjno-promocyjne ponoszone zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w *Wytycznych* oraz zgodnie z pozostałymi warunkami i procedurami określonymi przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie informacji i promocji. 5. **Wydatki związane bezpośrednio z realizacją projektu:** – hodowla i uprawa zwierząt/roślin przewidzianych do restytucji, reintrodukcji lub ochrony ex situ oraz in situ w tym koszty transportu i składowania; – koszty zabiegów agrotechnicznych i leśnych (koszenie, karczowanie, wycinanie, dosiewanie, dosadzanie, plantacja, pielęgnacja itp.); – koszty związane z realizacją zadań z zakresu czynnej ochrony przyrody (przywracanie właściwego stanu siedlisk, usuwanie gatunków inwazyjnych, zakup i montaż budek dla ptaków i ssaków, budowa schronień i miejsc rozrodu dla gatunków chronionych i rzadkich, nasadzenia roślin żywicielskich, itp.); – koszty związane z wprowadzaniem, utrzymaniem i pielęgnacją zadrzewień; – koszty zabiegów związanych z renaturyzacją cieków ich dolin oraz obszarów podmokłych;

	– koszty związane z monitoringiem przyrodniczym; – zakup roślin i zwierząt będących przedmiotem projektu; – koszty inwentaryzacji przyrodniczych; – koszty ekspertyz przyrodniczych związanych z realizowanym projektem; – przeprowadzenie analiz genetycznych i ekspertyz taksonomicznych; – zakup sprzętu, materiałów i wyposażenia ruchomego, środków ochrony roślin niezbędnych do realizacji projektu; - zakup nieruchomości zgodnie z *Wytycznymi;* - zakup środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych zgodnie z *Wytycznymi*; – przygotowanie terenu pod budowę, w tym prace geodezyjne; – prace ziemne; – prace budowlano-montażowe; – roboty budowlane odpowiadające zakresowi przedmiotowego projektu; – prace instalacyjne; – prace wykończeniowe; – prace związane z zagospodarowaniem terenu; – zakup i montaż wyposażenia nierozerwalnie związanego z funkcjonowaniem projektu; – budowa, rozbudowa i modernizacja infrastruktury edukacyjnej, w tym ścieżek przyrodniczo-edukacyjnych; – nadzory; - koszty przeszkolenia osób związane z realizacją projektu; - koszty organizacji szkoleń, warsztatów, zajęć edukacyjnych, konkursów (wynagrodzenie ekspertów, wynajem sali, wyżywienie, nagrody itp.); – inne wydatki nierozerwalnie związane z realizacją projektu **do 10 %** całkowitych wydatków kwalifikowalnych projektu; – honoraria dla artystów biorących udział w wydarzeniach związanych z prowadzeniem kampanii edukacyjno-informacyjnych, (wystawy, warsztaty, spektakle, kampanie promocyjne, sesje edukacyjne); – honoraria za organizację tj. m.in. prowadzenie i kierownictwo wydarzeń (m.in. reżyseria, konferansjerka, scenarzyści, scenografia); – honoraria za opracowanie scenariusza wydarzeń; – koszty wynajęcia powierzchni reklamowej (m.in. słupy reklamowe, billboardy, telebimy, ekrany reklamowe LED oraz pozostałych nośnikach informacji np. powierzchnie reklamowe na strojach sportowych, parkietach, boiskach) w kraju i za granicą; – koszty wynajęcia i montażu sceny, sprzętu i urządzeń niezbędnych do organizacji wydarzenia (m.in. nagłośnienie, oświetlenie, wieża realizatorska); – koszty zabezpieczenia wydarzeń, w tym m.in. zabezpieczenie medyczne, sanitarne, przeciwpożarowe, ochrona; – zakup i instalacja oznakowania niezbędnego do prowadzenia kampanii edukacyjno-informacyjnych;

	– koszty związane z tworzeniem, modyfikacją, rozbudową i utrzymaniem strony/portalu internetowego w ramach projektu lub strony/portalu internetowego bezpośrednio związanego z działalnością w zakresie edukacji ekologicznej lub kampanią edukacyjno-informacyjna; – koszty projektu i produkcji indywidualnych materiałów promocyjnych (m.in. katalogi, foldery, informatory, plakaty, mapy, ulotki, prezentacje na CD/DVD) oraz m.in. tablic, banerów, roll-up-ów; – koszty związane z opracowaniem, produkcją i upowszechnianiem/emisją materiałów edukacyjnych i informacyjnych (m.in. wydawnictw, materiałów prasowych, broszur, folderów, spotów radiowych, kampanii edukacyjno-informacyjnych, pamiątek, emblematów regionalnych) w prasie i internecie związanych z wydarzeniem; – koszty tłumaczeń na języki obce elementów niezbędnych do realizacji projektu (m.in. wydawnictw, materiałów prasowych, broszur, folderów, spotów radiowych, elementów stron internetowych, dodawanie wersji językowych na funkcjonujących stronach/portalach internetowych); – koszty kampanii edukacyjnych i informacyjnych w Internecie (m.in. pozycjonowanie, działania w mediach społecznościowych, reklama, materiały sponsorowane); – koszty podróży służbowych przedstawicieli beneficjentów/partnerów związane z organizacją wydarzeń.
Kwalifikowalność wydatków w projektach objętych pomocą publiczną	W działaniu nie przewiduje się wspierania projektów objętych pomocą publiczną.
Wydatki niekwalifikowalne w ramach działania /poddziałania	***Zgodnie z zapisami Wytycznych**, a ponadto:* – zakup środków transportu; – koszty związane z realizacją umów z artystami biorącymi udział w imprezie (m.in. koszty noclegu, transportu, wyposażenia garderoby, itp.).

Oś priorytetowa	**6 Zrównoważony transport na rzecz mobilności mieszkańców**
Działanie	**6.1 Infrastruktura drogowa**
Poddziałanie	**–**
Rozliczanie wydatków w ramach projektu	**1. Zgodnie z zasadami obowiązującymi u beneficjenta – zamówienia do 20 tys. zł netto;** **2. Zgodnie z zasadą rozeznania rynku określoną w *Wytycznych (rozdz. 6.2 pkt 4)* – wydatki o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie;** **3. Zgodnie z zasadą konkurencyjności – zamówienia przekraczające wartość 50 ty. PLN netto;** **4. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych – w przypadku beneficjentów zobowiązanych do jej stosowania;** **5. Projekty o wartości do 100 000 EUR wkładu publicznego według kwot ryczałtowych;** **6. Koszty pośrednie – stawką ryczałtową w wysokości do 25 % bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych projektu.**
Szczegółowe wydatki kwalifikowalne w ramach działania/ poddziałania	Do wydatków **kwalifikowalnych**, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w *Wytycznych* oraz ujęte na *Liście wydatków kwalifikowalnych finansowanych z EFRR w ramach poszczególnych działań i poddziałań RPO WO 2014-2020*. 1. Wydatki związane z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji projektu zgodnie z *Wytycznymi.* 2. Opłaty finansowe, doradztwo i inne usługi związane z realizacją projektu zgodnie z *Wytycznymi*. 3. Wydatki związane z angażowaniem personelu projektu zgodnie z *Wytycznymi*. 4. Działania informacyjno-promocyjne ponoszone zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w *Wytycznych* oraz zgodnie z pozostałymi warunkami i procedurami określonymi przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie informacji i promocji. 5. **Wydatki związane bezpośrednio z realizacją projektu:** - zakup nieruchomości zgodnie z zapisami *Wytycznych;* - przygotowanie terenu pod budowę; - prace geodezyjne; - prace ziemne; - prace rozbiórkowe; - prace budowlano-montażowe; - roboty budowlane dotyczące dróg publicznych (tj. koszty jezdni, poboczy, mijanek, zatok autobusowych i postojowych, skrzyżowań i zjazdów) w tym węzłów, łącznic; - koszty budowy, przebudowy rond i wysepek drogowych służących kanalizacji ruchu drogowego;

	- koszty chodników, ścieżek rowerowych, ciągów pieszo-rowerowych, i innych elementów drogi zlokalizowanych w pasie drogowym; - miejsca postojowe zlokalizowane w pasie drogowym, nie generujące żadnego dochodu; - koszty budowy, przebudowy mostów, wiaduktów, estakad, tuneli, przepustów, kładek dla pieszych, przejść podziemnych, przepustów dla swobodnie wędrującej zwierzyny i innych obiektów inżynieryjnych w ramach pasa drogowego; - koszty urządzeń odwadniających i odprowadzających wodę (m.in. kanalizacja deszczowa, rowy odwadniające w zakresie do odbiornika i koszty przebudowy odbiornika w niezbędnym zakresie); - koszty instalacji i przebudowy oświetlenia; - prace wykończeniowe związane z zagospodarowaniem terenu, w tym wykonanie umocnienia i zieleni drogowej; - zakup i montaż sprzętu/wyposażenia nierozerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji; - nadzory; – wydatki na infrastrukturę towarzyszącą nierozerwalnie związanej z przedmiotem projektu (znaki drogowe, sygnały drogowe, drogowskazy, osłony, bariery, ekrany i inne obiekty/urządzenia poprawiające bezpieczeństwo ruchu, ochronę środowiska oraz ochronę przed hałasem i wibracjami, urządzenia zabezpieczające przed wkroczeniem zwierząt na drogę, wiaty autobusowe, rejestratory prędkości (nie generujące przychodów), znaki o zmiennej treści, inteligentne systemy transportu (ITS), itp.); – koszty robót towarzyszących niezbędnych do realizacji robót drogowych, tj prace związane z przebudową (przełożeniem) i/lub zabezpieczeniem infrastruktury kolidującej z inwestycją (w tym linii elektroenergetycznej, teletechnicznej, kanalizacji sanitarnej, sieci gazowej, ciepłowniczej, wodociągowej, urządzeń wodnych melioracji, urządzeń podziemnych specjalnego przeznaczenia, torów kolejowych i przejazdów kolejowych) wynikające z projektu budowlanego; – wydatki dotyczące robót związanych z odtworzeniem nawierzchni drogi, wynikających z zezwolenia na zajęcie pasa drogowego; - zakup środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych zgodnie z *Wytycznymi*.
Kwalifikowalność wydatków w projektach objętych pomocą publiczną	W działaniu nie przewiduje się wspierania projektów objętych pomocą publiczną.

Wydatki niekwalifikowalne w ramach działania	***Zgodnie z zapisami Wytycznych***, a ponadto: – zakup sprzętu służącego do bieżącego utrzymania dróg; – wydatki na bieżące remonty cząstkowe i utrzymanie drogi, tj. działania przywracające infrastrukturę do pierwotnego stanu; – place stanowiące dworce komunikacji zbiorowej; – parkingi generujące dochód; – dojazdy do posesji; – przebudowa infrastruktury technicznej niekolidującej z inwestycją, wydatki na infrastrukturę techniczną, w tym teletechniczną, nie mającą związku z celami projektu.

Oś priorytetowa	**6 Zrównoważony transport na rzecz mobilności mieszkańców**
Działanie	**6.2 Nowoczesny transport kolejowy**
Poddziałanie	**–**
Rozliczanie wydatków w ramach projektu	**1. Zgodnie z zasadami obowiązującymi u beneficjenta – zamówienia do 20 tys. zł netto;** **2. Zgodnie z zasadą rozeznania rynku określoną w *Wytycznych (rozdz. 6.2 pkt 4)* – wydatki o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie;** **3. Zgodnie z zasadą konkurencyjności – zamówienia przekraczające wartość 50 ty. PLN netto;** **4. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych – w przypadku beneficjentów zobowiązanych do jej stosowania;** **5. Projekty o wartości do 100 000 EUR wkładu publicznego według kwot ryczałtowych;** **6. Koszty pośrednie – stawką ryczałtową w wysokości do 25 % bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych projektu.**
Szczegółowe wydatki kwalifikowalne w ramach działania/ poddziałania	Do wydatków **kwalifikowalnych**, wyłącznie w przypadku przyjęcia projektu do realizacji, mogą zostać zaliczone koszty zgodne z zasadami określonymi w *Wytycznych* oraz ujęte na *Liście wydatków kwalifikowalnych finansowanych z EFRR w ramach poszczególnych działań i poddziałań RPO WO 2014-2020*. - Wydatki związane z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji projektu zgodnie z *Wytycznymi.* - Opłaty finansowe, doradztwo i inne usługi związane z realizacją projektu zgodnie z *Wytycznymi*. - Wydatki związane z angażowaniem personelu projektu zgodnie z *Wytycznymi*. - Działania informacyjno-promocyjne ponoszone zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w *Wytycznych* oraz zgodnie z pozostałymi warunkami i procedurami określonymi przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie informacji i promocji. - **Wydatki związane bezpośrednio z realizacją projektu:** - zakup nieruchomości zgodnie z zapisami *Wytycznych;* - przygotowanie terenu; - prace geodezyjne; - prace ziemne; - prace rozbiórkowe; - roboty budowlano-montażowe związane z modernizacją / rewitalizacją linii kolejowej, w tym trakcji; - roboty budowlano-montażowe związane z modernizacją / rewitalizacją infrastruktury dworcowej i przystankowej; - roboty budowlane związane z modernizacją przejazdów i skrzyżowań na drogach publicznych oraz obiektów inżynieryjnych; - koszt urządzeń i prac odwadniających linii kolejowych / infrastruktury

	dworcowej i przystankowej; - koszt infrastruktury towarzyszącej nierozerwalnie związanej z przedmiotem projektu; - prace związane z przebudową (przesunięciem) i/lub zabezpieczeniem infrastruktury kolidującej z inwestycją; - prace wykończeniowe związane z zagospodarowaniem terenu; - koszty infrastruktury/urządzeń poprawiającej bezpieczeństwo ruchu kolejowego, pasażerów, migracji zwierząt; - koszty urządzeń przeznaczonych do sterowania i kierowania ruchem kolejowym, kontroli jazdy pociągów, przekazywania informacji o pociągu; - zakup i montaż sprzętu / wyposażenia nierozerwalnie związanego z funkcjonowaniem inwestycji; - prace instalacyjne; - koszty instalacji i przebudowy oświetlenia zewnętrznego terenów i obiektów kolejowych; - nadzory; - prace wykończeniowe związane z infrastrukturą dworcową i przystankową; - prace remontowe nawierzchni z naprawą odwodnienia i podtorza; - prace remontowe związane z naprawą przejazdów, obiektów inżynieryjnych oraz remontem i skróceniem peronów; - **Zakup używanych i nowych pojazdów szynowych na potrzeby kolejowych przewozów pasażerskich;** - **Modernizacja pojazdów szynowych na potrzeby kolejowych przewozów pasażerskich;** - Koszt urządzeń zasilania elektrotrakcyjnego; - wydatki poniesione na zakup środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych zgodnie z *Wytycznymi*.
Kwalifikowalność wydatków w projektach objętych pomocą publiczną	W działaniu nie przewiduje się wspierania projektów objętych pomocą publiczną.
Wydatki niekwalifikowalne w ramach działania	***Zgodnie z zapisami Wytycznych***, a ponadto: – zakup nowych i używanych środków transportu z wyjątkiem taboru kolejowego; – prace remontowe stanowiące bieżącą konserwację i utrzymanie infrastruktury kolejowej / infrastruktury przystankowej; – budowle i urządzenia telekomunikacyjne; – urządzenia elektroenergetyki nietrakcyjnej i sieci technicznej.